

Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЫКТЫВКАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
имени И.А. КУРАТОВА»

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

АННОТАЦИЯ

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЦИКЛА **ОГСЭ.2**

Наименование дисциплины	Психология общения
Нормативная основа составления рабочей программы	ФГОС СПО 49.02.02 Адаптивная физическая культура (приказ Минобрнауки РФ от 11.08. 2014 г. № 977)
Наименование специальности	49.02.02 Адаптивная физическая культура
Квалификация выпускника	Педагог по адаптивной физической культуре и спорту
Фамилия, имя, отчество разработчика	Иващенко Наталия Петровна
<i>в том числе:</i>	Всего часов – 90
	Лекции – 36
	Лабораторные и практические занятия, включая семинары – 18
	Самостоятельная работа – 36
Вид аттестации –	Зачет
Семестр аттестации –	III семестр

Цель: формирование основ психологических знаний в области общения, создание условий для развития коммуникативной компетентности, личностного роста специалиста

Задачи: вооружение будущих специалистов необходимыми знаниями о психологии общения;
формирование гуманистического научного мировоззрения;
воспитание профессиональной направленности, интереса к профессиональной деятельности, стремление изучать особенности межличностного общения;
развитие умения применять теоретические знания на практике, умения анализировать и обобщать результаты исследований, делать на их основе выводы

Структура: **Паспорт рабочей программы учебной дисциплины**
цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ППСЗ,
требования к результатам освоения дисциплины,
Структура и содержание учебной дисциплины
объем дисциплины и виды учебной работы,
Тематический план и содержание учебной дисциплины
содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплины и виды занятий),
Условия реализации учебной дисциплины
учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы),

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Требования к умениям:	– применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
	– использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения
Требования к знаниям:	– взаимосвязь общения и деятельности;
	– цели, функции, виды и уровни общения;
	– роли и ролевые ожидания в общении;
	– виды социальных взаимодействий;
	– механизмы взаимопонимания в общении;
	– техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
	– этические принципы общения;
	– источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Курс «Психология общения» позволяет сформировать следующие компетенции:

Код	Наименование результата обучения
Общие компетенции	
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность занимающихся физической культурой и спортом, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество учебно-тренировочного процесса и организации физкультурно-спортивных мероприятий и занятий..
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания и смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья занимающихся.
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих
ОК 12.	Владеть профессионально значимыми двигательными действиями избранного вида адаптивного спорта, базовых и новых видов физкультурно-спортивной деятельности
Профессиональные компетенции	
ПК 1.1.	Определять цели, задачи и планировать физкультурно-спортивные мероприятия и занятия.
ПК 2.2.	Проводить учебно-тренировочные занятия
ПК 2.3.	Руководить соревновательной деятельностью спортсменов в избранном виде адаптивного спорта
ПК 2.4.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности спортсменов на учебно-тренировочных занятиях и соревнованиях

Содержание учебной дисциплины

Введение	Основные закономерности процесса общения
Раздел 1.	Коммуникативная сторона общения
Тема 1.2.	Коммуникация в общении
Тема 1.3.	Вербальная коммуникация
Тема 1.4.	Монолог и диалог как формы вербальной коммуникации
Тема 1.5.	Невербальная коммуникация
Тема 1.6.	Коммуникативные барьеры
Раздел 2.	Перцептивная сторона общения
Тема 2.1.	Восприятие и познание людьми друг друга в общении
Раздел 3.	Интерактивная сторона общения
Тема 3.1.	Взаимодействие в общении
Раздел 4.	Конфликты в общении
Тема 4.1.	Конфликты в общении
Раздел 5.	Формирование и развитие коммуникативной компетентности
Тема 5.1.	Психологическое воздействие как способ организации и управления общением
Тема 5.2.	Манипуляция как способ управления в общении
Тема 5.3.	Техники и приемы эффективного общения
Тема 5.4.	Саморегуляция поведения в процессе межличностного общения