



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
РЕСПУБЛИКИ КОМИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЫКТЫВКАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ имени И.А. КУРАТОВА»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГПОУ «СПК»



«УЧЕБНО-ПРОГРАММНЫЕ ИЗДАНИЯ»

ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО-
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Для студентов, обучающихся по специальности
49.02.01 Физическая культура
(углубленная подготовка)

Сыктывкар, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта по
специальности среднего профессионального образования

код	наименование специальности
49.02.01	Физическая культура

(программа подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки)

[наименование специальности, уровень подготовки в соответствии с ФГОС]

Разработчики

	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень (звание) [квалификационная категория]	Должность
1	Ивашенко Н.П.	высшая	Преподаватель ГПОУ «СГПК»

[вставить фамилии и квалификационные категории разработчиков]

21	апреля	2022
[число]	[месяц]	[год]

[дата представления на экспертизу]

Рекомендована

ПЦК преподавателей педагогики, психологии и эстетических дисциплин

Протокол № 5 от «29» апреля 2022 г.

Рассмотрена

научно-методическим советом ГПОУ

«Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова»

Протокол № 3 от «27» мая 2022 г.

Содержание программы учебной дисциплины

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	7
3. Условия реализации учебной дисциплины	12
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	15

1. ПАСПОРТ рабочей программы учебной дисциплины

ОГСЭ 02. Психология общения

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО

по специальности

49.02.01

Физическая культура

[код] [наименование специальности полностью]

укрупненной группы специальностей

49.00.00

Физическая культура и спорт

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована

только в рамках реализации специальности

49.02.01

Физическая культура

[код] [наименование специальности полностью]

в дополнительном профессиональном образовании при реализации программ повышения квалификации и переподготовки

[указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки]

49.02.01

Физическая культура

[код] [наименование специальности полностью]

в рамках специальности СПО

49.02.01

Физическая культура

[код] [наименование специальности полностью]

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Данная учебная дисциплина входит:

в обязательную часть циклов ППССЗ

Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл

в вариативную часть циклов ППССЗ

--

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

1. применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
2. использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

1. взаимосвязь общения и деятельности;
2. цели, функции, виды и уровни общения;
3. роли и ролевые ожидания в общении;
4. виды социальных взаимодействий;
5. механизмы взаимопонимания в общении;
6. техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
7. этические принципы общения;

8. источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

В результате изучения дисциплины

Психология общения

обучающийся должен освоить общие (ОК) и профессиональные (ПК) компетенции.

Код	Наименование результата обучения
Общие компетенции	
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.
Профессиональные компетенции	
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать учебные занятия.
ПК 1.2.	Проводить учебные занятия по физической культуре.
ПК 1.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения.
ПК 1.4.	Анализировать учебные занятия.
ПК 2.1.	Определять цели и задачи, планировать внеурочные мероприятия и занятия.
ПК 2.2.	Проводить внеурочные мероприятия и занятия.
ПК 2.3.	Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-спортивной деятельности.
ПК 2.4.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.
ПК 2.5.	Анализировать внеурочные мероприятия и занятия.
ПК 3.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
ПК 3.2.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области физической культуры на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 3.3.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.4.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания.
---------	--

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

всего часов в том числе
максимальной учебной нагрузки обучающегося часов, в том числе
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося часов,
самостоятельной работы обучающегося часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№	Вид учебной работы	Объем часов
1	Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
2	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	54
в том числе:		
2.1	лекции	36
2.2	семинарские и практические работы	18
3	Самостоятельная работа обучающегося (всего)	36
в том числе:		
	внеаудиторная самостоятельная работа	36
	Промежуточная аттестация в форме в форме зачета (III семестр)	
	Итого	90

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины

ОГСЭ.02 Психология общения

Номер разделов и тем	Наименование разделов и тем Содержание учебного материала: лекции, семинарские (практические) занятия; лабораторные и контрольные работы; самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
1	2	3	4	
Введение	Основные закономерности процесса общения	6		ОК 1-12, ПК 1,2, 2.2-2,42
Лекции		3		
Содержание учебного материала <i>[указывается перечень дидактических единиц]</i>			1	
1	Психология общения как отрасль научного знания			
2	Общение: понятие, цели, функции			
3	Виды общения и требования к ним			
4	Уровни общения			
5	Структура общения			
6	Связь общения и деятельности			
Самостоятельная работа студентов	<u>Задание № 1.</u> Реферат или мультимедийная презентация «Взаимосвязь общения и деятельности». <u>Задание № 2</u> Сочинение на тему «Общение в профессиональной деятельности».	3	1,2	
Раздел 1.	Коммуникативная сторона общения	25		
Тема 1.2.	Коммуникация в общении	3		ОК 1-12, ПК 1,2, 2.2-2,4
Лекции		3	1	
Содержание учебного материала <i>[указывается перечень дидактических единиц]</i>				
1	Коммуникация: понятие, специфика, виды			
2	Законы коммуникации			
3	Структура коммуникации			
4	Факторы повышения эффективности коммуникации			
Тема 1.3.	Вербальная коммуникация	6		ОК 1-12, ПК 1,2, 2.2-2,4
Лекции		3	1	
Содержание учебного материала <i>[указывается перечень дидактических единиц]</i>				
1	Вербальная коммуникация: сущность. Речь как основное средство вербальной коммуникации, функции речи			
2	Виды вербальной коммуникации			
3	Монолог: сущность, функции, виды, требования			
4	Диалог: сущность, функции, виды, требования			
Самостоятельная работа студентов	<u>Задание № 1.</u> Подготовка интерактивного материала по теме <u>Задание № 2.</u> Разработка рекомендаций по одной из тем: 1) Как подготовиться к диалогу. 2) Как подготовиться к монологу.	3	1,2	
Тема 1.5.	Невербальная коммуникация	10		ОК 1-12, ПК 1,2, 2.2-2,4
Лекции		3	1	
Содержание учебного материала <i>[указывается перечень дидактических единиц]</i>				
1	Невербальная коммуникация: сущность, функции, виды.			
2	Оптико-кинетические средства невербальной коммуникации.			
3	Визуальный контакт.			
4	Такесические средства невербальной коммуникации			
5	Проксемические средства невербальной коммуникации			
6	Акустические средства невербальной коммуникации.			
Семинарские	Оптико-кинетические, проксемические, акустические	3	1,2	

занятия	средства коммуникации (интерпретация)			
Самостоятельная работа студентов	<u>Задание № 1.</u> Подготовка к семинарскому (практические) занятию по теме «Оптико-кинетические, проксемические, акустические средства коммуникации (интерпретация)». <u>Задание № 2 по выбору:</u> <u>Задание</u> Подбор интерактивного материала (фото и видео) по теме с интерпретацией невербальных средств. <u>Задание</u> Составление блок-схемы (таблицы) по одной из тем: 1) Интерпретация жестов (не менее 10). 2) Интерпретация мимики. 3) Интерпретация поз. 4) Интерпретация походки. 5) Интерпретация акустических невербальных средств коммуникации	4	1,2	
Тема 1.5.	Коммуникативные барьеры	6		
Лекции		3	1	ОК 1-12, ПК 1,2, 2.2-2,4
Содержание учебного материала [указывается перечень дидактических единиц]				
1	Барьеры в общении			
2	Барьеры коммуникации			
3	Барьеры взаимодействия			
4	Барьеры понимания и восприятия			
Самостоятельная работа студентов	<u>Задание по выбору:</u> <u>Задание.</u> Подготовка интерактивного материала (фото и видео) по теме «Коммуникативные барьеры». <u>Задание.</u> Разработка рекомендаций по преодолению возможных коммуникативных барьеров в профессиональной деятельности учителя. <u>Задание.</u> Составление глоссария по теме «Коммуникация в общении».	3	1,2	
Раздел 2.	Перцептивная сторона общения	10		
Тема 2.1.	Восприятие и познание людьми друг друга в общении	10		
Лекции		3	1	ОК 1-12, ПК 1,2, 2.2-2,4
Содержание учебного материала [указывается перечень дидактических единиц]				
1	Социальная перцепция: понятие, особенности			
2	Структура социальной перцепции			
3	Виды и уровни социальной перцепции			
4	Механизмы социальной перцепции как механизмы взаимопонимания			
5	Эффекты восприятия и понимания в общении			
Семинарские (практические) занятия	<i>Тема 1.</i> Роли и ролевые ожидания в общении и их роль в восприятии и оценке собеседника	3	1,2	
Самостоятельная работа студентов (по выбору)	<u>Задание № 1.</u> Подготовка к семинарскому (практическому) занятию по теме «Роли и ролевые ожидания в общении и их роль в восприятии и оценке собеседника». <u>Задание № 2 по выбору:</u> <u>Задание.</u> Составление глоссария по теме «Восприятие в общении». <u>Задание.</u> Разработка блок-схемы (таблицы) социальных ролей и ролевых ожиданий (не менее 15 социальных ролей). <u>Задание.</u> Подбор интерактивного материала (фото и видео) по теме.	4	1,2	
Раздел 3.	Интерактивная сторона общения	19		
Тема 3.1.	Взаимодействие в общении	9		
Лекции		3	1	ОК 1-12, ПК 1,2, 2.2-2,4
Содержание учебного материала [указывается перечень дидактических единиц]				

1	Взаимодействие: понятие, особенности, структура			
2	Уровни взаимодействия			
3	Виды социальных взаимодействий			
Семинарские (практические) занятия	<i>Тема 1. Организация и управление взаимодействием в процессе общения</i>	3	1,2	
Самостоятельная работа студентов (<i>по выбору</i>)	<u>Задание № 1.</u> Подготовка к семинарскому (практическому) занятию по теме «Организация и управление взаимодействием в процессе общения». <u>Задание № 2.</u> Подбор интерактивного материала по теме <u>Задание № 3.</u> Разработка практических ситуаций взаимодействия	3	1,2	
Раздел 4.	Конфликты в общении			
Тема 4.1.	Конфликты в общении	10		
Лекции		3	1	ОК 1-12, ПК 1,2, 2.2-2,4
Содержание учебного материала [<i>указывается перечень дидактических единиц</i>]				
1	Конфликт: понятие, значение			
2	Структура конфликта			
3	Виды конфликтов			
4	Источники и причины конфликтов			
5	Динамика конфликта			
6	Способы разрешения конфликтов			
Семинарские (практические) занятия	<i>Тема 1. Разрешение конфликтных ситуаций в межличностном общении</i>	3	1,2	
Самостоятельная работа студентов (<i>по выбору</i>)	<u>Задание № 1.</u> Подготовка к практическому (семинарскому) занятию по теме «Разрешение конфликтных ситуаций в межличностном общении». <u>Задание № 2.</u> Составление глоссария по теме. <u>Задание № 3.</u> Работа с дополнительными источниками – электронными учебными пособиями. <u>Задание.</u> Подбор интерактивного материала (фото и видео) по теме.	4	1,2	
Раздел 5.	Формирование и развитие коммуникативной компетентности	29		
Тема 5.1.	Психологическое воздействие как способ организации и управления общением	3		
Лекции		3	1	ОК 1-12, ПК 1,2, 2.2-2,4
Содержание учебного материала [<i>указывается перечень дидактических единиц</i>]				
1	Организация процесса общения			
2	Психологическое воздействие в общении: сущность, закономерности, этапы.			
3	Механизмы «заражения», «внушения», «убеждения» и «подражания» и их роль в организации и управлении процессом общения			
Тема 5.2.	Манипуляция как способ управления в общении	6		
Лекции		3	1	ОК 1-12, ПК 1,2, 2.2-2,4
Содержание учебного материала [<i>указывается перечень дидактических единиц</i>]				
1	Манипуляция как способ управления общением			
2	Техники выявления манипуляций: сущность, виды			
3	Способы защиты от манипуляции			
Самостоятельная работа студентов	<u>Задание № 1.</u> Подготовка интерактивного материала по теме «Манипуляции в общении». <u>Задание № 2.</u> Подбор способов, техник, приемов защиты от манипуляций. <u>Задание. № 3.</u> Подбор интерактивного материала (фото и видео) по теме.	3	1,2	
Тема 5.3.	Техники и приемы эффективного общения	10		ОК 1-12,

Лекции		3	1	ПК 1,2, 2.2-2,4
Содержание учебного материала <i>[указывается перечень дидактических единиц]</i>				
1	Правила и техники общения			
2	Техники налаживания контакта			
3	Активное слушание. Техники активного слушания			
4	Правила ведения беседы			
Семинарские (практические) занятия	<i>Тема.</i> Методы формирования и развития коммуникативной компетентности	3	1,2	
Самостоятельная работа студентов	<u>Задание № 1.</u> Подготовка к практическому (семинарскому) занятию по теме «Методы формирования и развития коммуникативной компетентности». <u>Задание №2.</u> Подбор научных статей по теме. <u>Задание № 3.</u> Подбор способов, техник, приемов эффективного общения. <u>Задание № 4.</u> Подбор интерактивного материала (фото и видео) по теме.	4	1,2	
Тема 5.4.	Саморегуляция поведения в процессе межличностного общения	9		ОК 1-12, ПК 1,2, 2.2-2,4
Лекции		3	1	
Содержание учебного материала <i>[указывается перечень дидактических единиц]</i>				
1	Личность как субъект общения			
2	Проблемы саморегуляции поведения личности в межличностном общении			
3	Рефлексия как основа саморегуляции поведения личности в межличностном общении			
Семинарские (практические) занятия	<i>Тема.</i> Организация общения и саморегуляции с учетом личностных особенностей	2	1,2	
Самостоятельная работа студентов	<u>Задание № 1.</u> Подготовка к практическому (семинарскому) занятию по теме «Организация общения и саморегуляции с учетом личностных особенностей». <u>Задание № 2.</u> Подготовка интерактивного материала по теме <u>Задание № 3</u> Подбор приемов саморегуляции поведения в межличностном общении <u>Задание № 4.</u> Подготовка к зачету.	4	1,2	
Зачет		1	1,2,3	
		Всего	36л+17с/з+1 зачет+36 см.р.	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие

4.1.1 учебного кабинета Каб. 309 Педагогики и психологии

3.2 Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
	Оборудование учебного кабинета	
	рабочие места по количеству обучающихся – не менее 25	+
	рабочее место преподавателя	+
	доска для мела/флипчарт	+
	раздвижная демонстрационная система	
	Печатные пособия	
	Тематические таблицы	
	Портреты	+
	Схемы по основным разделам курсов	
	Диаграммы и графики	
	Атласы	
	Цифровые образовательные ресурсы	
	<i>Цифровые компоненты учебно-методических комплексов</i>	
	<i>(заполняется при наличии в кабинете)</i>	
	Экранно-звуковые пособия	
	Видеофильмы	
	Слайды (диапозитивы) по разным разделам курса	
	Аудиозаписи и фонохрестоматии	
	<i>(заполняется при наличии в кабинете)</i>	
	Лабораторное оборудование (демонстрационное оборудование)	
	<i>(заполняется при наличии в программе лабораторных или практикумов)</i>	

Технические средства обучения

1

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
	Технические средства обучения (средства ИКТ)	
1.	Мультимедийный компьютер	+
2.	Мультимедиа проектор	+
3.	Экран (на штативе или навесной)	+

3.3. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ

В целях реализации компетентностного подхода в образовательном процессе используются следующие активные и интерактивные формы проведения занятий: компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, анализ конкретных ситуаций, кейс метод,

психологические и иные тренинги, круглый стол (групповые дискуссии и дебаты), проблемное обучение, мозговой штурм или брейнсторминг, интеллект-карты, интернет-экскурсии (интерактивная экскурсия), экскурсионный практикум, мастер-класс, знаково-контекстное обучение, проектное обучение, олимпиада, лабораторные опыты, конференция, дистанционное обучение, работа в малых группах, социальные проекты (внеаудиторные формы - соревнования, фильмы, спектакли, выставки и др.), интерактивные лекции (применением видео- и аудиоматериалов) и др.

3.4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники, включая электронные

№	Выходные данные печатного издания	Год издания	Гриф
1.	Бороздина Г.В. Психология общения: Учебник и практикум для СПО, ЭБС-Юрайт	2022	+
2.	Корягина, Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00962-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	2022	+
3.	Лавриненко В.Н. Психология общения: Учебник и практикум для СПО, ЭБС-Юрайт	2022	+
4.	Леонов, Н. И. Психология общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 193 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10454-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	2022	+

Дополнительные источники, включая электронные

№	Выходные данные печатного издания	Год издания	Гриф
1.	Азарнова А. Мастер общения. Договориться просто, если знаешь как!. СПб.: Издательство «Питер», 2018, - 148 с	2018	
2.	Богданович В. Стань интересным собеседником. Общение без барьеров – СБб: Издательство «Питер», 2018 – 168 с.	2018	
3.	Захарова И.В. Психология делового общения: практикум, ЭБС	2019	+
4.	Логутова Е.В. Психология делового общения: учебное пособие, ЭБС	2020	+
5.	Маслова Т.А. Психология общения: учебное пособие, ЭБС	2019	+
6.	Панфилова А. П. Психология общения: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. П. Панфилова. — М.: Издательский центр «Академия», 2018. — 368 с.	2018	+
7.	Рамендик, Д. М. Психология делового общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. М. Рамендик. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 207 с. — (Профессиональное образование). —	2022	+

	ISBN 978-5-534-06312-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].		
8.	Рогов Е. И. Психология общения. Учебник для студентов среднего профессионального образования, обучающихся по специальности «Образование и педагогические науки». – М: Издательство «КноРус», 2018. - 304	2018	
9.	Садовская, В. С. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 169 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07046-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	2022	+
10.	Скибицкая, И. Ю. Деловое общение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Ю. Скибицкая, Э. Г. Скибицкий. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 247 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09063-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	2022	+
11.	Собольников, В. В. Этика и психология делового общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Собольников, Н. А. Костенко ; под редакцией В. В. Собольникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06957-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	2022	+
12.	Чернышова, Л. И. Психология общения: этика, культура и этикет делового общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. И. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10547-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	2022	+

Ресурсы Интернет

Библиотеки, каталоги ресурсов Интернет по психологии

<http://www.twirpx.com> – сайт виртуальной библиотеки книг, рефератов, авторефератов, курсовых, дипломных работ по психологии.

<http://www.myword.ru> –библиотека психологической литературы. В библиотеке опубликовано более 2500 книг по психологии.

<http://www.ht.ru> – сайт лаборатории «Гуманитарных технологий», на данном сайте даны инструментальные диагностики, применяемые в психологии.

[http:// www.psytest.ru](http://www.psytest.ru) – сайт психологического центра «ПСИХрон», содержащий различные платные психологические методики.

<http://koob.ru> – сайт электронной библиотеки. Книги по всем отраслям психологии.

<http://elibrary.ru> – сайт научной электронной библиотеки, электронный каталог книг, статей журналов.

<http://azps.ru> – А. Я. Психология: описания психологических тестов, тестирование он-лайн, тренинги, упражнения, статьи, советы психологов, психологический словарь, хрестоматия.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Банк средств для оценки результатов обучения

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Оценочные средства составляются преподавателем самостоятельно при ежегодном обновлении банка средств. Количество вариантов зависит от числа обучающихся.

Код компетенции, знания, умения	Наименование результата обучения	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения			
У 1	Уметь применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;	Способность осуществлять отбор эффективных техник и приемов в зависимости от поставленной задачи (проблемы)	Текущий контроль. Подготовка сообщений, подготовка к семинарским и практическим занятиям. Создание компьютерных презентаций. Промежуточная аттестация
У 2	использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;	Возможность управлять своими эмоциями и поведением в процессе межличностного общения	
Усвоенные знания			
З 1	Взаимосвязь общения и деятельности;	Способность полно и точно отражать сущность и содержание понятий «общение» и «деятельность», устанавливать различие и взаимосвязь между этими понятиями	Текущий контроль. Подготовка сообщений, подготовка к семинарским и практическим занятиям. Создание компьютерных презентаций. Промежуточная аттестация
З 2	цели, функции, виды и уровни общения;	Способность определять цели, виды и уровни общения, понимать и интерпретировать функции общения, устанавливать последствия невыполнения функций общения	
З 3	роли и ролевые ожидания в общении;	Способность определять сущность социальных ролей, прогнозировать ожидание в общении в зависимости от роли	
З 4	Виды социальных взаимодействий	Способность определять специфику различных видов социального взаимодействия	
З 5	Механизмы взаимопонимания в общении	Возможность понимать и выделять механизмы взаимопонимания в ходе взаимодействия в различных ситуациях	
З 6	техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;	Способность использовать различные техники и приемы при проектировании тренингов	
З 7	Этические принципы общения	Способность понимать этические принципы общения	
З 8	источники, причины, виды и способы	Возможность полно и точно отражать сущность и содержание конфликтов,	

	разрешения конфликтов	устанавливать источники и причины конфликта, выбирать способы разрешения конфликтов в зависимости от их специфики.	
Общие компетенции			
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Раскрывает социальную значимость профессиональной деятельности; определяет перспективы развития в профессиональной сфере; изучает условия труда и выдвигает предположения по их улучшению; участвует в мероприятиях способствующих профессиональному развитию.	Текущий контроль - выполнение практических, контрольных работ, заданий для самостоятельной работы по предмету. Промежуточный контроль
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Применяет знание психологии при решении профессиональных задач в соответствии с заданием; находит способы реализации самостоятельной деятельности; выполняет учебные задания своевременно и качественно; оценивает результаты своей деятельности, их эффективность и качество выполнения	Текущий контроль - выполнение практических, контрольных работ, заданий для самостоятельной работы по предмету. Промежуточный контроль
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Анализирует профессиональную деятельность с учетом знаний по психологии; решает нестандартные педагогические ситуации; оценивает причины возникновения ситуации; определяет субъектов взаимодействия в возникшей ситуации; определяет пути решения; прогнозирует развитие ситуации; берет на себя ответственность за принятое решение.	Текущий контроль - выполнение практических, контрольных работ, заданий для самостоятельной работы по предмету. Промежуточный контроль
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Находит и анализирует информацию, необходимую для решения профессиональных задач, профессионального самообразования и саморазвития; использует разнообразную литературу, электронные ресурсы; определяет соответствие информации поставленной задаче; классифицирует и обобщает информацию; оценивает полноту и достоверность информации; выделяет перечень проблемных вопросов, по которым не владеет необходимой информацией	Текущий контроль - выполнение практических, контрольных работ, заданий для самостоятельной работы по предмету. Промежуточный контроль
ОК 5.	Использовать информационно-	Владеет информационно-коммуникационными технологиями и	Текущий контроль - выполнение практических,

	коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	успешно применяет их в процессе выполнения заданий по учебной дисциплине	контрольных работ, заданий для самостоятельной работы по предмету. Промежуточный контроль.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	Участвует в групповых и коллективных формах работы; использует эффективные формы коммуникации; стремится к сотрудничеству со сверстниками и преподавателем в учебном процессе; соблюдает общечеловеческие и профессиональные правила и нормы общения	Текущий контроль - выполнение практических, контрольных работ, заданий для самостоятельной работы по предмету. Промежуточный контроль
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	Знает особенности постановки целей и задач, приемы мотивации детей и умеет их применять с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;	Текущий контроль - выполнение практических, контрольных работ, заданий для самостоятельной работы по предмету. Промежуточный контроль
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Определяет этапы достижения поставленных целей; определяет необходимые внешние и внутренние ресурсы для достижения целей; владеет навыками самоорганизации и применяет их в практической деятельности; владеет методами самообразования	Текущий контроль - выполнение практических, контрольных работ, заданий для самостоятельной работы по предмету. Промежуточный контроль
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	Умеет гибко перестраиваться в условиях обновления целей, содержания, использования различных технологий в рамках изучения дисциплины.	Текущий контроль - выполнение практических, контрольных работ, заданий для самостоятельной работы по предмету. Промежуточный контроль
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	Знает физиологические и психологические особенности детей; умеет использовать эти знания при организации деятельности согласно правилам охраны жизни и здоровья, также СанПинам;	Текущий контроль - выполнение практических, контрольных работ, заданий для самостоятельной работы по предмету. Промежуточный контроль
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	Характеризирует принципы государственной политики в области образования; анализирует нормативно-правовые документы, регулирующие отношения в сфере образования определяет тенденции развития образования и направления	Текущий контроль - выполнение практических, контрольных работ, заданий для самостоятельной работы по предмету. Промежуточный контроль

		реформирования;	
Профессиональные компетенции			
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать учебные занятия.	Определяет цели и задачи, планирует занятия по физической культуре на основе психологических знаний; применяет приемы мотивации в процессе реализации поставленных целей и задач.	Текущий контроль - выполнение практических, контрольных работ, заданий для самостоятельной работы по предмету. Промежуточный контроль
ПК 1.2.	Проводить учебные занятия по физической культуре.	Организует и проводит занятия по физической культуре с учетом психологических знаний и умений; Организует и использует педагогическое общение как средство организации педагогического процесса; разрешает педагогические конфликты; применяет методы психологического воздействия.	Текущий контроль - выполнение практических, контрольных работ, заданий для самостоятельной работы по предмету. Промежуточный контроль
ПК 1.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения.	Осуществляет педагогический контроль, оценивает процесс и результаты деятельности в процессе проведения учебных занятий с учетом психологических знаний и умений; осуществляет педагогический контроль, оценку процесса и результатов учения в соответствии с поставленной задачей, индивидуальными и возрастными особенностями детей, их одаренности; проводит контроль и оценку методов психологического воздействия.	Текущий контроль - выполнение практических, контрольных работ, заданий для самостоятельной работы по предмету. Промежуточный контроль.
ПК 1.4.	Анализировать учебные занятия.	Анализирует учебные занятия с учетом психологических знаний и умений; анализирует педагогические ситуации и называет противоречия между реальными и идеальными условиями реализации учебных занятий анализирует причины возникновения конфликта, процесса разрешения педагогических конфликтов; анализирует продуктивность применения методов психологического воздействия;	
ПК 2.1.	Определять цели и задачи, планировать внеурочные мероприятия и занятия.	Определяет цели и задачи, планирует внеурочные мероприятия и занятия на основе психологических знаний; применяет приемы мотивации в процессе реализации поставленных целей и задач с использованием методов психологического воздействия	Текущий контроль - выполнение практических, контрольных работ, заданий для самостоятельной работы по предмету. Промежуточный контроль
ПК 2.2.	Проводить внеурочные мероприятия и занятия.	Организует и проводит внеурочные мероприятия и занятия с учетом психологических знаний и умений; Организует и использует педагогическое общение как средство организации педагогического процесса;	Текущий контроль - выполнение практических, контрольных работ, заданий для самостоятельной работы по предмету. Промежуточный контроль.

		разрешает педагогические конфликты; применяет методы психологического воздействия.	
ПК 2.3.	Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-спортивной деятельности.	Использует эффективные приемы мотивации участников досуговых мероприятий в ходе их подготовки и проведения. Принимает решения и корректирует ход мероприятия с целью мотивации обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-спортивной деятельности.	Текущий контроль - выполнение практических, контрольных работ, заданий для самостоятельной работы по предмету. Промежуточный контроль
ПК 2.4.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.	Осуществляет педагогический контроль, оценку процесса и результатов деятельности обучающихся с учетом психологических знаний и умений; осуществляет педагогический контроль, оценку в соответствии с поставленной задачей; производит оценку качества педагогического общения; производит оценку процесса разрешения педагогических конфликтов;	Текущий контроль - выполнение практических, контрольных работ, заданий для самостоятельной работы по предмету. Промежуточный контроль
ПК 2.5.	Анализировать внеурочные мероприятия и занятия.	Анализирует процесс и результаты досуговых мероприятий с учетом психологических знаний и умений; анализирует продуктивность применения методов психологического воздействия; анализирует причины и средства разрешения педагогических конфликтов;	Текущий контроль - выполнение практических, контрольных работ, заданий для самостоятельной работы по предмету. Промежуточный контроль
ПК 3.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.	Осуществляет выбор учебно-методического комплекта, разрабатывает учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе психологических знаний и умений и с учетом индивидуальных и возрастных особенностей, типов одаренности.	Текущий контроль - выполнение практических, контрольных работ, заданий для самостоятельной работы по предмету. Промежуточный контроль
ПК 3.2.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные	Осуществляет систематизацию педагогического опыта в области адаптивной физической культуры и адаптивного спорта на основе	Текущий контроль - выполнение практических, контрольных работ, заданий для

	технологии в области физической культуры на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	психологических знаний и умений; Осуществляет самоанализ и анализ деятельности других педагогов с учетом психологических знаний и умений	самостоятельной работы по предмету. Промежуточный контроль
ПК 3.3.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Оформляет педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений с учетом психологических знаний и умений; соблюдает официальный стиль при оформлении педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений.	Текущий контроль - выполнение практических, контрольных работ, заданий для самостоятельной работы по предмету. Промежуточный контроль
ПК 3.4.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания.	Принимает участие в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания с учетом собственных психологических и возрастных особенностей.	Текущий контроль - выполнение практических, контрольных работ, заданий для самостоятельной работы по предмету. Промежуточный контроль

4.2 Примерный перечень вопросов и заданий для проведения промежуточной аттестации (зачета)

1. Общение: понятие, виды, функции, структура.
2. Коммуникация в общении: сущность, особенности, виды
3. Проблема кодирования и декодирования в коммуникации.
4. Приемы рефлексивного слушания.
5. Монолог и диалог как формы вербальной коммуникации.
6. Средства невербальной коммуникации.
7. Социальная перцепция: сущность, особенности.
8. Механизмы социальной перцепции: идентификация, социально-психологическая рефлексия, эмпатия, аттракция, каузальная атрибуция.
9. Эффекты социальной перцепции: первичности, новизны, ореола, стереотипизации.
10. Взаимопонимание в общении: сущность, структура, уровни.
11. Интеракция: сущность, особенности, этапы
12. Трансактный анализ взаимодействия Э. Берна: позиции взаимодействия, прямые, пересекающиеся, скрытые трансакции.
13. Трансактные игры и их анализ.
14. Конфликт: определение, виды, значение конфликта в жизни человека.
15. Динамика конфликта.
16. Способы разрешения конфликта: переговоры, картография, драматизация конфликта, юмор.
17. Предупреждение конфликтов.
18. Приемы саморегуляции в общении
19. Способы эффективного общения
20. Убеждение, внушение, заражение, подражание как механизмы управления общением