



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
РЕСПУБЛИКИ КОМИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЫКТЫВКАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ имени И.А. КУРАТОВА»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГПОУ «СПК»



«УЧЕБНО-ПРОГРАММНЫЕ ИЗДАНИЯ»

НАИМЕНОВАНИЕ УЧЕБНОГО ЦИКЛА

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЦИКЛ
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 04 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Для студентов, обучающихся по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

(углубленная подготовка)

Форма обучения - заочная

Сыктывкар, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования

код	наименование специальности/профессии
44.02.01	Дошкольное образование

(программа подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки/
программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих)

*[наименование специальности/профессии, уровень подготовки
в соответствии с ФГОС]*

Разработчики

	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень (звание) [квалификационная категория]	Должность
1	Игнатова Наталия Николаевна	Без категории	преподаватель

[вставить фамилии и квалификационные категории разработчиков]

20
[число]

апреля
[месяц]
[дата представления на экспертизу]

2022
[год]

Рекомендована

ПЦК преподавателей частных методик дошкольного образования

Протокол № 8 от «29» апреля 2022 г.

Рассмотрена

научно-методическим советом ГПОУ

«Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова»

Протокол № 3 от «27» мая 2022 г.

Содержание программы учебной дисциплины

1.	Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2.	Структура и содержание учебной дисциплины	6
3.	Условия реализации учебной дисциплины	10
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	12

1. ПАСПОРТ рабочей программы учебной дисциплины

ОП. 04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППСЗ в соответствии с ФГОС СПО

по специальности
укрупненной группы специальностей

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована

только в рамках реализации специальности

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Данная учебная дисциплина входит:

в обязательную часть циклов ППСЗ

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

1. Использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования;
2. защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
3. анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

1. основные положения Конституции Российской Федерации;
2. права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
3. понятие и основы правового регулирования в области образования;
4. основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие социально-правовой статус воспитателя; и правоотношения в области образования;
5. порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда педагогических работников;
6. понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
7. виды административных правонарушений и административной ответственности;
8. нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

В результате изучения дисциплины

ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

обучающийся должен освоить общие (ОК) и профессиональные (ПК) компетенции.

Код	Наименование результата обучения
Общие компетенции	
ОК.2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК.3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК.4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК.5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК.9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
ОК.11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм
Профессиональные компетенции	
5.2.1.	Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие
ПК 1.1.	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие
ПК 1.2.	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом
ПК 1.3.	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима
5.2.2.	Организация различных видов деятельности и общения детей
ПК.2.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня
ПК 2.2.	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста
ПК 2.3.	Организовывать посильный труд и самообслуживание
ПК.2.4.	Организовывать общение детей
ПК.2.5.	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)
ПК 2.6.	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста
5.2.3.	Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
ПК 3.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста
ПК 3.2.	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста
ПК.3.5	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

всего часов в том числе
 максимальной учебной нагрузки обучающегося часов, в том числе
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося часов,
 самостоятельной работы обучающегося часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№	Вид учебной работы	Объем часов
1	Максимальная учебная нагрузка (всего)	62
2	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	12
в том числе:		
2.1	Лекции	6
2.2	семинарские и практические работы	6
3	Самостоятельная работа обучающегося (всего)	50
	Итоговая аттестация в форме зачёта, 8 семестр	
	Итого	62

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

ОП. 04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Номер разделов и тем	Наименование разделов и тем Содержание учебного материала; лабораторные и практические занятия; самостоятельная работа обучающихся (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
1	2	3	4	
Раздел 1.	Образовательное право			
Тема 1.1.	Образовательное право: аспекты, функции, источники.			ОК 2,3,4,5,9,11
Лекции		1		
Содержание учебного материала [указывается перечень дидактических единиц]				
1	Предмет и метод образовательного права		1	
2	Субъекты образовательного правоотношения		1	
3	Объект образовательного правоотношения		1	
4	Источники образовательного права		1	
Тема 1.2.	Социальные гарантии прав граждан на образование.			ОК 2,3,4,5,9,11
Лекции		1		
Содержание учебного материала [указывается перечень дидактических единиц]				
1	Об основных гарантиях прав ребенка в РФ		1	
2	Право и гарантии граждан на образование		1	
3	Семейный кодекс РФ. Охрана прав детей, права несовершеннолетних детей		2	
4	Роль органов социальной защиты населения, опеки и попечительства в обеспечении законных интересов детей		1	
Тема 1.3.	Структура нормативных актов об образовании.			ОК 2,3,4,5,9,11
Лекции		2		
Содержание учебного материала [указывается перечень дидактических единиц]				
1	Нормативно-правовые акты: виды, классификация		1	
2	Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации»		2	
3	Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования		2	
Тема 1.4.	Образовательные правоотношения. Правовой статус участников образовательного процесса.			ОК 2,3,4,5,9,11
Семинарские и практические занятия	1	Образовательные правоотношения	2	
	2	Правовой статус участников образовательного процесса		
	3	Права и социальная поддержка обучающихся, воспитанников		
	4	Права и обязанности родителей (законных представителей)		
	5	Права и гарантии работников образования		
Раздел 2.	Государственная политика в области образования			
Тема 2.1.	Управление системой образования.			ОК

Лекции		1		2,3,4,5,9,11
Содержание учебного материала [указывается перечень дидактических единиц]				
1	Принципы государственной политики в Законе «Об образовании в РФ»		1	
2	Структура системы образования РФ (типы образовательных учреждений)		1	
3	Особенности организации и содержания педагогического процесса на различных ступенях системы образования		2	
4	Уровни управления системой образования: федеральный, региональный, муниципальный уровни, уровень образовательной организации		2	
5	Современная система дошкольных учреждений в России		2	
Тема 2.2.	Особенности применения административного и трудового законодательства в системе образования.			ОК 2,3,4,5,9,11
Семинарские и практические занятия	1 Особенности регулирования труда педагогических работников	1		
	2 Трудовой кодекс РФ. Трудовые отношения в системе образования			
	3 Административная ответственность за нарушения в области образования			
Тема 2.3.	Экономика системы образования.			ОК 2,3,4,5,9,11
Семинарские и практические занятия	1 Должностная инструкция воспитателя ДОО	2		
	2 Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения			
	3 Правила оплаты труда педагогических работников			
Тема 2.4.	Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.			ОК 2,3,4,5,9,11
Семинарские и практические занятия	1 Виды административных правонарушений и административной ответственности воспитателя ДОО	1		
	2 Нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения трудовых споров			
	3 Правила внутреннего распорядка ДОО			
Раздел 3.	Международная деятельность в области образования и защиты прав ребенка.			
Тема 3.1.	Международно-правовые нормы в сфере образования. Охрана прав и защита интересов детей.			ОК 2,3,4,5,9,11
Лекции		1		
Содержание учебного материала [указывается перечень дидактических единиц]				
1	Источники международного права по вопросам образования		1	
2	Конвенция о правах ребенка. Ювенальная юстиция		2	
3	Охрана прав и защита интересов детей в мире и в Российской Федерации		2	
Итого аудиторных часов:			12	
			<i>из них</i>	
			лекций	6
			с/з (пр/з)	6
ТЕМАТИКА КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ				
1.	Не предусмотрено			
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ				
	Раздел 1	Образовательное право		

Содержание самостоятельной работы				
1.	Изучить основные положения образовательного права		6	
2.	Изучить основные положения ФЗ. №273 «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО		6	
3.	Изучить региональные документы, регламентирующие образовательную деятельность в Республике Коми		6	
4.	Составить таблицу прав участников образовательного процесса		6	
	Раздел 2	Государственная политика в области образования		
Содержание самостоятельной работы				
1.	Построить модель управления системой образования с указанием полного наименования каждого органа управления		6	
2.	Изучить виды административных правонарушений и административной ответственности работников		6	
3.	Изучить должностную инструкцию воспитателя дошкольной образовательной организации, показать ссылки на статьи «Трудового кодекса РФ»		6	
4.	Изучить «Правила внутреннего распорядка ДОО»		6	
	Раздел 3	Международная деятельность в области образования и защиты правребенка		
Содержание самостоятельной работы				
1.	Привести примеры нарушения прав детей в России, Республике Коми и в странах мира (современные статистические данные о соблюдении (нарушениях) прав ребенка)		2	
Итого внеаудиторных часов			50	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины предполагает наличие

3.1.1	учебного кабинета	<u>экономики</u>
3.1.2	лаборатории	<u>=</u>
3.1.3	зала	<u>библиотека;</u> <u>читальный зал с выходом в сеть Интернет.</u>

3.2 Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
1	Рабочие места обучающихся:	
	столы	13
	стулья	26
2	Рабочее место преподавателя:	
	стол	1
	стулья	1
	кафедра	1
	музыкальный инструмент	1
	шкаф для пособий	1
	шкаф книжный	1
	доска меловая	1
	экран	1
3	Учебное оборудование	
	демонстрационный материал	
4	Оформление кабинета	
	сменные стенды	3

Технические средства обучения

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
1	Мультимедийное оборудование и средства	
	мультимедиа-проектор	<i>используется переносная техника</i>
	ноутбук	<i>используется переносная техника</i>

3.3. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ

В целях реализации компетентностного подхода в образовательном процессе используются следующие активные и интерактивные формы проведения занятий: компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, анализ конкретных ситуаций, кейс метод, психологические и иные тренинги, круглый стол (групповые дискуссии и дебаты), проблемное обучение, мозговой штурм или брейнсторминг, интеллект-карты, интернет-экскурсии (интерактивная экскурсия), экскурсионный практикум, мастер-класс, знаково-контекстное обучение, проектное обучение, олимпиада, лабораторные опыты, конференция, дистанционное обучение, работа в малых группах, социальные проекты (внеаудиторные формы - соревнования, фильмы, спектакли, выставки и др.), интерактивные лекции (применением видео- и аудиоматериалов) и др.

3.4. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные электронные издания

№	Выходные данные печатного издания	Год издания	Гриф
1	Приказчикова О.В. и др. Государственно-правовое обеспечение	2018	

Дополнительные источники, включая электронные

№	Выходные данные печатного издания	Год издания	Гриф
1	Закон об образовании РФ. Официальное издание		
2	Конституция РФ. Официальное издание		
3	Трудовой кодекс РФ. Официальное издание		

Ресурсы Интернет

Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Библиотека

<http://window.edu.ru/window/library>

Электронная библиотека учебно-методической литературы для общего и профессионального образования.

Библиотека Гумер - гуманитарные науки

<http://www.gumer.info/>

Коллекция книг по социальным и гуманитарным и наукам: истории, культурологии, философии, политологии, литературоведению, языкознанию, журналистике, психологии, педагогике, праву, экономике и т.д.

Электронная библиотека социологического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова

<http://lib.socio.msu.ru/1/library>

Содержит фундаментальные труды классиков социологии, учебно-методическую и справочную литературу по социологии и социальным наукам, а также электронные публикации преподавателей, аспирантов и студентов факультета.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Банк средств для оценки результатов обучения

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, информационных сообщений.

Оценочные средства составляются преподавателем самостоятельно при ежегодном обновлении банка средств. Количество вариантов зависит от числа обучающихся.

Код компетенции	Наименование результата обучения	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	Освоенные умения		
У 1	Использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования	Применение нормативных правовых актов при разрешении практических ситуаций	Интерпретация результатов наблюдений за обучающимися в правовых имитационных играх, дискуссиях, «мозговых штурмах»
У 2	Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством	Решение юридических проблем в сфере гражданских правоотношений на основе их анализа	Интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в беседе, работа на семинарских занятиях)
У 3	Анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения	Логичное и грамотное изложение и обоснование своей точки зрения по гражданско-правовой тематике	Интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в беседе, работа на семинарских занятиях)
	Усвоенные знания		
З 1	Основные положения Конституции Российской Федерации	Умение обосновывать выбор своей будущей профессии, ее преимущества и значимость на современном рынке труда России.	Устный опрос, тестирование, накопительное оценивание
З 2	Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	Результативность и широта использования информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач	Устный опрос, тестирование, накопительное оценивание
З 3	Понятие и основы правового регулирования в области образования	Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности	Устный опрос, тестирование, накопительное оценивание
З 4	Основные	Рациональность	Устный

	законодательные акты и нормативные документы, регулирующие	организации профессиональной	опрос, тестирование, накопительное оценивание
	правоотношения в области образования	деятельности, выбора типовых методов и способов решения профессиональных задач, оценки их эффективности и качества	
3 5	Социально-правовой статус воспитателя	Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности	Устный опрос, тестирование, накопительное оценивание
3 6	Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения	Рациональность принятия решений в смоделированных стандартных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности	Устный опрос, тестирование, накопительное оценивание
3 7	Правила оплаты труда педагогических работников	Рациональность принятия решений в смоделированных стандартных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности	Устный опрос, тестирование, накопительное оценивание
3 8	Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	Оперативность поиска и результативность использования информации, необходимой для эффективного решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Устный опрос, тестирование, накопительное оценивание
3 9	Виды административных правонарушений и административной ответственности	Конструктивность взаимодействия с обучающимися, преподавателями в ходе обучения и при решении профессиональных задач; четкое выполнение обязанностей при работе в команде и/или выполнении задания в группе; соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; построение	Устный опрос, тестирование, накопительное оценивание

		<p>профессионального общения с учетом социально- профессионального статуса, ситуации общения, особенностей группы и индивидуальных особенностей участников коммуникации</p>	
3 10	<p>Нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</p>	<p>Рациональность организации деятельности и проявление инициативы в условиях командной работы; рациональность организации работы подчиненных, своевременность контроля и коррекции (при необходимости) процесса и результатов выполнения ими заданий</p>	<p>Устный опрос, тестирование, накопительное оценивание</p>
	Общие компетенции		
ОК 2.	<p>Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<p>- выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач; – оценивает эффективность и качество выполнения профессиональных задач; – выбирает типовые методы и способы выполнения плана; – проводит рефлексию (оценивает и анализирует процесс и результат)</p>	<p>Текущий контроль в форме: беседы Интерпретация результатов наблюдений за обучающимися (участие в беседе, работа на семинарских занятиях, практических занятиях)</p>

ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> – определяет проблему в профессионально ориентированных ситуациях; – предлагает способы и варианты решения проблемы, оценивает ожидаемый результат; – планирует поведение в профессионально ориентированных проблемных ситуациях 	Текущий контроль в форме:беседы
-------	---	---	---------------------------------

ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> – извлекает и анализирует информацию из различных источников; – самостоятельно работает с информацией: понимает замысел текста; – пользуется словарями, справочной литературой; – отделяет главную информацию от второстепенной; – применяет найденную информацию для выполнения профессиональных задач 	Текущий контроль в форме:беседы
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - понимает области применения справочно-правовых систем «Гарант» и «КонсультантПлюс»; - работает в информационных справочно-правовых системах; - работает с электронной почтой и ресурсами локальных и глобальных информационных сетей 	Текущий контроль в форме:беседы, презентации
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	<ul style="list-style-type: none"> – понимает суть инноваций; – применяет новые методы и технологии в профессиональной деятельности 	Текущий контроль в форме:беседы, доклад

ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм	- применяет в профессиональной деятельности правовые нормы регулирующие образовательные правоотношения в РК и РФ	Текущий контроль в форме: беседы, доклада, презентации
	Профессиональные компетенции		
ПК 1.1	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие	Оперативность поиска и результативность использования информации, необходимой для эффективного решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Устный опрос, тестирование, накопительное оценивание
ПК 1.2	Проводить ежидневные моменты в соответствии с возрастом	Применение в профессиональной деятельности правовых норм, регулирующих образовательные правоотношения в РК и РФ	Устный опрос, тестирование, накопительное оценивание
ПК 1.3	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима	Применение в профессиональной деятельности правовых норм, регулирующих образовательные правоотношения в РК и РФ	Устный опрос, тестирование, накопительное оценивание
ПК 2.1	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня	Оперативность поиска и результативность использования информации, необходимой для эффективного решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Устный опрос, тестирование, накопительное оценивание
ПК 2.2	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста	Применение в профессиональной деятельности правовых норм, регулирующих образовательные правоотношения в РК и РФ	Устный опрос, тестирование, накопительное оценивание

ПК 2.3	Организовывать посильный труд и самообслуживание	Рациональность организации деятельности и проявление инициативы в условиях командной работы	Устный опрос, тестирование, накопительное оценивание
ПК 2.4	Организовывать общение детей	Рациональность организации деятельности и проявление инициативы в условиях командной работы	Устный опрос, тестирование, накопительное оценивание
ПК 2.5	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)	Рациональность организации деятельности и проявление инициативы в условиях командной работы	Устный опрос, тестирование, накопительное оценивание
ПК 2.6	Организовывать и проводить праздники и развлечения для	Рациональность организации	Устный опрос, тестирование,

	детей раннего и дошкольного возраста	деятельности и проявление инициативы в условиях командной работы	накопительное оценивание
ПК 3.1	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.	Оперативность поиска и результативность использования информации, необходимой для эффективного решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Устный опрос, тестирование, накопительное оценивание
ПК 3.2	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.	Рациональность организации деятельности и проявление инициативы в условиях командной работы	Устный опрос, тестирование, накопительное оценивание
ПК 3.5	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.	Результативность и широта использования информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач	Устный опрос, тестирование, накопительное оценивание

4.2 Примерный перечень вопросов и заданий для проведения промежуточной аттестации

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнение обучающимися индивидуальных заданий.

Раздел 1. Образовательное право	
Тема 1.1.	Образовательное право: аспекты, функции, источники
Тема 1.2.	Социальные гарантии прав граждан на образование
Тема 1.3.	Структура нормативных актов об образовании
Тема 1.4.	Образовательные правоотношения. Правовой статус участников образовательного процесса
Раздел 2. Государственная политика в области образования	
Тема 2.1.	Управление системой образования
Тема 2.2.	Особенности применения административного и трудового законодательства в системе образования
Тема 2.3.	Экономика системы образования
Тема 2.4.	Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника
Раздел 3. Международная деятельность в области образования и защиты прав ребенка	
Тема 3.1.	Международно-правовые нормы в сфере образования. Охрана прав и защита интересов детей