



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
РЕСПУБЛИКИ КОМИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СЫКТЫВКАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ имени И.А. КУРАТОВА»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГПОУ «СПК»

«УЧЕБНО-ПРОГРАММНЫЕ ИЗДАНИЯ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ.01 Преподавание по программам начального  
общего образования**

Для студентов, обучающихся по специальности  
**44.02.02 Преподавание в начальных классах**

(углубленная подготовка)

Сыктывкар 2022



Рабочая программа учебной и производственной практики профессионального модуля  
**ПМ. 00 Название**  
 разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по  
 специальности среднего профессионального образования

<b>код</b>	<b>наименование специальности</b>
00.00.00	Специальность (углубленная подготовка)

(программа подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки)

*[наименование специальности, уровень подготовки в соответствии с ФГОС]*

### Разработчики

	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень (звание) [квалификационная категория]	Должность
1.		высшая	преподаватель
2.		высшая	преподаватель

*[вставить фамилии и квалификационные категории разработчиков]*

### Рассмотрена

ПЦК преподавателей частных методик дошкольного образования:

Протокол № от «\_\_» мая 202\_ г.

### Рекомендована

научно-методическим советом ГПОУ

«Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова»

Протокол № 3 от «27» мая 2022 г.

Согласовано с работодателем		
Фамилия, имя, отчество	Должность	Место работы
	директор	

[число]

[месяц]

2022  
[год]

© ГПОУ «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова» 2022

## Содержание

- |                                                                                 |   |
|---------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. Паспорт рабочей программы производственной практики профессионального модуля | 5 |
|---------------------------------------------------------------------------------|---|

<b>2. Результаты освоения производственной практики профессионального модуля</b>	<b>7</b>
<b>3. Структура и примерное содержание производственной практики профессионального модуля</b>	<b>8</b>
<b>4. Условия реализации производственной практики профессионального модуля</b>	<b>41</b>
<b>5. Контроль и оценка результатов производственной практики профессионального модуля</b>	<b>75</b>

# 1. ПАСПОРТ

## рабочей программы производственной практики профессионального модуля

### ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования

название профессионального модуля в соответствии с рабочим учебным планом

#### 1.1. Область применения рабочей программы производственной практики «Пробные уроки и занятия»

Рабочая программа педагогической производственной практики «Пробные уроки и занятия» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **44.02.02. Преподавание в начальных классах** укрупненной группы специальностей

44.00.00

Образование и педагогические науки

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

#### ПМ.01 Преподавание по программам начального общего образования

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.
- ПК 1.2. Проводить уроки.
- ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.
- ПК 1.4. Анализировать уроки.
- ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.

Рабочая программа педагогической практики «Пробные уроки и занятия» не может быть использована за пределами реализации специальности

#### 1.2. Цели и задачи практики – требования к результатам освоения производственной педагогической практики

**Цель практики:** «Пробные уроки и занятия» - формирование у обучающихся профессиональной компетентности в процессе планирования, организации, проведения, анализа пробных уроков и занятий, ведения документации; развитие творческого отношения к педагогической деятельности.

**Задачи практики:**

1. Закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами в процессе изучения МДК:

МДК. 01.01. «Теоретические основы организации обучения в начальных классах»

МДК. 01.02. «Русский язык с методикой преподавания»

МДК. 01.03. «Детская литература с практикумом по выразительному

чтению»
МДК. 01.04. «Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания»
МДК 01.05 «Естествознание с методикой преподавания»
МДК 01.06 «Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом»
МДК 01.07 «Теория и методика физического воспитания с практикумом»
МДК 01.08 «Теория и методика музыкального воспитания с практикумом»
МДК 01.09 «Методика преподавания обществознания»
МДК 01.10 «Методика преподавания информатики»
МДК 01.11 «Теоретические основы компенсаторного и коррекционно-развивающего образования в начальной школе»
МДК.01.11 «Коми язык и детская литература с методикой преподавания»

2. Овладение студентами практическим опытом:

- 1) анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начальной школы, разработки предложений по его совершенствованию;
- 2) определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начальной школы;
- 3) проведения диагностики и оценки учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся;
- 4) составления педагогической характеристики обучающегося;
- 5) применения приемов страховки и само страховки при выполнении методикой физических упражнений;
- 6) наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем с педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции
- 7) ведения учебной документации;

3. Овладение студентами умениями:

- 1) находить и использовать методическую литературу и др. источники информации, необходимой для подготовки к урокам;
- 2) определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей учебного предмета, возраста, класса, отдельных обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- 3) использовать различные средства, методы и формы организации учебной деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, строить их с учетом особенностей учебного предмета, возраста и уровня подготовленности обучающихся;
- 4) применять приемы страховки и само страховки при выполнении физических упражнений, соблюдать технику безопасности на занятиях;

- 5) планировать и проводить работу с одаренными детьми в соответствии с их индивидуальными особенностями;
- 6) планировать и проводить коррекционно-развивающую работу с обучающимися, имеющими трудности в обучении;
- 7) использовать технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе;
- 8) устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- 9) проводить педагогический контроль на уроках по всем учебным предметам, осуществлять отбор контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов обучения;
- 10) интерпретировать результаты диагностики учебных достижений обучающихся;
- 11) оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся на уроках по всем учебным предметам, выставлять отметки;
- 12) осуществлять самоанализ и самоконтроль при проведении уроков по всем учебным предметам;
- 13) анализировать процесс и результаты педагогической деятельности и обучения по всем учебным предметам, корректировать и совершенствовать их;
- 14) каллиграфически писать, соблюдать нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;
- 15) выразительно читать литературные тексты;
- 16) петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать, выполнять физические упражнения;
- 17) изготавливать поделки из различных материалов;
- 18) рисовать, лепить, конструировать;
- 19) анализировать уроки для установления соответствия содержания, методов и средств, поставленным целям и задачам;
- 20) осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении уроков;

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы производственной практики профессионального модуля (в русских и национальных группах) по междисциплинарным курсам:**

учебной и производственной практики	468	часов, в том числе
<b>производственной практики «Пробные уроки и занятия»</b>	<b>216 ч.</b>	

## **2. Результаты освоения производственной практики «Пробные уроки и занятия»**

Результатом освоения производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности,

### **Преподавание по программам начального общего образования**

(указать наименование вида деятельности из п. 1.1 программы модуля)

в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать уроки.
ПК 1.2.	Проводить уроки.
ПК 1.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.
ПК 1.4.	Анализировать уроки.
ПК 1.5.	Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.



### **3. Структура и примерное содержание производственной практики «Пробные уроки и занятия»**

#### **3.1. Распределение бюджета времени**

Количество пробных уроков на каждого студента за весь период обучения по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах – 24 урока:

- Русский язык - 9 уроков
- Математика – 7 уроков
- Окружающий мир – 2 урока
- Технология – 1 урок
- Физкультура – 2 урока
- ИЗО – 1 урок
- Музыка – 1 урок
- Коррекционно-развивающее занятие с детьми ОВЗ - 1

Итого: 23 урока и одно коррекционно-развивающее занятие

Количество пробных уроков на каждого студента за весь период обучения по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах (в национальных подгруппах) – 24 урока:

- Русский язык - 7 уроков
- Математика – 5 уроков
- Коми язык и чтение – 4 урока
- Окружающий мир – 2 урока
- Технология – 1 урок
- Физкультура – 2 урока
- ИЗО – 1 урок
- Музыка – 1 урок
- Коррекционно-развивающее занятие с детьми ОВЗ - 1

Итого: 23 урока и одно коррекционно-развивающее занятие.

#### **3.2. Содержание практики**

К практике «Пробные уроки и занятия» студент должен знать:

- психологические особенности младших школьников, психологию обучения младших школьников;
- теоретические основы предметов, изучаемых в начальной школе;
- методики обучения предметам курса начальной школы;
- дидактические основы урока и пути повышения его эффективности;
- санитарно-гигиенические требования к проведению урока.

#### **Программа деятельности студентов в ходе практики:**

- наблюдение за учебно-воспитательным процессом и анализ его результатов;
- изучение методов, приемов и средств проведения уроков, занятий. А также способов руководства познавательной деятельностью школьников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями;

- изучение и использование в работе вариантов учебных планов и программ обучения;
- подготовка проведения и анализ пробных уроков в разных классах начальной школы, по всем учебным предметам, по которым в процессе теоретической подготовки прослушаны соответствующие методики обучения.

### 3.3. Системно-функциональная модель подготовки специалиста в ходе практики «Пробные уроки»

Этапы деятельности педагога	Функции педагогической деятельности, формируемые в процессе практики	Виды деятельности педагога, студента	Формируемые психолого-педагогические, методические умения	Критерии оценки
ЭТАП ПОДГОТОВКИ К ПРАКТИКЕ РУКОВОДИТЕЛЯ	ПК.1.1 ОК.1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 11	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Знакомство с базой практики.</li> <li>2. Совещание руководителей практики по определению задач, содержания, организации практики.</li> <li>3. Инструктаж учителей школ к данному виду практики.</li> <li>4. Составление плана практики.</li> <li>5. Составление расписания практики зав. практикой.</li> </ol>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Качество календарно-тематического планирования.</li> <li>2. Качество расписания практики.</li> <li>3. Настрой учителей на работу со студентами.</li> </ol>
ЭТАП ПОДГОТОВКИ К ПРАКТИКЕ СТУДЕНТОВ	ПК.1.1 ОК.1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 11	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Инструктаж студентов по вопросам организации практики.</li> <li>2. Инструктаж студентов руководителями практики по предметам практики, самостоятельная работа студентов, знакомство с литературой и оборудованием и т.п.).</li> <li>3. Подготовка дневника практики. Определение студентами личностных задач практики. Составление плана работы в период практики.</li> <li>4. Знакомство с материалами (литература, оборудование и т.п.) кабинетов педагогики, психологии и частных методик.</li> <li>5. Знакомство с базой практики.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Умение работать с литературой.</li> <li>2. Умение находить, отбирать, накапливать и систематизировать методический, дидактический материал.</li> <li>3. Умение планировать собственную деятельность.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Качество оформления дневника практики.</li> <li>2. Качество подготовки к практике.</li> <li>3. Уровень мотивации студента на решение задач профессионального роста.</li> </ol>
ЭТАП РЕАЛИЗАЦИИ ЗАДАЧ ПРАКТИКИ	<b>ДИАГНОСТИЧЕСКАЯ</b>  ПК. 1.1. Определять цели, задачи, планировать уроки. ОК.1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Отбор методов диагностики.</li> <li>2. Осуществление диагностики усвоения материала учащимися в ходе проведения собственного урока и наблюдения уроков студентов.</li> <li>3. Анализ продуктов деятельности учащихся.</li> <li>4. Фиксирование, обработка и анализ результатов диагностики.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Умение прогнозировать трудности в усвоении темы учащимися.</li> <li>2. Умение отобрать оптимальные методики диагностирования.</li> <li>3. Умение диагностировать уровень ЗУН по предметам, по теме, используя методы педагогического исследования: <ul style="list-style-type: none"> <li>- наблюдение;</li> <li>- диагностическая беседа;</li> <li>- анализ продуктов деятельности учащихся;</li> <li>- тестирование;</li> <li>- контрольные срезы.</li> </ul> </li> <li>4. Умение фиксировать и обрабатывать материалы диагностики.</li> <li>5. Умение определять причины трудностей, возникших при изучении материала.</li> <li>6. Умение проводить самодиагностику готовности к деятельности.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оптимальность отобранных методов диагностики.</li> <li>2. Правильность отбора содержания диагностического задания, беседы.</li> <li>3. Качество анализа результатов диагностики, наблюдения.</li> <li>4. Наличие в записях в дневнике практики суждений диагностического характера.</li> <li>5. Качество суждений диагностического характера в ходе анализа наблюдаемых уроков.</li> <li>6. Качество выводов и рекомендаций по результатам диагностирования учащихся.</li> <li>7. Качество самоанализа сформированности диагностической функции.</li> </ol>

	<p><b>ФУНКЦИЯ ЦЕЛЕВОЙ ОРИЕНТАЦИИ</b>  <b>ПК. 1.1. Определять цели, задачи, планировать уроки.</b>  <b>ОК. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определение цели и задач наблюдаемого урока или занятия.</li> <li>2. Определение целей, задач собственного урока и занятия, а также каждого его этапа, задания.</li> <li>3. Определение задач собственной деятельности.</li> <li>4. Определение целей, задач самосовершенствования по итогам самодиагностики.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Умение определять и грамотно формулировать цели темы, раздела конкретного урока и занятия; каждого этапа урока и занятия; каждого задания урока и занятия.</li> <li>2. Умение цель урока и занятия, конкретизировать в задачах, спроектировать их на процесс педагогической деятельности.</li> <li>3. Умение ранжировать задачи урока, занятия и соотносить их с целью.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Самостоятельное определение цели и задач урока или занятия.</li> <li>2. Правильная и четкая формулировка цели и задач урока, его этапов и каждого задания.</li> <li>3. Осознание деятельности как последовательного решения поставленных задач.</li> <li>4. Правильность определения задач самосовершенствования.</li> </ol>
	<p><b>ФУНКЦИЯ ПЛАНИРОВАНИЯ</b>  <b>ПК. 1.1. Определять цели, задачи, планировать уроки.</b>  <b>ОК. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Планирование собственной деятельности по подготовке урока.</li> <li>2. Отбор содержания урока.</li> <li>3. Составление плана собственного урока, занятия.</li> <li>4. Составление плана отдельных этапов урока.</li> <li>5. Составление развернутого плана наблюдаемого урока, занятия.</li> <li>6. Планирование собственной деятельности на уроке, занятии.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Умение использовать данные диагностики учителя при планировании собственного урока, занятия.</li> <li>2. Умение определять тип и структуру урока, занятия в соответствии с намеченными целями и задачами.</li> <li>3. Умение определять и адаптировать к возрасту детей содержание урока.</li> <li>4. Умение подобрать наиболее эффективные методы и приемы, средства обучения, формы организации деятельности детей.</li> <li>5. Умение структурировать и нормировать деятельность свою и детей.</li> <li>6. Умение наметить способы индивидуального и дифференцированного подхода в обучении.</li> <li>7. Умение планировать постановку целей урока перед детьми, используя различные приемы целеполагания.</li> <li>8. Умение построить план наблюдаемого урока и занятия.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Качество конспекта урока, занятия.</li> <li>2. Самостоятельность и творческий подход при составлении конспекта урока, занятия.</li> <li>3. Качество суждений о планировании наблюдаемого урока.</li> </ol>
	<p><b>ОРГАНИЗАТОРСКАЯ ФУНКЦИЯ</b>  <b>ПК.1.2. Проводить уроки</b>  <b>ПК.1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения</b>  <b>ОК. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация собственной деятельности на уроке.</li> <li>2. Организация учебной деятельности детей.</li> <li>3. Использование разнообразных приемов организации класса.</li> <li>4. Организация работы детей по подготовке к отдельным урокам.</li> <li>5. Организация внимания детей.</li> <li>6. Организация собственной деятельности по наблюдению урока, занятия.</li> <li>7. Организация общения детей друг с другом в процессе урока.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Умение организовать внимание детей.</li> <li>2. Умение организовать применение на практике знаний теоретического материала.</li> <li>3. Умение организовать различные формы учебной деятельности (фронтальную, групповую, индивидуальную).</li> <li>4. Умение организовать восприятие, осмысление и запоминание учебного материала.</li> <li>5. Умение организовать собственную деятельность при подготовке и проведении урока, занятия.</li> <li>6. Умение организовать свою деятельность по наблюдению урока и занятия.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сознательная дисциплина на уроке.</li> <li>2. Активная и слаженная работа детей.</li> <li>3. Качество организации собственной деятельности.</li> <li>4. Качество суждений по организации наблюдаемого урока, занятия.</li> </ol>

	<p><b>МОБИЛИЗАЦИОННО-ПОБУДИТЕЛЬНАЯ ФУНКЦИЯ</b>  <b>ПК.1.2. Проводить уроки</b>  <b>ПК.1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения</b>  <b>ОК. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание условий, формирующих положительные мотивы деятельности учащихся на уроке, занятии.</li> <li>2. Отбор и использование наиболее эффективных приемов стимулирования всех видов деятельности детей на уроке, занятии.</li> <li>3. Использование разнообразных приемов постановки цели перед детьми.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Умение поставить цель перед детьми, используя наиболее эффективные приемы.</li> <li>2. Умение вызвать познавательный интерес и активность детей.</li> <li>3. Умение стимулировать деятельность детей на всех этапах урока.</li> <li>4. Умение воздействовать на чувства, сознание детей, пробуждать положительные мотивы учения.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Цель урока стала лично значимой для каждого ребенка.</li> <li>2. Создан рабочий настрой, учащиеся активны на уроке.</li> <li>3. На уроке возникли ситуации успеха для учащихся.</li> </ol>
	<p><b>КОММУНИКАТИВНАЯ ФУНКЦИЯ</b>  <b>ПК.1.2. Проводить уроки</b>  <b>ПК.1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения</b>  <b>ОК. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Общение с учителем, преподавателем колледжа, практикантами, детьми в ходе подготовки, проведения и анализа урока, занятия.</li> <li>2. Осуществление управления общением на основе установленных норм общения на уроке.</li> <li>3. Предъявление требований и выполнение их детьми.</li> <li>4. Контроль за своим поведением на уроке.</li> <li>5. Накапливание опыта эффективного поведения в сложных ситуациях общения.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Умение практиканта сотрудничать с учителем, преподавателем колледжа по подготовке урока.</li> <li>2. Умение устанавливать контакт с детьми.</li> <li>3. Умение предъявлять детям требования и добиваться их выполнения.</li> <li>4. Умение предупреждать и разрешать конфликтные ситуации.</li> <li>5. Умение невербально общаться с детьми.</li> <li>6. Умение управлять своим поведением, настроением.</li> <li>7. Умение понимать состояние, позицию ребенка.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Взаимопонимание с детьми на уроке, атмосфера сотрудничества и творчества на уроке.</li> <li>2. Открытость и демократичность, доброжелательность с детьми.</li> <li>3. Коммуникативная культура.</li> <li>4. Установление деловых отношений с учителем, преподавателем колледжа, студентами своей группы.</li> <li>5. Владение культурой дискуссии.</li> </ol>
	<p><b>ФОРМИРУЮЩАЯ ФУНКЦИЯ</b>  <b>ПК. 1.1. Определять цели, задачи, планировать уроки.</b>  <b>ПК.1.2. Проводить уроки</b>  <b>ПК.1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения</b>  <b>ОК. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Осуществление выбора формы урока, занятия.</li> <li>2. Отбирает методы и приемы работы на уроке.</li> <li>3. Продолжает активно работать с методической литературой.</li> <li>4. Отбирает к уроку фактический материал, адаптирует его к возрасту детей.</li> <li>5. Подбирает и продумывает использование наглядных пособий на уроке.</li> <li>6. Изучение и освоение содержания альтернативных учебников, методов и приемов работы в системе развивающего обучения.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Владение фактическим учебным материалом.</li> <li>2. Владение методиками преподавания учебных предметов.</li> <li>3. Формирование ориентировочной основы деятельности студента.</li> <li>4. Совершенствование умений работать в библиотеке, методкабинетах.</li> <li>5. Специальные умения: <ul style="list-style-type: none"> <li>- умение подбирать, накапливать систематизировать дидактический материал;</li> <li>- владение приемами активизации внимания;</li> <li>- умение формировать правильную посадку;</li> <li>- умение формировать у детей навыки учебной деятельности и т.п.</li> </ul> </li> <li>6. Владение методами стимулирования учебной деятельности детей.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Качество решения цели и задач урока, занятия.</li> <li>2. Практическое владение студентом методами самообразования и самосовершенствования.</li> <li>3. Уровень знаний, умений и навыков детей.</li> </ol>

<b>ЭТАП КОНТРОЛЯ, АНАЛИЗА И ОЦЕНКА СОБСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ</b>	<b>КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ОЦЕНОЧНАЯ ФУНКЦИЯ. ФУНКЦИЯ КОРРЕКЦИИ И КООРДИНАЦИИ</b> ПК.1.4. Анализировать уроки ПК.1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования. ОК. 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Самоанализ и оценка студентами собственной деятельности в ходе разных видов анализа уроков.</li> <li>2. Написание отчета по практике.</li> <li>3. Выступление при подведении итогов практики.</li> <li>4. Текущие записи в дневнике практики.</li> <li>5. Оценка деятельности детей.</li> <li>6. Оценка деятельности своих товарищей.</li> <li>7. Анализ деятельности отдельных детей на уроке.</li> <li>8. Анализ деятельности учителя класса.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Умение анализировать и оценивать знания, умения и навыки учащихся.</li> <li>2. Умение анализировать, оценивать продукты деятельности учащихся.</li> <li>3. Освоение различных видов анализа и самоанализа урока и занятия.</li> <li>4. Умение оценивать собственную деятельность и ее результаты, деятельность студентов своей группы.</li> <li>5. Умение анализировать и оценивать успехи и недостатки самообразовательной деятельности.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Культура и качество самоанализа и самооценки.</li> <li>2. Качество отчета по итогам практики.</li> <li>3. Качество выступлений при подведении итогов практики.</li> <li>4. Качество текущих записей в дневнике практики.</li> <li>5. Объективность анализа и оценки знаний, умений и навыков учащихся, продуктов их деятельности.</li> </ol>
<b>ЭТАП САМОСОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ</b>	<b>ФУНКЦИЯ САМОСОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ</b> ПК. 1.1. Определять цели, задачи, планировать уроки. ПК.1.2. Проводить уроки ПК.1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения ПК.1.4. Анализировать уроки ПК.1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования ОК. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение психолого-педагогической и методической литературы.</li> <li>2. Определение задач дальнейшего личностного и профессионального самосовершенствования, путей решения этих задач.</li> <li>3. Изучение и освоение опыта работы учителя класса.</li> <li>4. Участие в смотре подкопилок.</li> <li>5. Участие в Фестивале уроков студентов-выпускников.</li> <li>6. Определение перспектив в освоении новых технологий обучения.</li> <li>7. Освоение знаний о творческой деятельности педагога, умение использовать передовой педагогический опыт.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Умение работать с литературой, в библиотеке.</li> <li>2. Умение совершенствовать свою деятельность по содержанию, методам, формам.</li> <li>3. Умение использовать передовой педагогический опыт.</li> <li>4. Умение на хорошем уровне воспроизвести в деятельности готовые конспекты и другие разработки.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Коррекция собственной деятельности.</li> <li>2. Творческая ориентированность и активность студента.</li> </ol>

### 3.4. Виды работ производственной практики

Производственная практика					
ПК ОК	Виды работ обеспечивающих формирование ПК	Иметь практический опыт (из ФГОС)	Объем часов	Базы практики	Уровень освоения
ПК. 1.1. 1.4.	1. Подготовка, проведение и самоанализ студентом собственных пробных уроков и занятий по учебным дисциплинам начальной школы.	- определения целей и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начальной школы; - анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начальной школы; - проведения диагностики и оценки учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса и отдельных	72ч.	МАОУ СОШ № 12, 35, 16, 24, 18, 1; Г. Сыктывкар. Центр дистанционного обучения инвалидов по РК; Гимназия искусств при	3

		обучающихся; - применение приемов страховки и самостраховки при выполнении методикой физических упражнений		Главе Республики Коми		
ПК. 1.3.	2. Разработка предложений по совершенствованию и коррекции собственной деятельности студента в ходе подготовки, проведения и самоанализа пробных уроков и занятий	- анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начальной школы, разработки предложений по его совершенствованию; - проведения диагностики и оценки учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся	18ч.			3
ПК. 1.3, 1.5.	3. Наблюдение уроков и занятий сокурсников, фиксирование результатов наблюдения.	- наблюдения, анализа и самоанализа уроков; - ведения учебной документации	54ч.			2
ПК. ПК. 1.3. 1.4.	4. Анализ, обсуждение пробного урока, занятия в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителем.	- составления педагогической характеристики обучающегося; - обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции	54ч.			2
ПК. 1.3. 1.4. 1.5.	5. Разработка предложений по совершенствованию содержания, отбору методов и приёмов, средств обучения, развития и воспитания, организации деятельности студента и учащихся в ходе пробного урока.	- анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начальной школы, разработки предложений по его совершенствованию; - проведения диагностики и оценки учебных достижений младших школьников с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся; - составления педагогической характеристики обучающегося; - обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции	18ч.			3

Для характеристики уровня освоения вида работ используются следующие обозначения:

2– репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3.5. Базы практики**

Практика «Пробные уроки и занятия» проводится на базе общеобразовательных школ и образовательных учреждений разных типов, учреждений дополнительного образования.

Общие требования к подбору баз практики:

- обеспеченность учащихся школ современными учебниками и учебными пособиями;
- обеспеченность школ необходимыми наглядными пособиями, дидактическими материалами и мультимедийным оборудованием;
- наличие квалифицированных педагогических кадров;
- близкое, по возможности, территориальное расположение школ и других образовательных учреждений.



## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля 01 (программы педагогической производственной практики) предполагает наличие баз практики - СОШ г. Сыктывкара, учебных кабинетов «Педагогике и психологии», «Русского языка с методикой преподавания», «Математики с методикой преподавания», «Естествознания с методикой преподавания», «Музыки и методики музыкального воспитания», «Методики обучения продуктивным видам деятельности», «Детской литературы», «Теории и методики физического воспитания», «Спортивный зал», библиотеки, читального зала с выходом в сеть Интернет.

#### **Оборудование учебных кабинетов и рабочих мест кабинета:**

**«Русского языка с методикой преподавания»** учебная доска с подсветкой, стол и стул преподавателя, комплект учебной мебели, шкафы для учебно-методических пособий, информационные стенды, портреты детских писателей, раздаточный материал для уроков русского языка в начальной школе, программы начальной школы.

#### **Технические средства обучения:**

компьютеры, принтер, сканер, модем (спутниковая система), проектор, плоттер, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации и другие носители информации.

**«Педагогике и психологии»** - учебная доска с подсветкой, стол и стул преподавателя, комплект учебной мебели, шкафы для учебно-методических пособий, информационные стенды.

**Технические средства обучения:** компьютер, акустическая система, интерактивная доска. **-наглядные пособия** (по 15 экземпляров: схемы, таблицы, образцы учебно-тематических планов по предметам начальной школы, Нормативные документы: ФГОС НОО, Закон РФ Об Образовании, Концепция духовно — нравственного развития и воспитания личности гражданина России, Программы духовно — нравственного развития и воспитания личности гражданина России в разных образовательных системах, УМК, реализующие ФГОС НОО и др.

**«Музыки и методики музыкального воспитания»** - учебная доска с подсветкой, стол и стул преподавателя, комплект учебной мебели, шкаф для учебно-методических пособий, информационные стенды, фортепиано, набор детских музыкальных инструментов, портреты композиторов, таблицы по музыкальной грамоте

**Технические средства обучения:** проектор, компьютер, диапроектор, музыкальный центр, синтезатор

**«Методики обучения продуктивным видам деятельности»** - учебная доска, стол и стул преподавателя, комплект учебной мебели, шкаф для учебно-методических пособий, информационные стенды, швейные машины, таблицы по продуктивным видам деятельности.

**Технические средства обучения:** компьютер.

**«Естествознания с методикой преподавания»:**+ стандартный набор ученической мебели, рабочее место преподавателя, доски меловая и магнитная, карта маркерная, учебно-методическое обеспечение (учебники, справочники, программы, дидактический материал, контрольно-измерительные материалы, цифровые образовательные ресурсы).

**Технические средства обучения:** компьютеры, объединенные в локальную сеть, стандартное программное обеспечение, мультимедиа-проектор.

**«Детской литературы»:** учебная доска с подсветкой, стол и стул преподавателя, комплект учебной мебели, шкаф для учебно-методических пособий, информационные стенды, оборудование для кукольного театра, комплекты дидактического материала, в том числе электронные, цифровые образовательные ресурсы.

**Технические средства обучения:** компьютеры, объединенные в локальную сеть, стандартное программное обеспечение, мультимедиа-проектор, интерактивная доска.

**«Теории и методики физического воспитания»:** +стандартный набор ученической мебели, рабочее место преподавателя, доски меловая и магнитно-маркерная, образцы физкультурного оборудования для проведения практических занятий, комплекты дидактического материала, контрольно-измерительные материалы, в том числе электронные, цифровые образовательные ресурсы.

**Технические средства обучения:** компьютер, объединенные в локальную сеть, мультимедиа-проектор.

**«Математики с методикой преподавания»:**

- мебель для преподавателя
- мебель для студентов
- магнитно-маркерная доска
- линейка классная 1 м. деревянная
- линейка классная пластмассовая 60 см
- набор геометрических тел демонстрационный
- циркуль классный пластмассовый
- лабораторный набор для изготовления моделей по математике
- таблицы демонстрационные "Стереометрия"
- таблицы демонстрационные "Многогранники"
- таблицы демонстрационные "Многоугольники"
- таблицы демонстрационные "Множества"
- таблицы демонстрационные "Величины"
- Михеев В.С. Математика. Учебное пособие
- Спирина М.С. Дискретная математика. Учебник для СПО
- УМК, реализующие стандарты второго поколения
- видеофильмы по истории развития математики, математических идей и методов
- раздаточный материал по теме: «разбиение множеств на классы»
- дидактический материал по теме «Перевод чисел из одной системы счисления в другую»
- карточки по теме «Перевод чисел из одной системы счисления в другую»
- плакаты со способами решения текстовых задач
- карточки по теме «Приближенные вычисления»
- сборник заданий по математической статистике

**Технические средства обучения:**

компьютеры, принтер, сканер, модем (спутниковая система), проектор, плоттер, программное обеспечение общего и профессионального назначения, комплект учебно-методической документации и другие носители информации.

«Коми языка с методикой преподавания» -

## Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
1	<b>Библиотечный фонд (книгопечатная продукция)</b>	
1.1		
1.2	Рабочие тетради	+
2	<b>Печатные пособия</b>	
2.1	Тематические таблицы	+

2.2	Портреты	+
2.3	Схемы по основным разделам курсов	+
2.4	Диаграммы и графики	
2.5	Атласы	+
2.6		
2.7		
3	<b>Цифровые образовательные ресурсы</b>	
3.1	Цифровые компоненты учебно-методических комплексов	
3.2	Коллекция цифровых образовательных ресурсов	
3.3	Общепользовательские цифровые инструменты учебной деятельности <i>К общепользовательским цифровым инструментам учебной деятельности относятся, в частности, текстовый редактор, редактор создания презентаций, система обработки и представления массивов числовых данных.</i>	+
3.4	Специализированные цифровые инструменты учебной деятельности <i>К специализированным инструментам учебной деятельности относятся, в частности, виртуальные лаборатории, являющиеся проектной средой, предназначенной для создания моделей явлений, проведения численных экспериментов.</i>	
4	<b>Экранно-звуковые пособия (могут быть в цифровом виде)</b>	
4.1	Видеофильмы	+
4.2	Слайды (диапозитивы) по разным разделам курса	+
4.3	Аудиозаписи и фонохрестоматии	+
4.4		
5	<b>Лабораторное оборудование (может поставляться в наборах)</b>	
6	<b>Демонстрационное оборудование (может поставляться в наборах)</b>	

#### Условные обозначения

**Д** – демонстрационный экземпляр (1 экз., кроме специально оговоренных случаев);

**К** – полный комплект (исходя из реальной наполняемости группы);

**Ф** – комплект для фронтальной работы (примерно в два раза меньше, чем полный комплект, то есть не менее 1 экз. на двух обучающихся);

**П** – комплект, необходимый для практической работы в группах, насчитывающих по несколько обучающихся (6-7 экз.).

#### Технические средства обучения

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
	<b>Технические средства обучения (средства ИКТ)</b>	
	Телевизор с универсальной подставкой	+
	Видеомагнитофон (видеоплейер)	+
	Аудио-центр	+
	Мультимедийный компьютер	+
	Сканер с приставкой для сканирования слайдов	+
	Принтер лазерный	
	Цифровая видеокамера	
	Цифровая фотокамера	
	Слайд-проектор	
	Мультимедиа проектор	+
	Стол для проектора	+

	Экран (на штативе или навесной)	+

## 4.2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

#### Основные источники:

№	Выходные данные печатного издания	Год издания	Гриф
1.	Алексеева, В.А. Технологии развития универсальных учебных действий учащихся в урочной и внеурочной деятельности. Учебно-методическое пособие.	2015	
2.	Барякина, И.В. Контрольно-диагностические материалы к программам для детей с выраженным нарушением интеллекта: учеб. Пособие/ Барякина И.В.	2015	
3.	Дополнительное образование детей: история и современность / под ред. А.В. Золотаревой. Учебное пособие.	2016	
4.	Зеленина, Н.Ю. Психолого-педагогическая диагностика развития лиц с ограниченными возможностями здоровья. Психолого-педагогическая диагностика развития детей с нарушениями эмоционально-волевой сферы и поведения	2016	
5.	Золотарева, А.В. Дополнительное образование детей. Психолого-педагогическое сопровождение. Учебное пособие	2016	
6.	Классный руководитель. Научно-методический журнал	2015	
7.	Князева Т.Н., Психологическая система сопровождения готовности младших школьников к обучению в основной школе	2017	
8.	Теория и методика физического воспитания детей младшего школьного возраста с практикумом / под ред. Торочковой Т.Ю. / Учебник.	2015	Гриф
9.	Теория и методика физического воспитания детей младшего школьного возраста с практикумом / под ред. Торочковой Т.Ю. Учебник.	2015	Гриф
10.	Урунтаева, Г.А. Детская психология. Учебник.	2017	
11.	Щуркова, Н.Е. Педагогика. Игровые методики в классном руководстве. Учебное пособие	2016	

#### Ресурсы Интернет

1. <http://sibrc.tsu.ru/modules.php?m=1> Образовательные ресурсы
2. <http://festival.1september.ru/> Открытый фестиваль педагогических идей.
3. <http://school.holm.ru/> Школьный мир. Каталог образовательных ресурсов.
4. <http://pedlib.ru/> Педагогическая библиотека.

5. <http://www.nlr.ru/> Педагогика. Электронный путеводитель по справочным и образовательным ресурсам.
6. <http://www.edu.ru> – Российский федеральный портал
7. <http://www.kazinka.narod.ru> – В помощь молодому учителю (сайт муниципальной Казинской средней общеобразовательной школы)
8. <http://www.yspu.yar.ru> – Журнал «Педагогический Вестник». (ЯГПУ им. К.Д. Ушинского)
9. <http://www.i-u.ru/biblio/archive/psihol...ka/10.aspx> Сайт: РУССКИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ ИНТЕРНЕТ-УНИВЕРСИТЕТ Учебник «Психология и педагогика». Реан А.А., Бордовская Н.В., Розум С.И.
10. <http://www.progressor.ru:8083/ped.htm> Здесь собраны свободно распространяемые (Freeware), условно-бесплатные (ShareWare) а также демоверсии коммерческих программ, имеющих отношение к обучению и образовательным учреждениям.
11. <http://mon.gov.ru/> Сайт министерства образования и науки РФ

### **Русский язык**

#### **Библиотеки, каталоги ресурсов Интернет по истории**

##### **Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Библиотека**

<http://window.edu.ru/window/library>

Электронная библиотека учебно-методической литературы для общего и профессионального образования.

##### **Библиотека Гумер - гуманитарные науки**

<http://www.gumer.info/>

Коллекция книг по социальным и гуманитарным и наукам: истории, культурологии, философии, политологии, литературоведению, языкознанию, журналистике, психологии, педагогике, праву, экономике и т.д.

<http://clovesnik.narod.ru/4.metod.html>

Сайт [СЛОВЕСНИК](http://clovesnik.narod.ru/4.metod.html) предлагает полезные ресурсы для эффективной работы словесников ОУ Черепановского района по направлениям: МЕТОДИКА, ЕГЭ, ИКТ, ОДАРЕННЫЕ, ДЕТСКОЕ ТВОРЧЕСТВО, ЧТЕНИЕ. Этот сайт создан не только для учителей русского языка и литературы, но и для тех кто заинтересован в сохранении и укреплении традиций русской словесности и нашего культурного наследия.

<http://aleks-metod.narod.ru/p94aa1.html>

Электронная методическая копилка – информационный web-ресурс для развития единого образовательного информационного пространства Александровского муниципального района Пермского края, для популяризации Интернет-технологий как средства обмена педагогическим опытом и демонстрации достижений ОУ, для обмена опытом и материалами педагогов по предметным направлениям.

<http://www.gramota.ru/>

Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех

<http://rus.1september.ru/>

[http://www.it-n.ru/about.aspx?cat\\_no=232](http://www.it-n.ru/about.aspx?cat_no=232)

<http://www.uchportal.ru/>

<http://zavuch.info/>

<http://collection.edu.ru/default.asp>

<http://festival.1september.ru/articles/556990/>

Педагогические мастерские на уроках русского языка.

<http://www.eidos.ru/journal/2011/0425-05.htm>

Центр дистанционного образования «Эйдос» – некоммерческое негосударственное образовательное учреждение. Он занимается дистанционным образованием школьников и повышением квалификации педагогов с 1998 года. В составе Центра 7 кафедр, [интернет-школа](#), [очный ФПК](#), [издательство](#), [интернет-журнал](#), [магазин электронных книг](#) для учителя, [туристическое агентство](#). Центр проводит дистанционные [олимпиады](#), [конкурсы](#),

[конференции](#) для школьников, дистанционные [курсы](#), [семинары](#), [конкурсы](#) для педагогов, [выездные семинары](#) для школ.

## **Естествознание**

**Научно-исследовательские институты, исторические факультеты**

*Отделение истории Российской Академии Наук*

<http://www.ras.ru/russian/RAS/oi.html>

*Сайт Института научной информации по общественным наукам*

Книги и статьи по всем отраслям социальных и гуманитарных наук. Электронный каталог поступлений литературы в библиотеку ИНИОН 1993-1995 гг. Бесплатный доступ к каталогу.

**Библиотеки, каталоги ресурсов Интернет по истории**

*Российская Государственная библиотека*

Поиск Авторефератов и диссертаций <http://www.rsl.ru/resource/Avt.htm>

**Виртуальные библиотеки**

*Scriptorium - Электронная библиотека текстов исторических источников в переводе на русский язык.*

Материал сгруппирован по разделам: История Древнего Востока, История Древней Греции, История Древнего Рима, Священные Книги, История России (9-17 вв.), Средние века в Европе, Новое время, История России в 18-19 вв., Новейшая история.

[http://www.vsu.ru:8101/dept/hist/pub\\_hist/scriptum.html](http://www.vsu.ru:8101/dept/hist/pub_hist/scriptum.html)

**Энциклопедии, словари, справочники**

*Династия Романовых.*

Электронная версия энциклопедии "Династия Романовых", подготовленная издательством "Коминфо" на основе CD-ROM'a "Династия Романовых". Биографии и портреты царей, императоров, их родственников, современников. Хронология основных исторических событий во время правления династии Романовых (с иллюстрациями). Описание некоторых регалий и личных вещей.

<http://www.moscowkremlin.ru/romanovs.html>

**Компьютерные энциклопедии:**

"Страницы истории. Гербы городов Российской империи. Ордена России. Флаги России" "Памятники архитектуры Древней Руси. XI век - середина XIII века" "Памятники архитектуры Руси. Конец XIII века - первая половина XV века."

<http://www.riis.ru/PS/FOND/list-new.htm#shistory>

**Рефераты по истории**

**Ссылки на коллекции рефератов:**

<http://www.asbest.ru/referats/index.html>

**Глобальный поиск по коллекциям рефератов**

<http://allreferats.narod.ru/>

**Статьи, монографии по истории**

*Государство Российское – публикации исторических материалов.*

Тексты книг А.В.Воронина "История Российской государственности" и О.В.Ключевского "Курс лекций". Генеалогия русских князей.

<http://lightning.prohosting.com/~rcenter/>

**Gumilevica: гипотезы, теории, мировоззрение.**

Научное наследие Л.Н. Гумилева (1912-1992): архив исторических и философских работ, статьи и интервью, библиография. Изложение основных идей ученого. Воспоминания. Биография и библиография Л. Гумилева. Работы известных историков: А. Тойнби, Г. Вернадский, С. Руденко, П. Савицкий, Э. Хара-Даван и др. Информация о фонде Л.Н. Гумилева и его проектах.

<http://kulichki.rambler.ru/~gumilev/>

1. **Полезные веб-ресурсы и материалы в помощь преподавателям.**  
<http://www.britishcouncil.org/japan-trenduk-ukcities.html>.

2. *Каталог образовательных Интернет-ресурсов: Электронный учебник Аквилевой Г.Н., Клепниной З.А., «Методика преподавания естествознания в начальной школе».* [www.bookee.ru/catalog](http://www.bookee.ru/catalog).

3. *Полат. Е.С. Новые педагогические технологии: курс дистанционного обучения для учителей.* <http://scholar.urfu.ac.ru/courses/Technology/index.html>.

#### **Физкультура**

*Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Библиотека*

<http://window.edu.ru/window/library>

Электронная библиотека учебно-методической литературы для общего и профессионального образования.

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

#### **Организация практики**

Практика «Пробные уроки и занятия» проводится в 5, 6 и 7 семестрах обучения параллельно с изучением междисциплинарных курсов профессионального модуля (один пробный урок в день производственной практики каждой учебной недели).

Практику «Пробные уроки и занятия» предваряет знакомство с опытом работы высококвалифицированных учителей в разных типах школ является непременным условием подготовки студентов к самостоятельной деятельности в ходе практики пробных уроков и занятий.

Требования к руководству практикантами со стороны колледжа и школы или другого образовательного учреждения определены в соответствующих должностных обязанностях.

#### ***Должностные обязанности преподавателя, руководителя «Практики пробных уроков и занятий»***

В своей работе руководитель практики пробных уроков и занятий руководствуется следующими документами:

1. ФГОС в части требований к уровню практической подготовки специалиста.
2. Примерной программой МДК ПМ.01 (раздел «Виды работ» педагогической (производственной практики) для специальностей 44.02.02).
3. Примерной программой педагогической (производственной практики) для специальностей 44.02.02.
4. Решениями ПЦК, распоряжениями и приказами по колледжу относительно данного вида практики.

#### **Руководитель практики:**

##### **I. На этапе подготовки к практике:**

- 1.1. Знакомится с базой практики, спецификой работы классов, учителями, классными руководителями и другими пед. работниками, привлекаемыми к работе с практикантами.
- 1.2. Осуществляет планирование практики на текущий семестр обучения;
- 1.3. Составляет график консультаций со студентами;
- 1.4. Вносит предложения по организации практики, по составлению расписания на текущий семестр обучения;
- 1.5. Проводит инструктаж студентов по своему предмету.

##### **II. На этапе реализации поставленных задач:**

- 2.1. При необходимости в день практики вносит коррективы в организацию работы подгруппы студентов
- 2.2. Консультирует практикантов и утверждает конспекты пробных уроков и занятий;
- 2.3. Посещает все пробные уроки и занятия практикантов, организует их самоанализ и анализ, анализирует и оценивает работу студентов;
- 2.4. Привлекает учителей к анализу уроков студентов;
- 2.5. Активизирует студентов на освоение опыта школьных учителей, классных руководителей и других педагогических работников школы;
- 2.6. Своевременно заполняет журнал практики, выставляет в журнал текущие и итоговую оценки, подводит в журнале итог выполнения нагрузки и программы практики;
- 2.7. Отчитывается по отработке часов (каникулярные, сессионные недели, время до отпуска);



- 2.8. Своевременно *ставит в известность* заведующего практикой на отделении о выходе на больничный лист, отгулах, командировках и т.д.;
- 2.9. *Контролирует* по своему предмету все виды деятельности студентов, в том числе ведение студентами документации по практике и посещаемость практики;
- 2.10. *Организует* студентов на создание портфолио, контролирует работу практикантов в данном направлении.

### **III. На этапе контроля, анализа, оценки своей деятельности:**

- 3.1. *Готовит* аналитический отчет по итогам практики, отслеживает результативность своей работы и выполнение задач практики;
- 3.2. *Подводит итоги* практики со студентами и групповым руководителем данного вида практики;
- 3.3. *Принимает участие* в конференциях, конкурсах, фестивалях и прочих мероприятиях по практике.

### **IV. На этапе самосовершенствования:**

- 4.1. *Участвует* в работе по направлению материалами кабинетов в течение данного вида практики;
- 4.2. *Вносит предложения* по совершенствованию организации и содержания педагогической практики.

### ***Для организации производственной практики «Пробные уроки и занятия» необходима следующая документация:***

- рабочий план практики по каждому предмету на текущий семестр обучения;
- договоры с образовательными учреждениями;
- график (расписание) практики;
- приказ о распределении студентов по объектам практики;
- расписание консультаций преподавателей колледжа и работников образовательных учреждений, задействованных в данном виде практики;
- журналы учета практики «Пробные уроки и занятия».

Все пробные уроки и занятия проводятся в присутствии учителя начальных классов или учителя конкретного предмета в школе, методиста или преподавателя педагогики и подгруппы студентов. После проведения уроки и занятия анализируются подгруппой студентов совместно с учителем, под руководством методиста или преподавателя педагогики.

За каждый пробный урок, занятие выставляется отметка. Методист, руководитель практики, контролирует выполнение плана, качество проводимых уроков и занятий. Посещаемость отмечается, отметки выставляются в журнал практики.

Норма классно-урочных и внеклассных занятий должна быть выполнена каждым практикантом полностью. Студент проводит пробные уроки и занятия в разных классах начальной школы, желательно по учебным программам разных типов.

Практикант допускается к проведению урока при наличии конспекта урока, подписанного методистом и учителем класса, наглядных пособий и дидактических материалов (возможно видео-материалов).

Производственная практика «Пробные уроки и занятия» реализуется в рамках профессионального модуля ПМ.01 «Преподавание по программам начального общего образования», направлена на закрепление, расширение, углубление и систематизацию знаний, полученных при изучении всех тем междисциплинарного курса данного профессионального модуля и получения профессиональных умений и навыков, а также приобретения первоначального опыта в объеме требований ФГОС СПО.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются учебным заведением в соответствии с графиком учебного процесса и возможностей учебной и производственной базы, а также наличием квалифицированных педагогических кадров по месту прохождения практики.

***Производственная практика проводится в форме:***

- учебных занятий в базовых учебных учреждениях в соответствии с требованиями профессиональных модулей и практики по профилю специальности.

- практических занятий в базовых учреждениях при проведении производственной практики.

Учебно-методическое руководство практикой осуществляет учебное заведение. Оно организует подготовку обучающихся, выдает требуемые документы для прохождения практики, устанавливает форму отчетности.

Для руководства производственной практикой и организации консультационной помощи по производственным вопросам учебное заведение назначает методистов производственной практики, обладающих необходимым практическим опытом.

Результатом каждого этапа практики является дифференцированный зачет или отметка по результатам практики, проводимый в учебном заведении после ее окончания.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

##### **Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам:**

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемого модуля Преподавание по программам начального общего образования;

- опыт деятельности в учреждениях соответствующей профессиональной сферы;

- прохождение повышения квалификации (курсы, стажировка) не реже 1 раза в 5 лет.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

- наличие опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти

преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

## **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ПРЕПОДАВАНИЕ ПО ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

### **Контроль работы практикантов и отчетность, итоги практики**

За каждый пробный урок выставляется отметка. Методист, руководитель практики, контролирует выполнение плана, качество проводимых уроков. Посещаемость отмечается, отметки выставляются в журнал практики.

#### ***Отчетная документация студентов по окончанию практики:***

##### ***Портфолио студента***

- дневник педагогической практики с анализом посещенных уроков и занятий;
- отчет-анализ по итогам практики;
- педагогическая копилка;
- конспекты проведенных уроков и занятий;
- аттестационный лист.

#### ***Отчетная документация методистов, руководителей практики:***

- текущие и итоговые отметки в журнале практики с соответствующими записями о пробных уроках;
- отчет-анализ по итогам практики.

По итогам практики в журнал практики выставляется отметка за пробные уроки по каждому предмету. В зачетной книжке студентов выставляется общая отметка за пробные уроки по всем предмета и внеурочное занятие.

По окончании практики групповые руководители организуют подведение ее итогов, привлекая методистов, руководителей практики по предметам.

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие цели и задач урочной деятельности по предмету возрастным особенностям обучающихся;</li> <li>- соответствие плана – конспекта урока в начальной школе, поставленным цели и задачам с учетом особенностей учебного предмета, возрастных, индивидуальных и</li> </ul>	<i>Оценивание выполнения практических работ.</i>

	<p>личностных особенностей обучающихся и санитарно – гигиеническим нормам;</p> <p>- соответствие цели и задач плана–конспекта теме и структуре урока с учетом особенностей учебного предмета;</p>	<p><i>Экспертная оценка плана - конспекта урока.</i></p>
<p>ПК 1.2. Проводить уроки.</p>	<p>- соответствие содержания цели и задачам урока с учетом особенностей учебного предмета;</p> <p>- соответствие структуры урока избранной форме проведения;</p> <p>- обоснованный выбор форм, методов, средств и приемов обучения с учетом особенностей учебного предмета, возраста обучающихся и санитарно – гигиенических норм;</p> <p>- соответствие используемых дидактических материалов современным педагогическим требованиям;</p>	<p><i>Экспертная оценка проведенного урока.</i></p> <p><i>Экспертная оценка самооанализа и анализа.</i></p>
<p>ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.</p>	<p>- соответствие форм контроля цели и задачам урочной деятельности;</p> <p>- обоснованный выбор форм контроля с учетом особенностей учебного предмета, возраста обучающихся;</p> <p>- адекватность оценки процесса и результата деятельности индивидуальным и личностным особенностям обучающихся;</p>	<p><i>Экспертная оценка документации.</i></p>
<p>ПК 1.4. Анализировать уроки.</p>	<p>- полнота и грамотность проведенного самоанализа и анализа урока;</p> <p>- аргументированность разработанных предложений по совершенствованию и корректировке урока;</p> <p>- соблюдение этических норм при проведении анализа.</p>	<p><i>Экспертиза педагогических разработок на учебных занятиях, по итогам разных видов практики.</i></p>
<p>ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.</p>	<p>- соответствие документов (Положение, приказ, план работы и др.) требованиям нормативных документов;</p> <p>- соблюдение требований к структуре конспекта урока.</p>	<p><i>Квалификационный экзамен.</i></p> <p><i>Защита перспективного и календарного</i></p>

		<p><i>планов работы на практическо м занятии Экспертная оценка оформления отчетов по педагогическо й практике (учебной и производстве нной).</i></p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умения.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контро ля и оценки</b>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии;</li> <li>- активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;</li> <li>- наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики;</li> </ul>	<p>Наблюдение за выполнением практических заданий.</p> <p>Оценка выполнения работ на учебной и производственной практике.</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рациональность организации собственной деятельности;</li> <li>- аргументированность и эффективность выбора методов и способов решения профессиональных задач;</li> <li>- своевременность сдачи заданий, отчетов;</li> <li>- активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;</li> </ul>	<p>Защита исследовательских и проектных работ.</p>
<p>ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- аргументированность и правильность решения в нестандартных ситуациях;</li> <li>- быстрота и обоснованность выбора способов решения нестандартных ситуаций;</li> <li>- правильность оценки рисков;</li> </ul>	<p>Наблюдение при проведении деловых игр, имитационных занятий.</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватность используемой информации профессиональным задачам и личностному развитию;</li> <li>- результативность информационного поиска в решении профессиональных задач;</li> </ul>	<p>Наличие положительных отзывов по итогам производственной практики.</p>
<p>ОК 5. Использовать информационно – коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рациональность использования ИКТ для совершенствования профессиональной деятельности;</li> <li>- качество владения ИКТ;</li> </ul>	<p>Квалификационный экзамен.</p>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- самоанализ и коррекция результатов собственной работы и работы команды;</li> <li>- эффективность организации, взаимодействия с руководством, коллегами, социальными партнерами;</li> <li>- проявление коммуникативных способностей;</li> <li>- наличие лидерских качеств;</li> </ul>	

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованность постановки цели;</li> <li>- аргументированность выбора способов мотивации обучающихся;</li> <li>- активность и инициативность на занятиях;</li> <li>- полнота и нестандартность выполнения заданий;</li> </ul>	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рациональность организации самостоятельной работы в соответствии с задачами профессионального и личностного развития;</li> <li>- своевременность сдачи заданий, отчетов;</li> <li>- участие в студенческих конференциях, конкурсах и т. д.</li> </ul>	
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	<ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватность понимания целей современного профессионального образования;</li> <li>- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.</li> </ul>	
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованный выбор форм и методов в профилактике травматизма;</li> <li>- обоснованный выбор форм и методов охраны жизни и здоровья обучающихся;</li> </ul>	
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация профессиональной деятельности в соответствии с правовыми нормами;</li> <li>- грамотность решения правовых вопросов</li> </ul>	
ОК 12. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в мероприятиях военно-патриотической направленности.</li> </ul>	

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам аттестационных листов.

На этапе промежуточной аттестации по итогам аттестационных листов производственной практики экзаменационной комиссией определяется освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций как результатов освоения профессионального модуля (программы производственной практики).