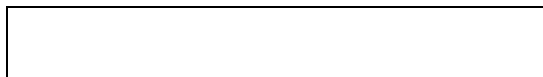




МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
РЕСПУБЛИКИ КОМИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЫКТЫВКАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ имени И.А. КУРАТОВА»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГПОУ «СГПК»



«УЧЕБНО-ПРОГРАММНЫЕ ИЗДАНИЯ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
«ФОРМИРОВАНИЕ ПЕРВИЧНЫХ
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УМЕНИЙ КЛАССНОГО
РУКОВОДИТЕЛЯ»**

ПМ.03 КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО

Для студентов, обучающихся по специальности

44.02.02

Преподавание в начальных классах

(углубленная подготовка)

Сыктывкар 2022

Рабочая программа учебной и производственной практики профессионального модуля
ПМ. 00 Название
разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по
специальности среднего профессионального образования

| | |
|------------------------|---|
| код 00.00.00 | наименование специальности Специальность (углубленная подготовка) |
|------------------------|---|

(программа подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки)

[наименование специальности, уровень подготовки в соответствии с ФГОС]

Разработчики

| | Фамилия, имя, отчество | Ученая степень (звание) [квалификационная категория] | Должность |
|----|------------------------|---|---------------|
| 1. | | высшая | преподаватель |
| 2. | | высшая | преподаватель |

[вставить фамилии и квалификационные категории разработчиков]

Рассмотрена

ПЦК преподавателей частных методик дошкольного образования:

Протокол № от «__» мая 202_ г.

Рекомендована

научно-методическим советом ГПОУ
«Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова»
Протокол № 3 от «27» мая 2022 г.

| Согласовано с работодателем | | |
|-----------------------------|-----------|--------------|
| Фамилия, имя, отчество | Должность | Место работы |
| | директор | |
| | | |

[число]

[месяц]

[год]

© ГПОУ «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова»

2022

Содержание

| | |
|--|-----------|
| 1. Паспорт рабочей программы производственной практики | 4 |
| 2. Результаты освоения производственной практики | 7 |
| 3. Структура и примерное содержание производственной практики | 8 |
| 4. Условия реализации производственной практики | 11 |
| 5. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики | 17 |

1. ПАСПОРТ рабочей программы учебной практики «Формирование первичных педагогических умений классного руководителя»

ПМ.03

Классное руководство

1.1. Область применения рабочей программы учебной практики

Рабочая программа педагогической учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО

по специальности 44.02.02

[код]

Преподавание в начальных классах

[наименование специальности полностью]

укрупненной группы специальностей

44.00.00

Образование и педагогические науки

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Классное руководство

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

| | |
|--------|--|
| ПК 3.1 | Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты. |
| ПК 3.2 | Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу. |
| ПК 3.3 | Проводить внеклассные мероприятия. |
| ПК 3.4 | Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий. |
| ПК 3.5 | Определять цели и задачи, планировать работу с родителями. |
| ПК 3.6 | Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания. |
| ПК 3.7 | Анализировать результаты работы с родителями. |
| ПК 3.8 | Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом |

Программа профессионального модуля может быть использована:

только в рамках реализации специальности

44.02.02

Преподавание в начальных классах

1.2. Цели и задачи педагогической учебной практики – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения педагогической учебной практики профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- 1 педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;

2. анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;
3. определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;
4. планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;
5. определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
6. наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;

уметь:

1. выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
2. формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
3. планировать деятельность классного руководителя;
4. оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения;
5. совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;
6. использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;
7. организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детских творческих объединений;
8. осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;
9. создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
10. помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
11. составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);
12. вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);
13. организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
14. изучать особенности семейного воспитания младших школьников;
15. формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;
16. анализировать процесс и результаты работы с родителями;
17. использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;

18. анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);

знать:

1. теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
2. методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;
3. особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования;
4. возрастные и индивидуальные особенности младших школьников;
5. основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
6. особенности процесса социализации младших школьников;
7. условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
8. особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;
9. теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;
10. содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе;
11. педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;
12. основы делового общения;
13. особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами их заменяющими);
14. задачи и содержание семейного воспитания;
15. особенности современной семьи;
16. содержание и формы работы с семьей;
17. способы диагностики результатов воспитания;
18. методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной практики «Формирование первичных педагогических умений классного руководителя»

Всего часов учебной и производственной практики
 учебной практики по формированию первичных педагогических умений классного руководителя

| |
|--------------|
| 144ч. |
| 36ч. |

в том числе

2. Результаты освоения педагогической учебной практики «Формирование первичных педагогических умений классного руководителя»

Результатом освоения учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности

Классное руководство

в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями.

| Код | Наименование результата обучения |
|------------|---|
| ПК 3.1 | Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты. |
| ПК 3.2 | Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу. |
| ПК 3.3 | Проводить внеклассные мероприятия. |
| ПК 3.4 | Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий. |
| ПК 3.5 | Определять цели и задачи, планировать работу с родителями. |
| ПК 3.6 | Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания. |
| ПК 3.7 | Анализировать результаты работы с родителями. |
| ПК 3.8 | Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом. |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2. | Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. |
| ОК 7. | Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. |
| ОК 10. | Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. |
| ОК 11. | Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих. |

3. Структура и содержание педагогической практики

3.1. Цель практики: подготовка студентов к целостному выполнению функций классного руководителя, формирование системного подхода к педагогической деятельности.

| Учебная практика | | | | | |
|------------------|---|---|------------------------|----------------------|---------------------|
| ПК | Иметь практический опыт (из ФГОС) | Виды работ обеспечивающих формирование ПК | Объем часов 36ч. | Базы практик и | Уровень освоения |
| 3.2. | 1. Составление программы педагогического наблюдения по указанной проблеме воспитания (одна программа); | педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов; | 1 | ГПОУ СГПК | 2 |
| 3.1. | 2. подбор методик диагностики развития классного коллектива, особенностей межличностных отношений в классном коллективе (2– 3 диагностики); | педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов; | 1 | | 3 |
| 3.1. 3.2. | 3. подбор методик диагностики личности (индивидуальности) по направлениям духовно-нравственного развития, воспитания (2 – 3 методики); | педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов; | 1 | | 3 |
| 3.2. | 4. изучение типовой должностной инструкции классного руководителя; | анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции; | 1 | | 3 |
| 3.2. | 5. изучение циклограммы деятельности классного руководителя; | анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции; | 1 | | 3 |
| 3.4. | 6. анализ плана воспитательной работы классного руководителя (2–3 плана); | анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции; | 1 | | 2 |
| 3.4. | 7. разработка предложений по коррекции плана воспитательной работы классного руководителя (3 – 4 предложения); | анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции; | 1 | | 3 |
| 3.2. 3.4. | 8. изучение одного отчёта-анализа деятельности классного руководителя по итогам учебного года; | анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции; | 1 | | 3 |
| 3.4. | 9. анализ одной характеристики классного коллектива;- постановка цели, задач деятельности классного | анализа планов и организации деятельности классного руководителя, | 1 | | 3 |

| | | | | | |
|--------------|---|---|---|--|---|
| | руководителя на учебный год; | разработки предложений по их коррекции; | | | |
| 3.1. | 10. составление одного плана деятельности классного руководителя на учебный год; | определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя; | 1 | | 3 |
| 3.2. | 11. определение цели, задач 3 – 4 внеурочных мероприятий по предложенной теме; | определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя; | 1 | | 2 |
| 3.2. | 12. отбор методов, форм, средств для проведения 3 – 4 внеурочных мероприятий по заданной теме; | определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя; | 1 | | 3 |
| 3.2. | 13. составление плана 3 – 4 внеурочных мероприятий по заданной теме; | планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий; | 2 | | 3 |
| 3.3. | 14. разработка фрагментов 5 – 7 классных часов и других внеурочных мероприятий; | планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий; | 2 | | 3 |
| 3.3. | 15. подбор 2 – 3 анкет для родителей по указанным проблемам; | планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий; | 2 | | 2 |
| 3.5. | 16. определение целей и задач работы с отдельной семьей на основе описания 1 – 2 психолого-педагогических ситуаций; | определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; | 2 | | 3 |
| 3.6. | 17. наблюдение одного родительского собрания; | определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; | 2 | | 1 |
| 3.5. 3.6. | 18. моделирование одного заседания родительского комитета по указанному вопросу; | определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; | 2 | | 3 |
| 3.6. | 19. психолого-педагогическое просвещение родителей (оформление стенда, буклета, памятки, информационного листа и т. п. – одного); | определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; | 2 | | 3 |
| 3.5. 3.6. | 20. моделирование одной индивидуальной беседы с родителями учащегося по указанному вопросу; | определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя; определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения | 2 | | 3 |

| | | | | | |
|--------------|--|--|---|--|---|
| | | особенностей семейного воспитания; | | | |
| 3.6. 3.7. | 21. подготовка одного выступления на родительском собрании по указанной теме; | определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; | 2 | | 3 |
| 3.4. | 22. анализ 3 – 4 готовых конспектов внеурочных мероприятий по предложенной схеме; | определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя; | 2 | | 3 |
| 3.3. 3.4. | 23. наблюдение, анализ и обсуждение 7 – 8 моделируемых педагогических ситуаций, мероприятий; | определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя; | 2 | | 3 |
| 3.8. | 24. разработка предложений по совершенствованию и коррекции 7 – 8 моделируемых педагогических ситуаций, мероприятий. | наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции; | 2 | | 3 |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие

| | | |
|-------|---------------------------------------|--|
| 4.1.1 | учебного кабинета | Кабинет педагогики и методики начального образования № 217 |
| | | Методический кабинет 307 |
| | учебных кабинетов в СОШ г. Сыктывкара | ГПОУ СГПК |
| 4.1.2 | лаборатории | информатики и информационно-коммуникационных технологий; |
| 4.1.3 | зала | библиотека; |
| | | читальный зал с выходом в сеть Интернет. |

4.1.2 Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

| № | Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения | Примечания |
|----|---|------------|
| 1. | рабочие места по количеству обучающихся; | + |
| 2. | рабочее место преподавателя; | + |
| 3. | доска для мела, | + |
| 4. | раздвижная демонстрационная система, | |
| 5. | комплект бланков документации классного руководителя | + |
| 6. | наглядные пособия (схемы, таблицы, портреты педагогов) | + |
| 7. | интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор | + |

| № | Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения | Примечания |
|-----|--|------------|
| 1 | Библиотечный фонд (книгопечатная продукция) | |
| 1.1 | Рабочие тетради | + |
| 1.2 | Методические пособия | + |
| 1.3 | Программы | + |
| | | |
| 2 | Печатные пособия | |
| 2.1 | Тематические таблицы | + |
| 2.2 | Портреты | + |
| 2.3 | Схемы по основным разделам курсов | + |
| 2.4 | Диаграммы и графики | |
| 2.5 | Атласы | |
| 2.6 | | |
| 2.7 | | |
| 3 | Цифровые образовательные ресурсы | |
| 3.1 | Цифровые компоненты учебно-методических комплексов | |

| | | |
|-----|---|---|
| 3.2 | Коллекция цифровых образовательных ресурсов | + |
| 3.3 | Общепользовательские цифровые инструменты учебной деятельности <i>К общепользовательским цифровым инструментам учебной деятельности относятся, в частности, текстовый редактор, редактор создания презентаций, система обработки и представления массивов числовых данных.</i> | |
| 3.4 | Специализированные цифровые инструменты учебной деятельности <i>К специализированным инструментам учебной деятельности относятся, в частности, виртуальные лаборатории, являющиеся проектной средой, предназначенной для создания моделей явлений, проведения численных экспериментов.</i> | |
| 4 | Экранно-звуковые пособия (могут быть в цифровом виде) | |
| 4.1 | Видеофильмы | + |
| 4.2 | Слайды (диапозитивы) по разным разделам курса | + |
| 4.3 | Аудиозаписи и фонохрестоматии | + |
| 4.4 | | |
| 5 | Лабораторное оборудование (может поставляться в наборах) | |
| 6 | Демонстрационное оборудование (может поставляться в наборах) | |

Условные обозначения

Д – демонстрационный экземпляр (1 экз., кроме специально оговоренных случаев);

К – полный комплект (исходя из реальной наполняемости группы);

Ф – комплект для фронтальной работы (примерно в два раза меньше, чем полный комплект, то есть не менее 1 экз. на двух обучающихся);

П – комплект, необходимый для практической работы в группах, насчитывающих по несколько обучающихся (6-7 экз.).

4.1.3. Технические средства обучения

| № | Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения | Примечания |
|---|--|------------|
| | Технические средства обучения (средства ИКТ) | |
| | Телевизор с универсальной подставкой | + |
| | Видеомагнитофон (видеоплейер) | + |
| | Аудио-центр | + |
| | Мультимедийный компьютер | + |
| | Сканер с приставкой для сканирования слайдов | |
| | Принтер лазерный | |
| | Цифровая видеокамера | |
| | Цифровая фотокамера | |
| | Слайд-проектор | |
| | Мультимедиа проектор | + |
| | Стол для проектора | |
| | Экран (на штативе или навесной) | + |

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. (Количество не указывается).

4.2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

| № | Выходные данные печатного издания | Год издания | Гриф |
|-----|---|-------------|------|
| 1. | Алексеева, В.А. Технологии развития универсальных учебных действий учащихся в урочной и внеурочной деятельности. Учебно-методическое пособие. | 2017 | |
| 2. | Барякина, И.В. Контрольно-диагностические материалы к программам для детей с выраженным нарушением интеллекта: учеб. Пособие/ Барякина И.В. | 2017 | |
| 3. | Галямова, Э.М. Методика преподавания технологии. Учебник. | 2017 | Гриф |
| 4. | Дополнительное образование детей: история и современность / под ред. А.В. Золотаревой. Учебное пособие. | 2017 | |
| 5. | Зеленина, Н.Ю. Психолого-педагогическая диагностика развития лиц с ограниченными возможностями здоровья. Психолого-педагогическая диагностика развития детей с нарушениями эмоционально-волевой сферы и поведения | 2018 | |
| 6. | Золотарева, А.В. Дополнительное образование детей. Психолого-педагогическое сопровождение. Учебное пособие | 2019 | |
| 7. | Классный руководитель. Научно-методический журнал | 2017 | |
| 8. | Князева Т.Н., Психологическая система сопровождения готовности младших школьников к обучению в основной школе | 2017 | |
| 9. | Педагогика / под ред. А.П. Тряпицыной | 2018 | Гриф |
| 10. | Теория и методика физического воспитания детей младшего школьного возраста с практикумом / под ред. Торочковой Т.Ю. / Учебник. | 2017 | Гриф |
| 11. | Теория и методика физического воспитания детей младшего школьного возраста с практикумом / под ред. Торочковой Т.Ю. Учебник. | 2019 | Гриф |
| 12. | Урунтаева, Г.А. Детская психология. Учебник. | 2017 | |
| 13. | Щуркова, Н.Е. Педагогика. Игровые методики в классном руководстве. Учебное пособие | 2019 | |

Ресурсы Интернет

Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Библиотека

<http://window.edu.ru/window/library>

Электронная библиотека учебно-методической литературы для общего и профессионального образования.

Библиотека Гумер - гуманитарные науки

<http://www.gumer.info/>

Коллекция книг по социальным и гуманитарным и наукам: истории, культурологии, философии, политологии, литературоведению, языкознанию, журналистике, психологии, педагогике, праву, экономике и т.д.

PSYLIB: Психологическая библиотека "Самопознание и саморазвитие"

<http://psylib.kiev.ua/>

<http://www.psylib.org.ua/books/index.htm>

Полные тексты публикаций по следующим темам: психология, философия, религия, культурология. Также на сайте вы найдете подборку ссылок на ресурсы Интернета, связанные с психологией и смежными областями знания.

Детская психология

<http://www.childpsy.ru>

Интернет-портал предназначен для специалистов в области детской психологии и содержит большую коллекцию публикаций по перинатальной, педагогической, специальной, дифференциальной, социальной и другим отраслям психологии. Виды материалов: научные статьи, рецензии, книги, методические разработки, справочные материалы. Информационное наполнение включает более чем 1000 статей, более чем 1000 книг и учебников, более 1000 аннотаций к зарубежным статьям, более 2500 авторефератов диссертационных исследований.

Электронная библиотека социологического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова

<http://lib.socio.msu.ru/l/library>

Содержит фундаментальные труды классиков социологии, учебно-методическую и справочную литературу по социологии и социальным наукам, а также электронные публикации преподавателей, аспирантов и студентов факультета.

«Российский образовательный портал Министерства образования и науки» Форма доступа:

www.school.ede.ru

Электронный ресурс «Министерство образования науки РФ» Форма доступа: www.ed.gov.ru

Электронный ресурс « Образовательный портал UCHEBA.COM» Форма доступа:

<http://www.ucheba.com>

Электронный ресурс « Наука и образование» Форма доступа: <http://www.edu.rin.ru>

Электронный ресурс « Первое сентября» Форма доступа: <http://www.1september.ru>

Электронный ресурс « Школьная реформа» Форма доступа: <http://www.mschools.ru>

Электронный ресурс « Образование и карьера» Форма доступа: <http://www.7ya.ru>

Электронный ресурс « Сайт детский мир» Форма доступа: <http://www.skazochki.ru>

Электронный ресурс « Нет наркотикам» Форма доступа: <http://www.narkotiki.ru>

4.3. Общие требования к организации производственной практики «Классное руководство» Методическое обеспечение образовательного процесса

Реализация педагогической производственной практики осуществляется в 3, 4 семестрах.

Требования к условиям организации педагогической практики

При реализации ПМ.03 Классное руководство

предусматривается проведение
следующих видов практики:

Учебная:
УП 03.01 Показательные занятия.
**УП 03.02 Практика по формированию
первичных педагогических умений классного
руководителя**

Производственная:
ПП 03.01 Классное руководство.
ПП 03.02 Воспитательная работа на детской
пришкольной площадке

Учебная

практика проводится в рамках профессионального модуля

Рассредоточено в 1
семестре и блоком
во 2 семестре

, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках модуля, и направлена
на освоение студентами профессиональных компетенций

Производственная

практика проводится в рамках профессионального модуля
на базе МОУ СОШ города Сыктывкара

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются колледжем и доводятся до студентов до начала практики.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: специалисты с высшим профессиональным образованием – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин «Педагогика», «Психология».

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|---|
| ПК 3.1 Проводить педагогическую диагностику и наблюдение за детьми, интерпретировать полученные результаты. | Соответствие выбранной методики целям и задачам наблюдения и диагностики возрастным особенностям детей; осуществление педагогического наблюдения и диагностики в ходе внеклассного мероприятия в соответствии с выбранной методикой; соответствие оформления документации по наблюдению за детьми по плану; интерпретация полученных результатов в соответствии с методикой | <i>Оценка выполнения практических заданий. Экспертная оценка документации. Оценка выступлений с сообщениями на занятиях, конференциях. Оценка оформления отчетов по учебной и производственной практике. Квалификационный экзамен</i> |
| ПК 3.2 Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей. | Точность определения цели и задач при планировании внеклассной работы; соответствие плана внеклассной работы возрастным и индивидуальным особенностям детей; соблюдение требований к структуре плана внеклассной работы | <i>Оценка выполнения практических работ и в процессе педагогической практики. Оценка исследовательских и проектных работ. Зачет по производственной практике. Квалификационный экзамен</i> |
| ПК 3.3 Проводить внеклассные мероприятия с младшими школьниками. | Соответствие плана-конспекта внеклассного мероприятия, его содержания целям, задачам, возрастным и психологическим особенностям младших школьников; обоснованность выбора форм, методов, средств и приемов воспитания с учетом возрастных, индивидуальных и личностных особенностей обучающихся; точность выполнения педагогических и гигиенических требований к организации различных видов внеурочной работы; | <i>Экспертная оценка проведенного мероприятия на учебной и производственной практике. Оценка оформления отчетов по учебной и производственной практике. Экспертная оценка самоанализа и анализа педагогической деятельности, конкретных педагогических ситуаций. Зачет по производственной практике. Квалификационный экзамен</i> |
| ПК 3.4 Анализировать процесс и результаты проведения | Соответствие проведенного анализа установленным требованиям; полнота анализа занятия; ясность и аргументированность собственного мнения; | <i>Экспертная оценка самоанализа и анализа педагогической деятельности, конкретных педагогических ситуаций.</i> |

| | | |
|---|---|--|
| внеклассных мероприятий. | соблюдение этических норм при проведении анализа; адекватность самооценки педагогической деятельности; | <i>Оценка оформления отчетов по учебной и производственной практиках. Зачет по педагогической практике. Оценка выполнения практических работ и в процессе педагогической практики. Защита исследовательских и проектных работ. Квалификационный экзамен</i> |
| ПК 3.5 . Определять цели и задачи, планировать работу с родителями. | Точность определения цели и задач при планировании работы с родителями; соответствие цели и задач работы с отдельной семьей результатам наблюдений за ребенком и изучением особенностей семейного воспитания ; соблюдение требований к структуре плана внеклассной работы; обоснованный выбор содержания и форм работы с родителями; | <i>Оценка плана работы с родителями, плана-конспекта родительского собрания, плана индивидуальной консультации. Оценка выполнения практических работ и в процессе педагогической практики. Оценка оформления отчетов по учебной и производственной практиках. Квалификационный экзамен</i> |
| ПК 3.6 Обеспечивать взаимодействие с родителями младших школьников при решении задач обучения и воспитания | Обоснованный выбор методов, форм, средств и приемов в соответствии педагогическим, гигиеническим требованиям и возрастным особенностям детей; | <i>Экспертная оценка педагогических разработок на учебных занятиях, по итогам учебной и производственной практик. Оценка выступлений с сообщениями на практических занятиях. Квалификационный экзамен</i> |
| ПК 3.7 Анализировать результаты работы с родителями | Соответствие проведенного анализа установленным требованиям; полнота анализа результатов работы с родителями; ясность и аргументированность собственного мнения; соблюдение этических норм при проведении анализа | <i>Экспертная оценка анализа результатов работы с родителями. Защита исследовательских и проектных работ. Квалификационный экзамен</i> |
| ПК 3.8 Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения при работе с классом. | Обоснованный выбор методов, форм, средств и приемов в соответствии педагогическим, гигиеническим требованиям и возрастным особенностям детей | <i>Экспертная оценка деятельности студента в качестве классного руководителя. Квалификационный экзамен</i> |

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Проявление интереса к будущей профессии | Наличие положительных отзывов по итогам производственной практики; участие в студенческих научно-практических конференциях, конкурсах, фестивалях уроков и занятий и т.п. (наличие подтверждающих документов) наличие сертификатов, приказов и распоряжений об участии; наличие грамот, дипломов, полученных по итогам участия |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Своевременное выполнение учебных заданий; рациональная организация собственной деятельности; аргументация и эффективный выбор методов и способов решения; профессиональных задач; своевременная сдача заданий, отчетов | Индивидуальные классные часы |
| ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. | Проявление активности, ответственности, инициативности | Экспертная оценка |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Обращение в ходе выполнения задания к информационным источникам; соответствие отобранной информации программ начального общего образования | Индивидуальные сообщения |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. | Использование современных образовательных технологий в ходе проведения внеклассных мероприятий | Практические часы общения |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. | Конструктивное взаимодействие с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения и при решении профессиональных задач; соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде. Построение профессионального общения с учетом социально-профессионального статуса, ситуации общения | Наблюдение в процессе пробных классных часов. Аттестационный лист по итогам прохождения практики |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя | Соответствие приемов мотивации деятельности учащихся, форм организации и методов контроля возрастным | Качество конспектов пробных классных часов Уровень проведения классных часов |

| | | |
|---|--|---|
| ответственности за качество образовательного процесса. | особенностям младших школьников | |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. | Стремление к самообразованию Создание плана повышения профессионального мастерства, личной библиотеки (перечня Интернет-ресурсов) Взаимопосещение классных часов | Участие в работе кружков, секций, НСО, курсов, семинаров (наличие подтверждающих документов); осуществление исследовательской деятельности (наличие подтверждающих документов) - наличие сценариев и конспектов внеклассных занятий, разработанных самостоятельно; отчеты по итогам производственной практики; свидетельства (дипломы) об участии в конкурсах профессионального мастерства (при наличии); |
| ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. | Включение в пробные классные часы элементов инновационных технологий | Обмен мнениями по итогам своего профессионального интереса Участие в научно-практических конференциях |
| ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. | Создание здоровьесберегающей среды обучения и воспитания в соответствии с требованиями САНПиНа, безопасности жизнедеятельности | Классные часы |
| ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих. | Соблюдение правовых норм, регулирующих профессиональную деятельность в соответствии с Законом об образовании, Конвенцией о соблюдении прав ребенка | Классные часы |
| ОК 12. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). | Демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности | Участие в мероприятиях военно-патриотической направленности |