

Министерство образования, науки и молодежной политике Республики Коми
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЫКТЫВКАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
имени И.А. КУРАТОВА»

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СПЕЦИАЛЬНОСТИ

АННОТАЦИЯ

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЦИКЛА ОГСЭ

Наименование дисциплины	ОГСЭ 03 Психология общения	
Нормативная основа составления рабочей программы	ФГОС СПО по специальности 39.02.01 от 12.05.2014 №506	
Наименование специальности	39. 02. 01 Социальная работа	
Квалификация выпускника	Специалист по социальной работе	
Фамилия, имя, отчество разработчика	Кандалова Ольга Васильевна	
Электронный адрес аннотации на сайте колледжа		
<i>в том числе:</i>	Всего часов –	65
	Лекции –	38
	Лабораторные и практические занятия, включая семинары –	16
	Самостоятельная работа –	11
Вид аттестации –	Дифференцированный зачет	
Семестр аттестации –	4 семестр	

Цель: приобретение студентами теоретических знаний и практических умений в области психологии общения.

- Задачи:**
- продолжить формирование коммуникативной компетентности будущих учителей начальных классов;
 - развивать навыки эффективного общения, необходимого в профессиональной деятельности;
 - научить использовать знания в области психологии общения в предотвращении и регулировании конфликтных ситуаций;
 - сформировать навыки соблюдения этических норм общения.

Структура: **Паспорт рабочей программы учебной дисциплины**
 цель и задачи дисциплины, место дисциплины в структуре ОПОП, требования к результатам освоения дисциплины,
Структура и содержание учебной дисциплины
 объем дисциплины и виды учебной работы,
 Тематический план и содержание учебной дисциплины
 содержание дисциплины (содержание разделов дисциплины, разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами, разделы дисциплины и виды занятий),
Условия реализации учебной дисциплины
 учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (основная, дополнительная литература, программное обеспечение, базы данных, информационные справочные и поисковые системы),
Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Требования к умениям:

применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

Требования к знаниям:

- 1) взаимосвязь общения и деятельности;
цели, функции, виды и уровни общения;
- 2) роли и ролевые ожидания в общении;
- 3) виды социальных взаимодействий;
- 4) механизмы взаимопонимания в общении;
- 5) техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- 6) этические принципы общения;
- 7) источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;

Курс « Психология общения» позволяет сформировать следующие общие компетенции:

Код	Наименование результата обучения
	Общие компетенции
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Профессиональные компетенции	
ПК 1.3.	Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа
ПК 1.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лицам пожилого возраста и инвалидам
ПК 1.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов
ПК 2.1	Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи
ПК 2.2	Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей
ПК 2.3	Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).
ПК 2.4	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.
ПК 2.5	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.
ПК 3.1	Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска
ПК 3.2	Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска
ПК 3.3	Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).
ПК 3.4	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска
ПК 3.5	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска
ПК 4.1	Осуществлять организационно-управленческую деятельность в соответствии со спецификой направления социальной работы
ПК 4.2	Использовать различные формы, методы и технологии социальной работы в профессиональной деятельности
ПК 4.3	Определять специфику и объем деятельности, а также круг необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.
ПК 4.4	Осуществлять взаимодействие со специалистами и учреждениями иных систем (межведомственное взаимодействие)
ПК 5.1	Осуществлять исследование и анализ ТЖС клиента с определением субъектов деятельности (организации и учреждения)
ПК 5.2	Определять наиболее значимые цели профессиональной деятельности и пути решения ТЖС клиента
ПК 5.3	Осуществлять прогнозирование и моделирование вариантов решения проблемы клиента с учетом имеющихся ресурсов.
ПК 5.4	Применять инновационные технологии и творческий подход в деятельности по оказанию помощи и поддержки клиенту
ПК 5.5	Осуществлять планирование деятельности и контроль достигнутых результатов с последующей коррекцией и анализом ее эффективности

Содержание учебной дисциплины

<i>Раздел</i>	Психологический анализ общения
Тема 1.1.	Общая характеристика процесса общения

<i>Раздел 2</i>	Коммуникативная сторона общения
Тема 2.1	Общение как коммуникация
Тема 2.2	Вербальные средства общения
Тема 2.3.	Невербальные средства общения
<i>Раздел 3</i>	<i>Перцептивная сторона общения</i>
Тема 3.1	Восприятие и познание людьми друг друга в общении
<i>Раздел 4</i>	<i>Интерактивная сторона общения</i>
Тема 4.1	Общение как социальное взаимодействие
<i>Раздел 5</i>	<i>Оптимизация процесса общения</i>
Тема 5.1	Конфликты в общении
<i>Раздел 6</i>	<i>Формирование и развитие коммуникативной компетентности</i>
Тема 6.2	Психологическое воздействие как способ организации и управления общением
Тема 6.3	Техники и приемы эффективного общения
Тема 6.4	Саморегуляция поведения в процессе межличностного общения