

Министерство образования и науки Республики Коми

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЫКТЫВКАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ И.А. КУРАТОВА»**

167001, Республика Коми, г. Сыктывкар, Октябрьский пр., д. 24
Тел./Факс: (8212) 32-81-07. E-mail: sgpk@minobr.rkomi.ru
ОКПО 85381297 — ОГРН 1081101006348 — ИНН/КПП 1101486660/110101001

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета
ГПОУ «СГПК»
Протокол №
«21» июня 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ «СГПК»

_____ Е.А. Выборных
«__» июня 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Педагогическом совете

**государственного профессионального образовательного учреждения
«Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова»**

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления государственного профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова» (далее ГПОУ «СГПК», Колледж).

1.2. Основными нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность Педагогического совета, являются:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (ФГОС СПО);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 года № 800;
- Действующие нормативные правовые акты Российской Федерации;
- Устав Колледжа;
- Настоящее Положение о Педагогическом совете.

2. Компетенции Педагогического совета

2.1. К компетенциям Педагогического совета ГПОУ «СГПК» относятся:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- разработка и утверждение планов учебной и воспитательной работы Колледжа;
- рассмотрение и утверждение рабочих учебных планов и графиков учебного процесса на учебный год;
- рассмотрение результатов промежуточных аттестаций, государственных итоговых аттестаций, внесение предложений по улучшению качества образовательного процесса;
- рассмотрение проектов учебных планов и программ новых специальностей и профессий;

- рассмотрение мер воздействия к обучающимся, нарушающим учебную дисциплину, Правила внутреннего распорядка ГПОУ «СГПК»;
- внесение предложений директору ГПОУ «СГПК» о передаче обучающимися задолженностей, переводе студентов на следующий курс, допуске к государственной итоговой аттестации;
- формирование согласованных механизмов взаимодействия с потенциальными работодателями, анализ и оценка показателей трудоустройства выпускников ГПОУ «СГПК» и их готовности к профессиональной деятельности;
- анализ кадрового обеспечения образовательного процесса по всем компонентам учебных программ и разработка предложений по укреплению кадрового потенциала ГПОУ «СГПК» способного обеспечить высокий уровень преподавания дисциплин и предметов;
- рассмотрение и анализ проблем по методическому обеспечению учебно-воспитательного процесса, учебной и производственной практики студентов, внедрению новых технологий и методов обучения;
- рассмотрение и анализ содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- обсуждение (рассмотрение) программы ГИА с участием председателей ГЭК;
- рассмотрение локальных нормативных актов Колледжа об организации образовательного процесса;
- согласование Кодекса профессиональной этики педагогических работников;
- другие вопросы, связанные с образовательным процессом.

3. Состав педагогического совета

3.1. В состав Педагогического совета входят директор (председатель), руководитель Воркутинского филиала ГПОУ «СГПК» (далее – Филиал), заместители директора и руководителя Филиала, заведующие отделениями, председатели предметно-цикловых комиссий, все педагогические работники ГПОУ «СГПК», включая Филиала.

3.2. Работа в Педагогическом совете выполняется её членами на общественных началах.

3.3. В необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться другие работники Колледжа, граждане, принимающие участие в образовательной деятельности, представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ГПОУ «СГПК» по вопросам образования, социальные партнеры, работодатели, родители обучающихся, обучающиеся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.3. Правом голоса на заседаниях Педагогического совета обладают только его члены.

3.4. Работой педагогического совета руководит председатель, которым является директор ГПОУ «СГПК». Из состава Педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

3.5. Срок полномочий Педагогического совета – бессрочно.

4. Организация работы Педагогического совета

4.1. План работы Педагогического совета составляется на учебный год, рассматривается на заседании Педагогического совета и утверждается директором ГПОУ «СГПК». В составлении плана могут принимать участие администрация колледжа, члены Педагогического совета.

4.2. Периодичность проведения заседаний Педагогического совета определяется директором ГПОУ «СГПК», но не реже одного раза в три месяца. Конкретные даты

заседаний педагогического совета устанавливает директор ГПОУ «СГПК». В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания совета.

В целях всестороннего и глубокого обсуждения вопросов, вынесенных на обсуждение Педагогического совета, могут созываться комиссии или творческие группы.

4.3. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях Педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

4.4. Решения Педагогического совета считается принятым, если в его работе и голосовании участвовало не менее 2/3 списочного состава членов Педагогического совета и за принятие решения высказалось более 50% голосовавших.

4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета.

В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, сведения (должность, ФИО) о присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы нумеруются порядковыми номерами в пределах календарного года. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.

Протоколы Педагогического совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах ГПОУ «СГПК». Книга протоколов нумеруется постранично, скрепляется подписью директора и печатью ГПОУ «СГПК».

4.7. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.

5. Права и ответственность Педагогического совета

5.1. Решения Педагогического совета являются обязательными для участников образовательного процесса, в том числе для Воркутинского филиала ГПОУ «СГПК».

5.2. Члены Педагогического совета имеют право:

- предлагать планы мероприятий по совершенствованию работы образовательного учреждения;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса.

5.3. Члены Педагогического совета обязаны:

- участвовать в работе заседаний Педагогического совета, в обсуждении вопросов, вынесенных на заседания, принятии по ним решений;
- выполнять надлежащим образом поручения и распоряжения Педагогического совета.

5.4. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения;
- соблюдение прав участников образовательного процесса;
- педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме основных профессиональных образовательных программ;
- обеспечение качества результатов образования требованиям ФГОС СПО по реализуемым специальностям;
- упрочение авторитета ГПОУ «СГПК»;
- реализацию мероприятий по развитию ГПОУ «СГПК» в части реализации государственной политики по вопросам среднего профессионального образования.

6. Малый Педагогический совет

6.1. Для принятия оперативных решений в рамках компетенции педагогического совета или решения узких вопросов организации образовательного процесса может собираться педагогический совет (малый) в неполном составе с привлечением заинтересованных лиц (преподавателей одной учебной группы, курса, специальности).

6.2. К компетенциям малого Педагогического совета относятся:

- определение мер и мероприятий по подготовке, проведению межсессионной, промежуточной и итоговой аттестации, их результатов;
- определение причин и мер по устранению отсева и сохранению контингента студентов;
- рассмотрение, обсуждение и оценка итогов работы структурных подразделений ГПОУ «СГПК»; заслушивание отчетов организации учебно-воспитательного процесса: заведующих отделениями, преподавателей, классных руководителей и других работников;
- рассмотрение и внесения рекомендаций по вопросам отчисления, применение к студентам и снятие со студентов мер дисциплинарного взыскания;
- рассмотрение вопросов текущей успеваемости студентов и посещение их занятий теоретического и практического обучения.

6.3. Работой малого Педагогического совета руководит заместитель директора, курирующий учебную работу. В состав малого Педагогического совета входят заместители директора, курирующие учебно-методическую, учебно-производственную, учебно-воспитательную работу, заведующие отделениями, председатели предметно-цикловых комиссий, педагогические работники.

6.4. Малые Педагогические советы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

7. Педагогический совет Воркутинского филиала

7.1. Педагогический совет Воркутинского филиала ГПОУ «СГПК» является коллегиальным органом Филиала, который создается с целью улучшения качества подготовки обучающихся Филиала, решения срочных вопросов учебно-воспитательной работы со студентами Филиала.

7.2. К компетенциям Педагогический совет Филиала относятся:

- определение мер по реализации государственной политики в сфере образования, Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования специальностей;
- рассмотрение состояния и итогов работы Воркутинского филиала по основным направлениям деятельности;
- обсуждение результатов самообследования;
- рассмотрение и обсуждение планов образовательной деятельности филиала;
- определение мероприятий по организации образовательного процесса (формы, порядок, условия и итоги проведения текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации студентов отделения);
- анализ качества образовательной деятельности филиала;
- предварительный допуск студентов к государственной итоговой аттестации;
- рассмотрение вопросов приема, выпуска, отчисления студентов, их восстановления на учебу, награждения, в том числе, получения именных стипендий;
- профилактическая работа со студентами группы риска по успеваемости и посещаемости, обсуждение, в случае необходимости, успеваемости и поведения отдельных студентов в присутствии их родителей (законных представителей).

7.3. Педагогический совет Воркутинского филиала возглавляет руководитель филиала. В состав Педагогического совета Воркутинского филиала совета входит

заместитель руководителя филиала, заведующий отделением, методисты, педагог-психолог, педагог-организатор, социальный педагог, педагогические работники. Председатель Педагогического совета Воркутинского филиала назначает секретаря совета.

7.4. Заседания Педагогического совета Воркутинского филиала проводятся по плану или по мере необходимости, но реже одного раза в три месяца.

7.5. На заседания Педагогического совета Воркутинского филиала могут приглашаться лица, участие которых необходимо при решении конкретных вопросов (представители работодателей, обучающие, родители (законные представители) и др.). Численный состав Педагогического совета не ограничен.

7.6. Решения Педагогического совета Воркутинского филиала считается принятым, если в его работе и голосовании участвовало не менее 2/3 списочного состава членов Педагогического совета и за принятие решения высказалось более 50% голосовавших. Заседания оформляются соответствующими протоколами, которые подписываются председателем и секретарем совета. Решение Педагогического совета Воркутинского филиала с указанием срока исполнения оформляется руководителем филиала и становится обязательным для всех педагогических работников и обучающихся филиала.

7.7. Члены Педагогический совет Воркутинского филиала имеют право:

- вносить предложения по рассматриваемому вопросу в целях совершенствования работы филиала;
- участвовать в разработке и принятии решений по вопросам, рассматриваемым на заседании Педагогического совета;
- получать информацию о выполнении решений, принимаемых Педагогическим советом.

7.8. Члены Педагогический совет Воркутинского филиала обязаны:

- участвовать в работе заседаний Педагогического совета, в обсуждении вопросов, вынесенных на заседания, принятии по ним решений;
- выполнять надлежащим образом поручения и распоряжения Педагогического совета.