ПЛАН РАБОТЫ
ЦЕНТРА СОДЕЙСТВИЯ ТРУДОУСТРОЙСТВУ ВЫПУСКНИКОВ
ГПОУ «СГПК» НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

ПЛАН РАБОТЫ
на 2023-2024 учебный год.

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
Раздел №1. Организационно-аналитическая деятельность **Подраздел 1. 1 Трудоустройство**			
1.	Мониторинг анализа трудоустройства выпускников 2022, 2023 года выпуска	сентябрь	руководитель центра
2.	Анализ профессиональной направленности студентов 1 курса	сентябрь	Психолог, руководитель центра Классные руководители
3	Обучение выпускников по вопросам самопередвижения на рынке труда - оформление резюме, - составление портфолио , правила поведения при собеседовании с работодателем, правила поведения в производственном коллективе)	в течение года	психолог, классные руководители руководитель центра
4	Анкетирование выпускников	в течение года	руководитель центра
5	Организация и проведение мероприятий с представителями предприятий и организаций региона с целью закрепления молодежи в регионе	в течение года	Зам. директора по УПР, руководитель ресурсного центра, руководитель центра.
6	Организация и проведение встречи выпускников с представителями ВУЗов	февраль- июнь	руководитель центра психолог, классные руководители
7	Организация и проведение тренингов по взаимодействию с работодателем при трудоустройстве	ноябрь-февраль	руководитель центра психолог
8	Организация участия представителей предприятий в проведении конкурсов проф. Мастерства, квалификационной аттестации, защите ВКР	по графику работы	Зам. директора по УПР, зав. отделениями
9	Сотрудничество с ЦЗН г. Сыктывкара по трудоустройству выпускников и занятости студентов на летний период	в течение года	Зам. директора по УПР, руководитель центра
10	Консультации юриста ГПОУ «СГПК»	в течение года	юрист
11	Организация взаимодействия с центром дополнительного образования	в течение года	центр дополнительного образования, классные руководители
	Раздел №1. Организационно-аналитическая деятельность. Приемная кампания		
Раздел №2 Информационная деятельность			
1	Разработка и создание информационной системы, обеспечивающей абитуриентов, обучающихся, выпускников и работодателей данными о рынках труда и образовательных услуг.	В течении года	Зам. директора по УПР, руководитель центра,
	Размещение информации на сайте колледжа и информационных стендах		

2	Подготовка и размещение информации на странице ЦСТВ: • нормативно-правовое обеспечение, • новости, • мониторинг трудоустройства выпускников • актуальные вакансии на рынке труда	в течение года	руководитель центра, руководители практик Информационный центр, методисты
3	Подготовка и размещение информации на сайте колледжа и на странице ЦВСТ • по рынку труда • по рынку образовательных услуг • для профессиональной ориентации обучающихся и выпускников.	В течение года	руководитель центра, руководители практик
Раздел №3. Взаимодействие с работодателями			
1	Привлечение работодателей к процедуре проведения итоговой государственной аттестации по всем профессиям и специальностям	в течение года	Зам. директора по УПР, руководитель
2	Установление договорных отношений с предприятиями и организациями по сотрудничеству в подготовке квалифицированных кадров с работодателями.	в течение года	Директор ,Зам. директора по УПР, руководитель центра
3	Организация и проведение встреч с выпускниками и работодателями города	В течение года	Зам. директора по УПР, руководитель центра
4	Изучение учебно-методического обеспечения: • запросы работодателей	В течение года	Зам. директора по УПР, руководитель центра
Раздел №4 Взаимодействие с органами исполнительной власти, органами по труду и занятости, общественными организациями			
1	Участие в городских мероприятиях по содействию трудоустройству: - проведении Ярмарок вакансий рабочих мест на базе колледжа организованных и Центром занятости населения г. Сыктывкар	в течение года	Зам. директора по УПР, руководитель центра.
2	Участие в мероприятиях по трудоустройству выпускников колледжа организуемых органами исполнительной власти.	По мере их проведения	Зам. директора по УПР, руководитель центра
3	Организация участия специалистов ЦЗН в коллективных формах работы колледжа со студентами (классные часы, обучающие семинары, круглые столы, тренинги)	в течение года	Зам. директора по УПР, руководитель центра