«СОГЛАСОВАНО»
Председатель профкома ГПОУ
«Сыктывкарский гуманитарно-педагогический
колледж имени
И.А. Куратова»

_____ /И.В. Тригуба/
« 1 » декабря 2021 г

«УТВЕРЖДАЮ»
И.о. директора
ГПОУ «Сыктывкарский гуманитарно-
педагогический колледж имени
И.А. Куратова»

_____ /Е.А. Васильева/
« 1 » декабря 2021 г

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель студенческого совета
ГПОУ «Сыктывкарский гуманитарно-
педагогический колледж имени
И.А. Куратова»

Шарапова /К.А.Шарапова/
« 1 » декабря 2021 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре социально-психологического и воспитательного сопровождения
государственного профессионального образовательного учреждения
«Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова»

1. Общие положения

1.1. Центр социально-психологического и воспитательного сопровождения государственного профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова» (далее – Центр, Колледж) создан в соответствии с Приказом директора Колледжа № 532 от 01.12.2021 г.

1.2. Данное положение регулирует порядок деятельности Центра.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Конвенцией о правах ребёнка, Международной конвенцией о правах и основных свободах человека, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», № 120-ФЗ от 24.06.1999г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и другими федеральными законами, основными документами о правах ребенка и обязанностях взрослых по отношению к детям, а также регулирующие вопросы охраны труда, профилактики, занятости обучающихся, их социальной защиты, Уставом Колледжа, локальными нормативными актами Колледжа и настоящим Положением.

1.4. Центр не является юридическим лицом, а также не является самостоятельным налогоплательщиком и использует печать Колледжа.

1.5. *Местонахождение* Центра: 167001, Республика Коми, г.Сыктывкар, Октябрьский проспект, д.24.

1.6. Центр по своей организационно-правовой форме является подразделением Колледжа в системе воспитательной работы и создан для оказания комплексной психологической, педагогической и социальной помощи студентам, консультативной помощи всем участникам образовательного процесса: администрации, педагогам, родителям (законным представителям) по

вопросам воспитания, обучения и развития студентов. Центр содействует охране прав личности и гармонизации социальной сферы Колледжа.

1.7. В *состав* Центра входят: педагог–психолог, социальный педагог, воспитатели общежитий, включая старшего воспитателя. Состав и руководитель Центра утверждаются приказом директора Колледжа.

1.8. Центр находится в непосредственном подчинении заместителя директора по учебно-воспитательной работе Колледжа.

2. Цели и задачи деятельности центра

2.1. Главной *целью* деятельности Центра является создание и обеспечение условий, в том числе в период дистанционного обучения, для личностного развития, формирования общих и профессиональных компетенций в ходе образовательного процесса и внеучебной деятельности у студентов Колледжа, сохранение психологического здоровья, содействие в их профессиональном самоопределении.

2.2. *Задачи* деятельности Центра:

2.2.1. Определение психолого-педагогической и социальной ситуации в Колледже, выявление основных проблем субъектов образовательного процесса, определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения.

2.2.2. Раннее выявление студентов с проблемами в обучении и личностном развитии; выявление и сопровождение студентов «группы риска» в ходе учебного процесса и в условиях общежития.

2.2.3. Оказание социально-педагогической, психологической помощи студентам в преодолении затруднений, возникающих в ходе учебного процесса и в общежитии как при очном, так и при дистанционном формате обучения.

2.2.4. Разработка и реализация индивидуально и личностно-ориентированных программ профилактики и коррекции нарушений развития обучающихся.

2.2.5. Создание условий, гарантирующих охрану и укрепление психологического и социального здоровья обучающихся.

2.2.6. Профилактика правонарушений, самовольных уходов из общежития, отклоняющегося поведения студентов.

2.2.7. Содействие всем участникам образовательного процесса в приобретении социально-психологических знаний, умений, навыков, необходимых для получения профессии, достижения успехов в жизни, преодоления возникающих трудностей.

2.2.8. Оказание помощи обучающимся в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья (в том числе студентам с ограниченными возможностями здоровья).

2.2.9. Организация информационной поддержки обучающихся, родителей (законных представителей), педагогов, преподавателей по основным направлениям деятельности Центра.

2.2.10. Взаимодействие с социальными партнерами Колледжа (учреждениями социальной защиты, здравоохранения, органами внутренних дел, органами опеки и попечительства и др.)

2.2.11. Формирование и развитие информационно-методического и диагностического комплекса Центра.

3. Основные направления деятельности

3.1. Основными направлениями деятельности Центра в период очного или дистанционного обучения являются:

3.1.1. *Социальная поддержка*: социально-педагогическое просвещение и информирование, реализация мер социальной поддержки, социально-профилактическая и реабилитирующая работа с «группой риска», социально-правовая и социально-педагогическая защита детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей с ограничениями возможностей здоровья, социальная диагностика.

3.1.2. *Психолого-педагогическое сопровождение*: психологическая диагностика, профилактика, коррекция и развитие, просвещение, консультирование всех участников образовательного процесса.

3.1.3. *Воспитательная работа в общежитии*: помощь студентам в адаптации к проживанию в условия общежития, профилактика противоправных деяний; организация досуга обучающихся, пропаганда здорового образа жизни среди обучающихся.

3.2. Центр осуществляет следующие основные *виды деятельности*:

- ✓ диагностическая,
- ✓ организационно-аналитическая,
- ✓ профилактическая и коррекционно-развивающая работа,
- ✓ консультативная и информационно-просветительская,
- ✓ научно-методическая работа,
- ✓ социальное партнерство.

4. Права и обязанности сотрудников центра

4.1. Для осуществления основных видов деятельности сотрудники Центра *имеют право*:

4.1.1. Разрабатывать предложения и проводить мероприятия по вопросам социально-педагогического, психологического и воспитательного сопровождения студентов Колледжа, в том числе в период дистанционного обучения.

4.1.2. Проводить в Колледже групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования (в соответствии с запросами и с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних студентов).

4.1.3. Привлекать по мере необходимости для работы в Центре сотрудников других структурных подразделений Колледжа.

4.1.4. Посещать занятия, внеклассные мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучащихся;

4.1.5. Вести переписку с учреждениями, организациями, частными и юридическими лицами по вопросам социально-педагогического, психологического и воспитательного сопровождения студентов.

4.1.6. Разрабатывать и предлагать меры, направленные на совершенствование учебно-воспитательного процесса.

4.1.7. Знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией.

4.1.8. Выступать с обобщением опыта своей работы на мероприятиях Колледжа, городских, республиканских и федеральных мероприятиях, путём публикации в СМИ, профессиональных Интернет-изданиях и сетевых сообществах.

4.1.9. Определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.

4.1.10. Подавать заявки на материально-техническое обеспечение Центра и требовать их выполнения.

4.1.11. Ходатайствовать о поощрении сотрудников Колледжа, активно участвующих в работе Центра.

4.2. Сотрудники Центра *обязаны*:

4.2.1. Руководствоваться в своей деятельности нормативно-правовыми актами, документами вышестоящих органов власти и организаций, Уставом Колледжа, планом работы Центра на учебный год, настоящим Положением.

4.2.2. Постоянно повышать уровень своей профессиональной квалификации и компетентности.

4.2.3. Рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции.

4.2.4. В решении всех вопросов исходить из приоритета интересов и прав обучающихся.

4.2.5. Работать в тесном контакте с администрацией, всем педагогическим коллективом и родителями (законными представителями) студентов, а также организациями, уполномоченными на решение вопросов психолого-педагогической помощи детям и семьям.

4.2.6. Хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, использовать полученные данные только в соответствии с целями работы Центра.

4.2.7. Принимать участие в заседаниях педагогических советов, Советов по профилактике, в заседаниях методических объединений.

4.2.8. Способствовать повышению эффективности работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.2.9. Осуществлять контроль и анализ деятельности по социально-педагогическому, психологическому и воспитательному сопровождению студентов Колледжа.

4.2.10. Формировать отчеты по направлениям и результатам деятельности Центра.

5. Реорганизация и ликвидация центра

5.1. Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется приказом директора Колледжа на основании решения Педагогического совета.