

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КОМИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЫКТЫВКАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ имени И.А. КУРАТОВА»

УТВЕРЖДЕНО:
Директор ГПОУ «СГПК»
_____ Е.А. Выборных

«___» _____ 2023 г.

«УЧЕБНО-ПРОГРАММНЫЕ ИЗДАНИЯ»

ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО-
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Для студентов, обучающихся по специальности
44.02.03 Педагогика дополнительного образования
(углубленная подготовка)

Сыктывкар, 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта по
специальности среднего профессионального образования

код

44.02.03

наименование специальности

ОГСЭ.04 Педагогика дополнительного образования

(программа подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки)

[наименование специальности, уровень подготовки в соответствии с ФГОС]

Разработчики

	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень (звание) [квалификационная категория]	Должность
1	Обухова Елена Всеволодовна	высшая	преподаватель английского языка

26

[число]

апреля

[месяц]

2023

[год]

Рассмотрено:

ПЦК (Иностранных языков)

Протокол № 6 от 26 апреля 2023 г.

Председатель ПЦК

А.И. Ковальчук

Рассмотрено:

Методическим советом ГПОУ СППК

Протокол № 4 от «06» июня 2023 г.

Председатель

Методического совета

_____ А.В. Рожина

Содержание программы учебной дисциплины

1.	Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2.	Структура и содержание учебной дисциплины	7
3.	Условия реализации учебной дисциплины	16
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	20

1. ПАСПОРТ рабочей программы учебной дисциплины

ОГСЭ.04 Иностранный язык

[наименование дисциплины в соответствии с ФГОС]

1.1. Область применения рабочей программы учебной дисциплины

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО

по специальности

44.02.03

[код]

Педагогика дополнительного образования

[наименование специальности полностью]

укрупненной группы специальностей

44.00.00

Образование и педагогические науки

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована

только в рамках реализации специальности

44.02.03

Педагогика дополнительного образования

в дополнительном профессиональном образовании при реализации программ повышения квалификации и переподготовки

44.02.03

Педагогика дополнительного образования

[указать направленность программ повышения квалификации и переподготовки]

[код]

в рамках специальности СПО

44.02.03

Педагогика дополнительного образования

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Данная учебная дисциплина входит:

в обязательную часть циклов ППССЗ

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл

в вариативную часть циклов ППССЗ

-

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем иностранные тексты) профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- Лексический материал: лексический минимум (1200 – 1400) лексических единиц
- Грамматический материал:

грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода лексических единиц) и (со словарем)

В результате изучения дисциплины

ОГСЭ.04 Иностранный язык

обучающийся должен освоить общие (ОК) и профессиональные (ПК) компетенции.

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм
Профессиональные компетенции	
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия.
ПК 1.2.	Организовывать и проводить занятия.
ПК 1.3.	Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.
ПК 2.1.	Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.
ПК 2.2.	Организовывать и проводить досуговые мероприятия.
ПК 3.2.	Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.
ПК 3.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

всего часов в том числе
максимальной учебной нагрузки обучающегося часов, в том числе

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **202** часов,
самостоятельной работы обучающегося **57** часов;
[количество часов вносится в соответствии с рабочим учебным планом специальности]

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

№	Вид учебной работы	Объем часов
1	Максимальная учебная нагрузка (всего)	259
2	Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	202
в том числе:		
2.1	лекции	6
2.2	семинарские и практические работы	196
3	Самостоятельная работа обучающегося (всего)	57
в том числе:		
3.1	внеаудиторная самостоятельная работа	57
	Итоговая аттестация в форме (8 семестр)	дифф. зачёт
	Итого	259

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины

АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК

Наименование дисциплины

Номер разделов и тем	Наименование разделов и тем Содержание учебного материала; лабораторные и практические занятия; самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
1	2	3	4	
Раздел 1.	Коррективный курс	18	2	ОК 4-8
Тема 1.1.				
Лекции		*		
Содержание учебного материала				
1			2	
Семинарские и практические работы	1. Притяжательный падеж имён существительных Множественное число имён существительных. 2. Множественное число имён существительных (исключение). 3. Образование степени сравнения прилагательных. 4. Образование степеней сравнения прилагательных (сложные, исключения). 5. Простое настоящее время. Предлоги места.оборот There is/are. 6. Простое прошедшее время. оборот There was/were. 7. Длительное настоящее время. 8. Простое будущее время.	2 2 2 1 2 2 2 2	2 2 2 2 2 2 2 2	ОК 4-8
Контрольные работы	К/р по грамматике №1 К/р по грамматике №2	1 2	3 3	ОК 4-8
Самостоятельная работа студентов	Выполнение упражнений на закрепление грамматического и лексического материала. Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Квартира». Выполнить упражнения на повторение грамматического материала. Составление рассказа «Моя комната»	1 1 1	3 3 3	ОК 4-8
Тема 1.2.	Учебно-трудовая сфера. Планирование времени (рабочий день, досуг)	18	2	ОК 4-8 ПК 4.2.
Лекции				
Содержание учебного материала				
1	Возвратные и усилительные местоимения.	1	2	
Семинарские и практические работы	1. Выражение времени. Предлоги времени. 2. Отработка НЛЕ по теме Планирование времени (рабочий день, досуг) ЛГ, ЛУ. Спряжение глагола to have. Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Покупки». 3. Настоящее совершенное время. Выполнить упражнения на закрепление грамматического материала. 4. Настоящее совершенное время.	1 2 2 2	2 2 2 2	ОК 4-8 ПК 4.2.

	5. Настоящее совершенное время.	2	2	
	6. Настоящее совершенное время.	2	2	
	7. Настоящее совершенное время. Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Моё свободное время»	2	2	
	8. Проверка выполнения лексических и коммуникативно-грамматических заданий самостоятельной внеаудиторной работы студентов.	2	2	
Контрольные работы	Семестровая к/р	2	3	ОК 4-8 ПК 4.2.
Самостоятельная работа студентов	1. Выучить возвратные и усилительные местоимения. Выполнить упражнения на закрепление грамматического материала. Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Время»	1	3	ОК 4-8 ПК 4.2.
	2. Выполнить упражнения на повторение грамматического материала.	1	3	
	3. Выучить образование настоящего совершенного времени и выполнить упражнения. Составление рассказа по теме «Мой рабочий день» - утро	1	3	
	4. Составление рассказа по теме «Мой рабочий день» - день	1	3	
	5. Подготовить текст «Мой рабочий день» на пересказ.	1	3	
	6. Подготовиться к/р. по пройденному грамматическому материалу.	1		
Раздел 2.	Учебно-трудовая сфера. Колледж.	12	2	ОК 4-8 ПК 1.1.ПК 4.2.
Тема 2.1.				
Лекции				4.2.
Содержание учебного материала				
Семинарские и практические работы	1. Работа с темой «Колледж». Спряжение глаголов to be в прошедшем времени.	2	2	
	2. Прошедшее продолженное время.	2	2	
	3. Прошедшее продолженное время.	2	2	
	4. Образование Пассивного залог.	2	2	
	5. Образование Пассивного залог.	2	2	
Контрольные работы	К/р. по грамматическому материалу.	2	3	ОК 4-8 ПК 1.1.ПК 4.2.
Самостоятельная работа студентов	Выучить образование прошедшего продолженного времени и выполнить упражнения на закрепление грамматического материала.	1	3	ОК 4-8 ПК 1.1.ПК

	Выполнить упражнения на закрепление грамматического материала. Подготовить текст к пересказу.	1	3	4.2.
	Выучить образование пассивного залога и выполнить упражнения на закрепление грамматического материала. Подготовиться к/р. по грамматическому материалу.	1	3	
Тема 2.2.	Предметное содержание Социально культурная сфера «Сыктывкар, Республика Коми»	24		
Лекции		*		ОК4-8 ПК 4.2.
Содержание учебного материала				
1	Грамматика: Модальные глаголы и их эквиваленты.	1	2	
Семинарские и практические работы	1. Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Сыктывкар столица Коми Республики».	2	2	
	2. Модальные глаголы и их эквиваленты. Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Мой родной город»	2	2	
	3. Модальные глаголы и их эквиваленты.	1	2	
	4. Обобщение грамматической темы. Составление рассказа «Мой родной город (поселок)»	2	2	
	5. Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Республика Коми» Простое прошедшее время.	2	2	
	6. Прошедшее совершенное время.	2	2	
	7. Прошедшее совершенное время.	2	2	
	8. Прошедшее совершенное время.	2	2	
	9. Прошедшее совершенное время.	2	2	
	10. Проверка выполнения лексических и коммуникативно-грамматических заданий самостоятельной внеаудиторной работы студентов.	2	2	
Контрольные работы	К/р. по теме Модальные глаголы и их эквиваленты.	2	3	ОК4-8 ПК 4.2.
	К/р. по пройденному грамматическому материалу.	2	3	
Самостоятельная работа студентов	Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по темам «Сыктывкар», «Коми Республики». Выполнение упражнений на закрепление грамматического и лексического материала.	6	3	ОК4-8 ПК 4.2.
	Всего:	90		
Раздел 3.				
Тема 3.1.	Социально культурная сфера Столица изучаемого языка (Лондон)	16	2	ОК4-8. ПК 4.2.
Лекции				
1				

Семинарские и практические работы	Столица изучаемого языка (Лондон) 1. Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Лондон» Повторение грамматического материала: степени сравнения прилагательных.	2	2	ОК4-8. ПК 4.2.
	2. Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Достопримечательности Лондона». Повторение грамматического материала: образование пассивного залога.	2	2	
	3. Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Парки Лондона»	2	2	
	4. Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Великий пожар в Лондоне»	2	2	
	5. Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Лондонские музеи и художественные галереи»	2	2	
	6. Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Прогулка по Лондону.»	2	2	
Контрольные работы	К/р. по пройденному грамматическому материалу.	2	3	ОК4-8 ПК 2.1. 2.2 ПК 4.2.
Самостоятельная работа студентов	Выполнить упражнения на повторение грамматического материала. метод. пособи. 124 Написать письмо другу о достопримечательностях Сыктывкара. Подготовить пересказ текста «Лондон»	1	3	ОК4-8 ПК 2.1. 2.2 ПК 4.2.
	Составить маршрут по Сыктывкару. Подготовиться к к/р. по пройденному грамматическому материалу.	1	3	
Тема 3.2.		Праздники и традиции стран изучаемого языка.		14
Лекции				
Содержание учебного материала				
1	Грамматика: Согласование времён	1	2	ПК 2.1. 2.2 ПК 4.2.
Семинарские и практические работы	1. Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Праздники и специальные дни Великобритании».	1	2	ОК4-8 ПК 2.1. 2.2 ПК 4.2.
	2. Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Праздники Великобритании». Согласование времен.	2	2	
	3. Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Праздники и специальные дни Великобритании». Прямая и косвенная речь.	2	2	
	4. Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Праздники и специальные дни Великобритании». Прямая и косвенная речь.	2	2	
	5. Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Праздники и специальные дни Великобритании». Прямая и косвенная речь.	2	2	
	6. Обычаи и традиции Англии. Прямая и косвенная речь.	2	2	

Контрольные работы	К/р. по теме прямая и косвенная речь.	2	3	ПК 2.1. 2.2 ПК 4.2.
Самостоятельная работа студентов	Выполнение упражнений на закрепление грамматического и лексического материала.	4	3	ПК 2.1. 2.2 ПК 4.2.
Тема 3.3.	Выдающиеся представители Великобритании.	6		ПК 2.1. 2.2 ПК 4.2.
Лекции				
Содержание учебного материала				
Семинарские и практические работы	1. Выдающиеся люди стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру.	2	2	ПК 2.1. 2.2 ПК 4.2.
	2. Выдающиеся люди стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру.	2	2	
Контрольные работы	Контрольная работа	2	3	ПК 2.1. 2.2 ПК 4.2.
Самостоятельная работа студентов	Составить доклад по теме «Выдающиеся люди стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру».	3	3	ПК 2.1. 2.2 ПК 4.2.
Всего		45		
Раздел 4.	Социально культурная сфера			
Тема 4.1.	Страна изучаемого языка (Великобритания)	14	2	ОК4-8. ПК 4.2.
Лекции	Условное наклонение.	1	2	ОК4-8. ПК 4.2.
Содержание учебного материала				
1	Грамматика: Условное наклонение.	1	2	ОК4-8. ПК 4.2.
Семинарские и практические работы	1. «Великобритания – географическое положение» Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Британские острова». 1 тип условного наклонения.	2	2	ОК4-8. ПК 4.2.
	2. Промышленность - Великобритании. 2 тип условного наклонения.	2	2	
	3. Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Политическая система - Великобритании». 3 тип условного наклонения.	2	2	
	4. Страна изучаемого языка: крупные города, регионы.	1	2	
	5. Страна изучаемого языка: достопримечательности, культурные особенности.	2	2	
	6. Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Спорт и отдых Великобритании». Неличные формы глагола - Инфинитив	2	2	
Контрольные работы	К/р. по теме условные предложения.	2	3	ОК4-8. ПК 4.2.
Самостоятельная работа студентов	Выполнить упражнения на закрепление грамматического материала. Выполнить упражнения на закрепление новых лексических единиц.	6	3	ОК4-8. ПК 4.2.

Тема 4.2.	Страна изучаемого языка	22		ОК4-8. ПК 4.2.
Лекции				
Содержание учебного материала				
1				
Семинарские и практические работы	1. Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Вашингтон».	2	2	ОК4-8. ПК 4.2.
	2. США географическое положение и экономика, Неличные формы глагола - Причастие I	2	2	
	3. Политическая система США. Неличные формы глагола - Причастие II	2	2	
	4. Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Города США». Неличные формы глагола - Герундий	2	2	
	5. Обычаи и традиции США. Неличные формы глагола – Герундиальный оборот.	2	2	
	6. Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Новая Зеландия» Обобщение темы неличные формы глагола.	2	2	
	7. Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Австралия».	2	2	
	8. Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Канада».	2	2	
	9. Повторение и закрепление пройденного грамматического материала	2	2	
Контрольные работы	К/р. по теме неличные формы глагола.	2	3	ОК4-8. ПК 4.2.
	Семестровая контрольная работа	2	3	
Самостоятельная работа студентов	Выполнение упражнений на закрепление грамматического и лексического материала.	9	3	ОК4-8. ПК 4.2.
	Подготовиться к к/р.	2	3	
Всего		51		
Профессиональная сфера Моя профессия в современном мире		36		
Раздел 5.				
Тема 5.2.	Образование в Англии и США	36		ОК4-8. ПК 4.2. 4.3
Лекции	Предложения со сложным дополнением — Complex Object.	1	2	ОК4-8. ПК 4.2.
Содержание учебного материала				
1	Повторение грамматического материала – обозначение дат, образование вопросительных предложений, образование степеней сравнения прилагательных и наречий.	1	2	
Семинарские и практические работы	1. Страны изучаемого языка: система образования.	1	2	
	2. Школы Англии.	2	2	
	3. Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Формальное и неформальное образование».	2	2	

	4. Дошкольные учреждения и начальная школа в Англии.	2	2	
	5. Среднее образование..	2	2	
	6. Жизнь в школе.	2	2	
	7. Правила поведения в школе.	2	2	
	8. Государственные школы.	2	2	
	9. Социальная, культурная и спортивная жизнь колледжа.	2	2	
	10 Жизнь в колледже и университете.	2	2	
	11. Университеты Оксфорда и Кембриджа. Заполнение таблицы образование в Англии.	2	2	
	12. Школы США.			
	13. Высшее образование в США.	2	2	
	14 Высшее образование в США. Заполнение таблицы образование в США..	2	2	
	15 Общее и профессиональное образование.	2	2	
Контрольные работы	К/р. по повторенному грамматическому материалу. К/р. по повторенному грамматическому материалу. К/р. по повторенному грамматическому материалу.	2 2 2	3	ОК4-8. ПК 4.2.
Самостоятельная работа студентов	Выполнить упражнения на повторение грамматического материала.	8	3	ОК4-8. ПК 4.2.
	Написать письмо другу о своем классе по аналогии.	1	3	
Всего		45		
Раздел 6.	Профессиональная сфера			
	Моя профессия в современном мире			
Тема 6.2.	Моя профессия в современном мире	22		ОК4-8. ПК 4.2. 4.3
Лекции	Фразовые глаголы			ОК4-8. ПК 4.2. 4.3
Содержание учебного материала				
1	Грамматика: Фразовые глаголы.	1	2	
Семинарские и практические работы	1. Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Мои планы на будущее».	1	2	
	2.Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Мои планы на будущее».	2	2	
	3.Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по теме Школьное образование, школьная жизнь. Переписка с зарубежными сверстниками. Взаимоотношения в школе.	2	2	
	4. Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по теме Школьное образование, школьная жизнь. Переписка с зарубежными сверстниками. Взаимоотношения в школе.	2	2	

	5. Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии: возможности продолжения образования в высшей школе.	2	2	
	6. Заполнения анкеты на трудоустройство.	2	2	
	7. Чтение и перевод текста, и выполнение упражнений по тексту «Что Надо и что Не Надо делать в поисках работы».	2	2	
	8. Составление резюме в поисках работы.	2	2	
	9. Роль иностранного языка в планах на будущее.			
	10. Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства информации и коммуникации (пресса, Интернет, социальные сети и т. д.). Интернет-безопасность. современном мире».	2	2	
Контрольные работы	Дифференцированный зачёт	2	3	ОК4-8. ПК 4.2. 4.3
Самостоятельная работа студентов	Выполнение упражнений на закрепление грамматического и лексического материала.	6	3	ОК4-8. ПК 4.2. 4.3
	Всего	28		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной дисциплины предполагает наличие

3.1.1 учебного кабинета № 306

Кабинет иностранного языка

3.2 Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
	Оборудование учебного кабинета	
	рабочие места по количеству обучающихся – не менее 25	22
	рабочее место преподавателя;	1
	доска для мела	1
	раздвижная демонстрационная система,	
	Библиотечный фонд (книгопечатная продукция)	
	Обухова, Е.В. Тексты и тесты для подготовки к экзамену по английскому языку: Учебное пособие. / .Е.В. Обухова ; б.и. - Сыктывкар, 2023 – 70 с.	+
	Печатные пособия	
	Тематические таблицы	+
	Портреты	+
	Схемы по основным разделам курсов	
	Диаграммы и графики	
	Карты	+
	Экранно-звуковые пособия	
	Видеофильмы	+
	Слайды (диапозитивы) по разным разделам курса	+
	Аудиозаписи и фонохрестоматии	

Технические средства обучения

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
	Технические средства обучения (средства ИКТ)	
	Принтер лазерный	1
	Компьютер	1

3.3. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ

В целях реализации компетентного подхода в образовательном процессе используются следующие активные и интерактивные формы проведения занятий: компьютерные симуляции, игровые технологии, анализ конкретных ситуаций, кейс метод, проблемное обучение, интернет-экскурсии (интерактивная экскурсия), проектное обучение, олимпиада, конференция, дистанционное обучение, работа в малых группах, социальные проекты (внеаудиторные формы - фильмы, спектакли, выставки и др.), интерактивные лекции (применением видео- и аудиоматериалов) и др.

3.4. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные печатные источники

№	Выходные данные печатного издания	Год издания	Гриф
1	ЭБС-Юрайт Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для вузов / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 213 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09359-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451966 (дата обращения: 26.04.2023).	2023	Гриф
2	ЭБС-Юрайт Полубиченко Л.В. Английский язык для колледжей (А2-В2): Учебное пособие для СПО	2022	Гриф

Дополнительные печатные источники

№	Выходные данные печатного издания	Год издания	Гриф
1	ЭБС-Юрайт Аитов В.Ф. Английский язык (А1-В1+): учебное пособие для СПО	2022	гриф
2	Голицынский Ю.Б. Грамматика английского языка.	2016	
3	Гущина, Т.А. Методические указания по английскому языку для студентов 3-4 курсов специальности «Социальная работа» / Т.А. Гущина ; б.и. - Сыктывкар, 2023.	2023	
4	ЭБС-Юрайт Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для прикладного бакалавриата / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 264 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-07394-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448378 (дата обращения: 26.09.2020).	2020	
5	ЭБС-Юрайт Невзорова, Г. Д. Английский язык в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 339 с.	2020	Гриф УМО ВО

	— (Высшее образование). — ISB 978-5-534-02057-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451963 2-е изд.,		
6	Обухова, Е.В. Английский для студентов: Рабочая тетрадь. Грамматика и упражнения для студентов первого курса. / .Е.В. Обухова ; б.и. - Сыктывкар, 2023 – 50 с.	2023	
5	Обухова, Е.В. Грамматические модули по дисциплине «Иностранный язык». / Е.В. Обухова ; б.и. - Сыктывкар, 2023 – 50 с.	2023	
6	Обухова, Е.В. Тексты и тесты для подготовки к экзамену по английскому языку: Учебное пособие. / .Е.В. Обухова ; б.и. - Сыктывкар, 2023 – 70 с.	2023	

Дополнительные электронные издания

1	Longman Dictionary of Contemporary English (Longman - Словарь современного английского языка) : [сайт] - San Francisco, CA 94118, on August 19, 2020 - slovar-vocab.com/English dictionaries (дата обращения 01.05.2023)	свободный	01.05.2023
2	Facebook Join Macmillan Dictionary on Twitter and Facebook for daily word facts, quizzes and language news – [сайт] Cambridge University Press & Assessment 2023 - macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (дата обращения 01.05.2023)	свободный	01.05.2023
3	Всероссийское педагогическое издание «Учительский журнал» от 30.12.21 Эл № ФС 77 – 82562 : электронный журнал. - teacherjournal.ru (дата обращения 01.05.2023)	свободный	01.05.2023

Ресурсы Интернет

Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Библиотека

<http://window.edu.ru/window/library>

Электронная библиотека учебно-методической литературы для общего и профессионального образования.

Библиотека Гумер - гуманитарные науки

<http://www.gumer.info/>

Коллекция книг по социальным и гуманитарным и наукам: истории, культурологии, философии, политологии, литературоведению, языкознанию, журналистике, психологии, педагогике, праву, экономике и т.д.

Englishteachers

<https://www.englishteachers.ru/>

создан для учителей английского языка компанией "Образовательные Компьютерные Технологии". На портале находятся форумы для учителей, где вы сможете обсудить теоретические и практические вопросы обучения английскому языку в школе с коллегами из всей России, пообщаться с авторами федеральных учебников английского языка, получить консультации методистов, поделиться собственными методическими разработками и скачать разработки коллег, узнать о новинках в мире учебников и учебной литературы по английскому языку.

lingvolive.com>ru-ru

более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики.

Корпорация Российский учебник (издательство...)

rosuchebnik.ru

Выпуск учебников, словарей, методичек, атласов и другой учебной литературы; организация вебинаров по проблемам образования. Каталог книг с ценами. Онлайн-заказ. Новости издательской группы.

Onestopenglish

Onestopenglish.com

это ресурсный сайт для учителей, публикуемый Macmillan English Campus, одним из ведущих мировых издателей учебных материалов по английскому языку. Ресурсы для учителей доступны для изучения делового английского, школьников, экзаменов или CLIL.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Банк средств для оценки результатов обучения

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Оценочные средства составляются преподавателем самостоятельно при ежегодном обновлении банка средств. Количество вариантов зависит от числа обучающихся.

Код компетенции	Наименование результата обучения	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	Освоенные умения		
У 1	общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;	- ведение беседы на иностранном языке; - составление диалогов; - употребление в речи профессиональных терминов	экспертная оценка выступлений с сообщениями на занятиях; - экспертная оценка монологической и диалогической речи
У 2	переводить (со словарем иностранные тексты) профессиональной направленности;	- владение профессиональной лексикой; - использование различных способов перевода текста;	- опрос; - экспертная оценка выполнения практического задания; - контрольная работа
У 3	самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;	- составление диалогов, сообщений; - написание рефератов; - подготовка презентаций	- экспертная оценка выступлений с сообщениями на занятиях; - экспертная оценка монологической и диалогической речи; - экспертная оценка в процессе защиты рефератов
	Усвоенные знания		
З 1	Лексический материал: лексический минимум (1200 – 1400) лексических единиц	-результативность информационного поиска; - правильность распределения времени на выполнение задания; -ясность и аргументированность изложения собственного мнения;	- контрольная работа; - опрос; - диктант; - тестирование; - экспертная оценка в процессе защиты реферата
З 2	Грамматический материал: грамматический минимум,	- результативность информационного поиска; - ясность и аргументированность	опрос;- экспертная оценка выполнения практического задания; - контрольная работа;

	необходимый для чтения и перевода лексических единиц) и (со словарем)	изложения собственного мнения; - соответствие результата проектной деятельности, поставленным целям	- экспертная оценка выступлений с сообщениями на занятиях-
--	---	---	--

Код компетенции	Наименование результата обучения	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
	Общие компетенции		
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Умение использовать коммуникативные иноязычные компетенции, необходимые для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире.	Работа с профессионально-ориентированными текстами, составление словаря профессиональной лексики.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Умения перевода с иностранного языка на русский при работе с несложными текстами в русле выбранного профиля.	Письменные переводы профессиональных текстов с использованием разных типов словарей для поиска необходимой информации.
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Умение осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с профессиональными ценностями; оперировать основными понятиями и категориями специальности	Работа с текстами профессиональной направленности. Составление диалогов профессиональных ситуаций, решение кейсов на основе прочитанных текстов. Монологическое высказывание о социальной значимости профессии
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач,	Умение быстро (по ключевым словам, /словосочетаниям) и конкретно провести поиск и отбор необходимой информации посредством современных технологий, обосновать полноту и научность информации	Работа с профессионально-ориентированными текстами, составление словаря профессиональной лексики.

	профессионального и личностного развития.		
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности	Экспертная оценка умения вести беседу на профессиональную тему в пределах изученной лексики, шаблонов речи, доклады, проекты.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	Умение адекватно взаимодействовать с обучающимися, коллегами, руководством, потребителями.	Экспертная оценка умения вести беседу на профессиональную тему в пределах изученной лексики, шаблонов речи.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	Умение владеть иностранным языком как одним из средств формирования учебно-исследовательских умений, расширения своих знаний в других предметных областях	Работа с текстами профессиональной направленности. Составление диалогов профессиональных ситуаций, решение кейсов на основе прочитанных текстов. Монологическое высказывание о социальной значимости профессии, о профессионально значимых качествах педагога.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Умение организовывать самостоятельную работу при освоении профессиональных компетенций; Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в	Работа с текстами профессиональной направленности. Составление диалогов профессиональных ситуаций, решение кейсов на основе прочитанных текстов. Монологическое высказывание о социальной значимости профессии

		различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.	
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	Уметь самостоятельно осуществлять поиск необходимой информации и обработку информации при работе с литературой по специальности	Наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических и занятиях, при выполнении самостоятельных работ, написании рефератов и эссе по профессиональной теме с использованием современных данных.
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).	Уметь использовать здоровьесберегающие технологии	Устный опрос письменная практическая работа, аудирование.
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм	Уметь формировать опыт применения полученных знаний и умений для решения типичных задач в области социальных отношений; гражданской и общественной деятельности, межличностных отношений, отношений между людьми различных национальностей и вероисповеданий, в семейно-бытовой сфере; для соотнесения своих действий и действий других людей с нормами поведения, установленными законом.	Наблюдение и оценка результатов деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических и семинарских занятиях, при выполнении самостоятельных работ, написании рефератов и эссе по профессиональной теме
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия.	Умение определять цели и планировать задачи урока в соответствии с требованиями ФГОС НОО и соответствующей образовательной программы; – грамотно составлять конспект урока в соответствии с определёнными основными и промежуточными задачами	Работа с текстами профессиональной направленности. Составление диалогов профессиональных ситуаций, решение кейсов на основе прочитанных текстов. Монологическое высказывание о

			социальной значимости профессии
ПК 1.2.	Организовывать и проводить занятия.	Умение качественно организовывать образовательную работу на уроке, направленную на формирование общей культуры личности; Умение владеть системой принципов, методов и средств личностно ориентированного взаимодействия с детьми.	Практические задания Контроль высказываний по предложенной теме Портфолио
ПК 1.3.	Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.	Умение качественно организовывать образовательную работу на уроке, направленную на формирование общей культуры личности; Умение владеть системой принципов, методов и средств личностно ориентированного взаимодействия с детьми	Участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием иноязычных материалов и применением ИКТ; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в сети Интернет; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме;
ПК 2.1.	Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.	Умения определять педагогические цели, задачи и планируемые результаты организации внеурочной деятельности в избранной области с учетом возраста обучающихся; составлять рабочую программу, планы, сценарии внеурочных занятий с учетом деятельностного подхода, особенностей избранной области деятельности, возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами; проектировать внеурочную деятельность с использованием современных средств (интерактивного	Практические задания Контроль высказываний по предложенной теме Портфолио

		оборудования), с использованием ресурсов цифровой образовательной среды; во взаимодействии с родителями (законными представителями), другими педагогическими работниками корректировать индивидуальную образовательную траекторию обучающегося в соответствии с задачами достижения всех видов образовательных результатов (предметных, метапредметных и личностных).	
ПК 2.2.	Организовывать и проводить досуговые мероприятия.	Умение использования деятельностного подхода при проведении внеурочных занятий в с учетом правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики; реализации современных технологий, интерактивных форм и методов организации внеурочной деятельности	Практические задания Контроль высказываний по предложенной теме Портфолио
ПК 3.2.	Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.	Умение самостоятельно осуществлять поиск необходимой информации, в том числе, с привлечением современных информационных технологий; организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием иноязычных материалов и применением ИКТ; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в сети Интернет; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме;
ПК 3.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в	Умение находить и использовать методическую литературу, ресурсы сетевой (цифровой) образовательной среды, необходимые для организации процесса	Участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с

	<p>области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p>	<p>обучения обучающихся; систематизировать полученные знания в ходе изучения передового педагогического опыта в организации обучения обучающихся; применять и оценивать эффективность образовательных технологий, используемых в школе в процессе обучения обучающихся</p>	<p>использованием иноязычных материалов и применением ИКТ; соблюдать правила информационной безопасности в ситуациях повседневной жизни и при работе в сети Интернет; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме;</p>
--	---	--	--

4.2 Примерный перечень вопросов и заданий для проведения промежуточной аттестации

1. ГРАММАТИКА		
1.01	Имя существительное	<i>уметь</i> : образовывать множественное число, притяжательный падеж существительных, правильно употреблять исчисляемые и неисчисляемые существительные.
1.02	Имя прилагательное	<i>уметь</i> : образовывать сравнительную и превосходную степени сравнения.
1.03	Местоимения.	<i>уметь</i> : правильно употреблять местоимения.
1.04	Видо-временные формы глагола.	<i>уметь</i> : употреблять формы глагола во временах групп Simple, Continuous, Perfect.
1.05	Модальные глаголы.	<i>уметь</i> : выбирать модальный глагол в зависимости от речевой ситуации.
1.06	Страдательный залог.	Уметь : образовывать и правильно переводить видо-временные формы глагола в страдательном залоге
1.07	Артикли.	<i>уметь</i> : правильно употреблять определенный, неопределенный, нулевой артикли.
1.08	Предлоги места, времени, направления	<i>уметь</i> : правильно употреблять предлоги места, времени, направления.
1.09	Местоимения much/many, few/little, a few/a little.	<i>уметь</i> : правильно употреблять местоимения much/many, few/little, a few/a little.
1.10	Будущее время в придаточных предложениях условия и времени.	<i>уметь</i> : правильно употреблять видовременные формы глагола в придаточных условиях условия и времени.
1.11	Согласование времен. Косвенная речь.	<i>уметь</i> : образовывать и правильно употреблять косвенную речь.
1.12	Неличные формы глагола: инфинитив, герундий, причастие	<i>уметь</i> : правильно употреблять неличные формы глагола: инфинитив, герундий, причастие.
1.13	Фразовые глаголы.	<i>уметь</i> : правильно употреблять фразовые глаголы.
1.14	Безличные предложения	<i>уметь</i> : образовывать и употреблять безличные предложения
1.15	Имя числительное	<i>уметь</i> : правильно употреблять числительные и правильно читать их
1.16	Коммуникативные типы предложений: утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них	<i>уметь</i> : правильно располагать слова в разных коммуникативных типах предложений
1.17	Сложносочиненные предложения с союзами and, but.	<i>уметь</i> : правильно образовывать и употреблять сложносочиненные и сложноподчиненные предложения

	Сложноподчиненные предложения с союзами because, so, if, when, that, that is, why.	
2. ТЕХНИКА ПЕРЕВОДА ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННЫХ ТЕКСТОВ		
	Чтение текстов с извлечением основной информации (ознакомительное чтение) (по профилям)	<i>уметь</i> : читать и понимать общий смысл учебных и несложных аутентичных профессионально-ориентированных текстов разных жанров.
	Чтение текстов с извлечением полной информации (изучающее чтение) (по профилям)	<i>уметь</i> : читать и извлекать полную информацию из учебных и несложных аутентичных профессионально-ориентированных текстов разных жанров.
	Чтение текстов с извлечением нужной или интересующей информации (поисковое чтение) (по профилям)	<i>уметь</i> : читать и извлекать нужную информацию из учебных и несложных аутентичных профессионально-ориентированных текстов разных жанров.
	Распознавание значений слов по контексту (по профилям)	<i>уметь</i> : определять значение подчеркнутых слов, выражений и грамматических явлений по контексту.
	Чтение текстов с полным пониманием и выстраивание логической последовательности (по профилям)	<i>уметь</i> : читать с полным пониманием учебные и несложные аутентичные профессионально-ориентированные тексты разных жанров и выстраивать логическую последовательность текстов.
3. ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБЩЕНИЕ		
1.	Деловое письмо (по профилям)	<i>уметь</i> : составлять деловое письмо, инструкции.
2.	Чтение профессионально-ориентированного текста (по профилям)	<i>уметь</i> : читать и понимать тексты по специальности.
3.	Профессионально-ориентированная лексика, фразеология и термины (по профилям)	<i>уметь</i> : правильно употреблять основной лексико-грамматический минимум в определенной речевой ситуации.
4.	Речевой этикет	<i>уметь</i> : правильно употреблять выражения речевого этикета