

Министерство образования и науки Республики Коми Государственное профессиональное образовательное учреждение

«СЫКТЫВКАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ имени И.А. КУРАТОВА»

Социально-гуманитарный цикл

| y | тверждено: |
|-------------|---------------|
| Директор | ГПОУ «СГПК» |
| | Е.А. Выборных |
| « <u></u> » | 2023 г. |

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для студентов, обучающихся по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании (углубленный уровень подготовки)

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования

| код | наименование специальности |
|----------|--|
| 44.02.05 | Коррекционная педагогика в начальном образовании |

(программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования)

| Разработчики |
|--------------|
|--------------|

| | | | | Ученая степень (зван [квалификационная кате | _ | Должность | | |
|---------|-------------------------------|---------|--|--|---|---------------|--|--|
| 1 | 1 Сергеева Лариса Анатольевна | | | | | преподаватель | | |
| | | | | ı r | | 1 | | |
| 30 | | мая | | 2023 | | | | |
| [число] | | [месяц] | | [год] | • | | | |

Рассмотрено:

| ПЦКП естественнонаучных и социально-гуманитарных дисципли |
|---|
|---|

| | Протокол № 9 от «30» мая 2023 г. | | | |
|--------------------------------------|---|--|--|--|
| Председатель ПЦК | Л.А. Фазульзянова | | | |
| | Рекомендовано: Методическим советом ГПОУ СГПК» | | | |
| | Протокол № 4 от «6» июня <u>2023</u> г. | | | |
| Председатель Методического совета | А.В. Рожина | | | |

Содержание

| | Содержание | 3 |
|----|---|----|
| 1. | Паспорт рабочей программы учебной дисциплины | 4 |
| 2. | Структура и примерное содержание учебной дисциплины | 7 |
| 3. | Условия реализации учебной дисциплины | 9 |
| 4. | Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины | 11 |

1. ПАСПОРТ

рабочей программы учебной дисциплины

ОП. 07 Основы финансовой грамотности в профессиональной деятельности

| 1. | 1. Область п | римене | ния рабоч | чей пр | ограммь | ы уче | бной д | цисципли | ны | |
|---------------------|-------------------------------|--------------------------|------------------------|--------|-----------|-------|---------|--------------|---------------------------------------|------------------|
| | бочая прог гвии с ФГОС | | учебной | дисп | циплины | явл | яется | частью | ППССЗ/ППК | РС в |
| по специ | | 44.02. | 04 | Kop | рекционн | ая пе | елагогі | ика в нача | льном образов | ании |
| по вподп | | [ке | | тер | | | | пециальности | | <u> </u> |
| укрупнен | ной группы | специал | ьностей | | 44.00.00 |) | Об | = | е и педагогич | еские |
| | | | | | | | - | | | |
| Pa | бочая програ | амма уче | ебной дис | ципли | ны може | г быт | ь испо | льзована | | |
| только в | рамках реали | ізации с | пециально | ости | 44.02.05 | 5 [| КПНС |) | | |
| | 1 | , | , | | [код] | | | | циальности полнос | тью] |
| | нительном г кации и перег | | | и обра | азовании | при | реал | изации п | грограмм пові | ышения |
| | | | | | | | | | | |
| [указать на | правленность прогр перепод | рамм повыш Рготовки] | ения квалифик | ации и | [код] | | [наим | енование спе | циальности полнос | тью] |
| в рамках | специальнос | ти СПО | | | 44.02.05 | 5 | КПНС |) | | |
| в обязате | анная учебна: льную часть | циклов | ППССЗ/П | ПКРС | + | | | | | |
| в вариати | івную часть і | циклов I | 111CC3/111 | HKPC | | | | | | |
| Изучени | ие дисципл | ины пр | едшеств | ует о | своеник | - | | | ответствии с ФГО ых модулей |)C] |
| учебной В 1. | дисциплинь результате о | и: своения ься в а | учебной д актуальны | цисциг | ілины об | учаю | щийся | должен у | там освоения меть: еских отноше | |
| F | результате о | | * | | | | | | | |
| i | | | | | | к мех | анизм | ов на микј | ро- и макроуро | ВНЯХИ |
| | иетоды госуда конодателы | | | | | | лх отн | оптений: | | |
| | | 4 | TOTAL POLITICI | | Willan | | | · | | |
| | ощие положо рименение. | сния фиі | нансовых | отнош | тении хоз | зист] | венны | х суоъекто | ов и их практич | ческое |

[Указываются требования к умениям, знаниям, практическому опыту в соответствии с перечисленными в Разделе VI

В результате изучения дисциплины

СГ.05 Основы финансовой грамотности

[наименование учебной дисциплины в соответствии с ФГОС]

обучающийся должен освоить общие (ОК)компетенции.

| Код | Наименование результата обучения |
|-------|--|
| | Общие компетенции |
| ОК 1 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно |
| | к различным контекстам |
| ОК 2 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 3 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное |
| | развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, |
| | использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 4 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, |
| | руководством, клиентами |
| OK 5 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с |
| | учетом особенностей социального и культурного контекста |
| OK 6 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное |
| | поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, |
| ОК 7 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно |
| | действовать в чрезвычайных ситуациях |
| | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления |
| ОК 8 | здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого |
| | уровня физической подготовленности |
| OK 9 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и |
| OK 10 | иностранном языках |
| ОК 11 | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать |
| OK II | предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. |

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

| всего часов | 40 | | в том числе | ; |
|---|--------------|----|--------------|---------|
| максимальной учебной нагрузки обучающегося | 40 | | часов, в том | и числе |
| обязательной аудиторной учебной нагрузки обучак | ощегося | 38 | | часов, |
| самостоятельной работы с | обучающегося | 2 | | часов; |

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| N₂ | Вид учебной работы | Объем |
|------|--|-----------|
| | | часов |
| 1 | Максимальная учебная нагрузка (всего) | 40 |
| 2 | Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | 38 |
| в то | м числе: | |
| 2.1 | лекции | 19 |
| 2.2 | семинарские и практические работы | 19 |
| 3 | Самостоятельная работа обучающегося (всего) | 2 |
| | в том числе: | |
| | Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета | 8 семестр |
| | Итого | 40 |

2.2. Примерный тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 07 Основы финансовой грамотности в профессиональной деятельности

| разде | мер елов и ем | Наименование разделов и тем Содержание учебного материала; лабораторные и практические занятия; самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения | Формиру емые компетен ции (ОК, ПК) |
|---------------------------------|---------------------|---|----------------|---------------------|--|
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Тема 1 | | Введение в предмет | | | ОК 1-11 |
| Лекции | | | 4 | | |
| Содерх | жание уч | ебного материала [указывается перечень дидактических единиц] | | | |
| 1 | | Предмет, содержание и задачи дисциплины. Основные понятия. | | 1 | |
| 2 | | Финансовая грамотность, как набор специальных компетенций для анализа услуг финансового рынка и использования финансовых инструментов. Экономические явления и процессы. | | 1 | |
| Тема 2 | 2. | Финансовые услуги и инструменты. | | | ОК 1-11 |
| Лекциі | И | | 2 | | |
| Содерх | жание уч | ебного материала [указывается перечень дидактических единиц] | | | |
| 1 | | Законодательство и основы регулирования рынка финансовых услуг. Классификация финансовых услуг и продуктов. Анализ финансовой информации. Основные правила работы с финансовой информацией. | | 1 | |
| Семина и практи работы | ические | Электронные финансы как цифровая форма финансовых инструментов, продуктов и услуг. Электронные платежи. | 4 | 2 | |
| Самост ьная ра | тоятел абота | Расчет доходности финансовых инструментов с учетом инфляции. | 2 | | |
| Тема 3 | | Налоги и налогообложение | | | ОК 1-11 |
| Лекции | И | | 2 | | |
| Содерх | жание уч | ебного материала [указывается перечень дидактических единиц] | | | |
| 1 | Налого | вая система в РФ и ее роль в развитии экономики общества. | | 1 | |
| 2 | Виды н | палогов. Налоговые льготы и налоговые вычеты. | | 1 | |
| 3 | Налого | вая декларация. Налоговые агенты. Налогообложение образовательной зации. | | 1 | |
| Семина и практи работы | ические | Формирование практических навыков получения социальных и имущественных налоговых вычетов как инструмента сокращения затрат на приобретение имущества, образование, лечение, и др. | 4 | 2 | |
| Тема 4 | | Страхование и пенсионное обеспечение | | | ОК 1-11 |
| Лекции | И | | 2 | | = |
| (| Содержан | ние учебного материала [указывается перечень дидактических единиц] | | | 1 |
| 1 | Рынок | страховых услуг. Виды страхования в России. Страховые компании и Страховые риски, участники договора страхования. | | 1 | - |
| Семина и практи работы | арские | Государственная пенсионная система в РФ. Пенсионные фонды. Накопительная и страховая пенсия. Назначение досрочной пенсии педагогам. | 2 | 2 | |
| Тема 5 | | Экономика и финансы образовательного учреждения | | | OK 1-11 |
| Лекциі | | • | 4 | | 1 |
| | | ебного материала [указывается перечень дидактических единиц] | <u> </u> | | - |
| 1 | Особен | пности финансового обеспечения оказания государственных и ипальных услуг в сфере образования. | | 1 | - |
| 2 | | на оплаты труда работникам образования и ее особенности. | | 1 | 1 |
| | арские | Система оплаты труда работникам образования и ее особенности. | 2 | 2 | 1 |

| практические работы | | | | |
|-----------------------------------|---|----|---|---------|
| Тема 6. | Безопасное управление личными финансами | | | OK 1-11 |
| Лекции | | 4 | | _ |
| Содержание уч | лебного материала [указывается перечень дидактических единиц] | | | |
| 1 | Финансовая безопасность и цифровая среда в сфере личных финансов | | 1 | |
| 2 | Удаленное банковское обслуживание. Дистанционное управление личными финансами | | 1 | |
| 3 | Мошенничество в сфере инвестиций, способы защиты от него. | | 1 | |
| 4 | Особенности финансовых пирамид | | 1 | |
| Семинарские и практические работы | | | | |
| Тема 7. | Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Бизнеспланирование | | | OK 1-11 |
| Лекции | • | 1 | | |
| Содержание уч | лебного материала [указывается перечень дидактических единиц] | | | |
| 1 | Бизнес-планирование: методы, виды, программы и анализ. | | 1 | |
| 2 | Индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность. | | 1 | |
| 3 | Формирование цен на платные образовательные услуги. | | 1 | |
| Семинарские и практические работы | Составление бизнес-плана по алгоритму. SWOT-анализ образовательного учреждения. Ведение простых расчетов. Подечет издержек, прибыли, доходов. | 5 | 2 | |
| _ | Дифференцированный зачет | 2 | | |
| | Всего | 40 | | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие №308 экономических и социально-гуманитарных учебного кабинета

дисциплин, истории и основ философии. Менеджмента

и экономики организации.

3.2 Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

| № | Наименования объектов и средств материально-технического | Примечания |
|---|--|------------|
| | обеспечения | |
| | Оборудование учебного кабинета | |
| | рабочие места по количеству обучающихся – не менее 25 | + |
| | рабочее место преподавателя | + |
| | доска для мела | + |
| | кафедра | + |

Технические средства обучения

| No | Наименования объектов и средств материально-технического | Примечания |
|----|--|------------|
| | обеспечения | |
| | Технические средства обучения (средства ИКТ) | |
| | Мультимедийный компьютер | + |
| | Мультимедиа проектор | + |
| | Экран (на штативе или навесной) | + |

3.3. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные печатные источники (2-3 издания)

Основные источники, включая электронные

| No | Выходные данные печатного издания | | Гриф |
|----|---|---------|------|
| | | издания | |
| 1 | Экономика предприятия. Учебник / под ред. С.П. Кирильчук | 2020 | гриф |
| 2 | Ашмаров И.А. Экономика. Учебник. ЭБС | | гриф |
| 3 | Клочкова Е.Н. и др. Экономика организации: Учебник для СПО. ЭБС-Юрайт | 2022 | гриф |
| 4 | Магомедов А.М. Экономика организации: Учебник для СПО. ЭБС-Юрайт | 2022 | гриф |

Дополнительные печатные источники

| № | Выходные данные печатного издания | | Гриф |
|---|---|---------|------|
| | | издания | |
| 1 | Финансы организаций: управление финансовыми рисками : | 2018 | |
| | учебник и практикум для СПО / И. П. Хоминич [и др.]; под ред. | | |

| | И. П. Хоминич, И. В. Пещанской. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 345 с. | | |
|---|--|------|--|
| 2 | Основы экономики организации: учебник и практикум для СПО / Л. А. Чалдаева [и др.]; под ред. Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 361 с. | 2018 | |
| 3 | Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для СПО / Е. Ф. Чеберко. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 219 с. | 2018 | |

Ресурсы Интернет

- 1.Официальный интернет-портал правовой информации (государственная система правовой информации) http://www.pravo.gov.ru
- 2. Справочная правовая система «Гарант» <u>www.garant.ru</u>
- 3. Справочная правовая система «Консультант Плюс» www.consultant.ru
- 4. Информационный портал Министерства образования и науки Российской Федерации http://muнoбрнауки.pd/
- 5. Информационный портал Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) http://obrnadzor.gov.ru/
- 6. Информационный ресурс «Образование России» http://ru.education.mon.gov.ru/
- 7. Научная электронная библиотека / Журнал «Право и экономика» https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=8992
- 8 Центральный банк Российской Федерации http://www.cbr.ru
- 9. Сайт «Финансист» https://finansist-kras.ru/lichnie-%20finansi

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Банк средств для оценки результатов обучения

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Оценочные средства составляются преподавателем самостоятельно при ежегодном обновлении банка средств. Количество вариантов зависит от числа обучающихся.

| Код компете нции | Наименование результата обучения | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
|------------------------|---|---|---|
| | Освоенные умения | | |
| У1 | ориентироваться вактуальных вопросах финансовоэкономически х отношений всовременных условиях | поиск, выбор и применение умения ориентироваться в актуальных вопросах финансово экономических отношений в современных условиях | тестирование. подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией. составление схемыконспекта. подготовка терминологического словаря. мини-исследование по теме. тренинг по навыкам планирования и прогнозирования. работа в малых группах. |
| | Освоенные знания | | |
| 31 | закономерностифункцио нирования рыночныхмеханизмов на микро- и макроуровняхи методы государственногорегули рования; | знание и понимание методовгосударственногоре гулирования; | оценка выполнения практического задания. решение ситуационной задачи. проведение дискуссий, |
| 32 | законодательные основырегулирования финансовыхотношений; | знание и пониманиезаконодательных основрегулирования финансовыхотношений; | мозгового штурма, ролевых игр. решение ситуационных |
| 33 | общие положения финансовыхотношений хозяйственных субъектови их практическое применение. | Знание и понимание финансовыхотношений хозяйственных субъектов | задач, казусов, кейсов. решение творческо-поисковых заданий. составление таблиц и |

| | схем. |
|--|-------|
| | |

4.2 Примерный перечень вопросов и заданий для проведения промежуточной аттестации

- 1. Анализ финансовой информации.
- 2. Основные правила работы с финансовой информацией.
- 3. Изучение условий по финансовым продуктам
- 4. Понятие «предприниматель», «предпринимательство».
- 5. Виды предпринимательства
- 6. Виды организаций, и их классификация.
- 7. Страхование и пенсионное обеспечение
- 8. Налоговая система в РФ и ее роль в развитии экономики общества.
- 9. Виды налогов. Налоговые льготы и налоговые вычеты.
- 10. Налоговая декларация. Налоговые агенты.
- 11. Налогообложение образовательной организации.
- 12. Особенности финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования.
- 13. Финансовая безопасность и цифровая среда в сфере личных финансов
- 14. Удаленное банковское обслуживание. Дистанционное управление личными финансами
- 15. Мошенничество в сфере инвестиций, способы защиты от него.
- 16. Особенности финансовых пирамид
- 17. Взаимодействие внешней и внутренней среды организации: факторы и причины.
- 18. Принцип построения и применение SWOT-анализа
- 19. Понятие бизнес-планирования
- 20. Структура построения бизнес-плана.
- 21. Бизнес-идея и ее компоненты.
- 22. Основные аспекты при составлении бизнес-плана: резюме, описание, маркетинг, обоснование требуемых ресурсов, юридический план, финансовый план, анализ рисков.

Критерии оценивания заданий

«Отлично»

- 1. Содержание ответов полностью раскрывает тему вопроса.
- 2. Общая грамотность в изложении материала; умелое использование профессиональной терминологии.
- 3. Правильно реализует алгоритмы решения задач по исходным данным. Изложение текста имеет хорошо выраженный аналитический характер; выводы конкретны, существенны.
 - 4. Без затруднений выполняет вычисления.
- 5. Правильно распределяет время, умеет использовать разрешенные наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы.

«Хорошо»

- 1. Содержание ответов раскрывает тему вопроса, но допущены небольшие неточности.
- 2. Общая грамотность в изложении материала; умелое использование профессиональной терминологии.

- 3. Правильно реализует алгоритмы решения задач по исходным данным. Изложение текста имеет незначительные неточности, которые не сказываются на итоговом результате; выводы конкретны.
 - 4. Без затруднений выполняет вычисления.
- 5. Правильно распределяет время, умеет использовать разрешенные наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы.

«Удовлетворительно»

- 1. Содержание ответов не полностью раскрывает тему вопроса.
- 2. Допущена неграмотность в изложении материала; неумелое использование профессиональной терминологии.
 - 3. Допущены неточности в расчетах, небрежно выполнены вычисления.
- 4. Неправильно распределяет время, умеет использовать разрешенные наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы.

«Неудовлетворительно»

- 1. Студент не знает технической терминологии; оформление ответов не соответствует требованиям.
- 2. Общая безграмотность текста; неумение использовать профессиональную терминологию. Большое число ошибок, требуется доскональная проверка результатов.
 - 3. Студент путается в последовательности расчетов, имеются ошибки.
- 4. Неправильно распределяет время, не умеет использовать разрешенные наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы.