

Министерство образования и науки Республики Коми

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЫКТЫВКАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ имени И.А. КУРАТОВА»**

167001, Республика Коми, г. Сыктывкар, Октябрьский пр., д. 24
Тел./Факс: (8212) 32-81-07. E-mail: sgpk@minobr.rkomi.ru
ОКПО 85381297 – ОГРН 1081101006348 – ИНН/КПП 1101486660/110101001

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГПОУ «СГПК»
Выборных Е.А.
Приказ № 137-07
от «28» февраля 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об экзаменационной комиссии по проведению
вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным
программам среднего профессионального образования в
ГПОУ «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж
имени И.А. Куратова»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об экзаменационных комиссиях по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГПОУ «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова» (далее - Колледж) определяет цели, основные задачи, состав и организацию работы экзаменационных комиссий по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Колледж (далее – экзаменационная комиссия), права и обязанности членов экзаменационной комиссии в период организации и проведения вступительных испытаний.

1.2. Экзаменационная комиссия создается в целях организации и проведения вступительных испытаний при приеме на образовательные программы среднего профессионального образования в Колледж.

1.3. Настоящее Положение подготовлено в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Министерства просвещения Российской Федерации № 915 от 20.10.2022г. «О внесении в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г. №457»;
- Правилами приема в Колледж в 2023 году, иными локальными актами.

1.4. В своей деятельности экзаменационная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом Колледжа, Правилами приема в Колледж в 2023 году, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Колледжа.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Основными задачами экзаменационной комиссии являются:

- подготовка материалов вступительных испытаний на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по программам среднего профессионального образования;
- участие в проведении вступительных испытаний;
- объективность оценки определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств поступающих на обучение по программам среднего профессионального образования (далее - поступающий); корректность постановки заданий и вопросов в материалах вступительных испытаний, их соответствие программам вступительных испытаний.

3. СОСТАВ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. В состав экзаменационной комиссии входят председатель комиссии и члены экзаменационной комиссии. Председатель комиссии и состав экзаменационной комиссии утверждается приказом руководителя Колледжа, не позднее 10 дней до начала вступительных испытаний.

3.2. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа заведующих отделениями и преподавателей Колледжа.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

4.1. Работу экзаменационной комиссии организует ее председатель.

4.2. Порядок организации вступительных испытаний, перечень, форма их проведения устанавливаются Правилами приема в Колледж на соответствующий учебный год.

4.3. Расписание вступительных испытаний утверждается председателем (заместителем председателя) Приемной комиссии Колледжа не позднее 10 дней до начала вступительных испытаний и доводится до сведения поступающих не позднее чем за 7 дней до их начала путем размещения на интернет-странице (сайте) и информационных стендах Колледжа.

4.4. Материалы вступительных испытаний составляются экзаменационной комиссией ежегодно в соответствии с программой вступительных испытаний на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по программам среднего профессионального образования.

4.5. Использование во время проведения вступительного испытания материалов, не разрешенных программой вступительного испытания, а также попытка общения с другими поступающими или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные перемещения и т.п. являются основанием для удаления поступающего с места проведения вступительного испытания с составлением акта об удалении.

4.6. Объявление результатов вступительных испытаний осуществляется на следующий день после сдачи вступительного испытания. Решение экзаменационной комиссии размещается на официальном портале (сайте) и информационных стендах Колледжа не позднее трех дней с момента проведения вступительного испытания.

4.7. Экзаменационная комиссия предоставляет в Приемную комиссию Колледжа отчетные документы по проведению вступительного испытания: экзаменационные листы, экзаменационную ведомость, протокол вступительного испытания.

4.8. Протоколы приема вступительных испытаний хранятся в сейфе Приемной комиссии.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

5.1. Члены экзаменационной комиссии имеют следующие права:

5.1.1. обсуждать с председателем экзаменационной комиссии вопросы подготовки материалов вступительных испытаний, проведения вступительных испытаний.

5.1.2. пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникой, информационными ресурсами учебных и научных структурных подразделений Колледжа.

5.2. В обязанности членов экзаменационной комиссии входит:

5.2.1. ежегодное обновление материалов вступительных испытаний;

5.2.2. разработка демонстрационных материалов для размещения на интернет-странице (сайте) Колледжа;

5.2.3. проведение вступительных испытаний;

5.2.4. оценка результатов вступительных испытаний;

5.2.5. участие в рассмотрении апелляций поступающих, в случае включения в состав апелляционной комиссии.

5.3. В обязанности председателя экзаменационной комиссии входит:

5.3.1. утверждение материалов вступительных испытаний;

5.3.2. применение единых критериев к оцениванию знаний поступающих и ознакомление с этими требованиями всех членов экзаменационной комиссии;

5.3.3. участие в рассмотрении апелляции поступающих.