

Министерство образования и науки Республики Коми

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СЫКТЫВКАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ имени И.А. КУРАТОВА»

167001, Республика Коми, г. Сыктывкар, Октябрьский пр., д. 24  
Тел./Факс: (8212) 32-81-07. E-mail: sgpk@minobr.rkomi.ru  
ОКПО 85381297 – ОГРН 1081101006348 – ИНН/КПП 1101486660/110101001

**ПРИКАЗ**

«31» августа 2023 г.

№ 597/1-07

г. Сыктывкар

*О внесении изменений в  
Положение об оплате труда*

На основании Приказа Минобрнауки Республики Коми от 09.06.2023 № 378-п «О внесении изменений в приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 28 июня 2018 года № 259-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных организаций Республики Коми, в отношении которых Министерство образования и науки Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.1. Внести следующие изменения в Положение об оплате труда работников государственного профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова», введенного в действие приказом ГПОУ «СГПК» от 25 мая 2021 года № 227-07 (далее - Положение):

1.2. с 01.09.2023 дополнить п.1.3. раздела 1 Приложения №3 к Положению «Критерии (основания) и показатели оценки для установления надбавок (доплат) за интенсивность труда и высокие результаты работы»:

<b>Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями</b>	<b>до 150%</b>
<b>Критерии</b>	
- за интенсивность и напряженность работы	до 75%
Обеспечение участия обучающихся в социально-значимых, культурно-массовых мероприятиях различного уровня, организация и проведение мероприятий патриотической направленности, создание и функционирование первичных отделений молодежных общественных объединений, проведение совещаний с педагогическим коллективом по вопросам воспитания, освещение вопросов воспитания на административных и педагогических советах, организация и контроль работы органов студенческого самоуправления, вовлеченность студентов в органы студенческого самоуправления, реализация молодежных инициатив, социальных проектов, акций.	
- за высокие результаты работы	до 75%
Методическое сопровождение классных руководителей, деятельностное участие в разработке и проведении коллективно-творческих дел, мероприятий, мастер-классов, педагогических мастерских, конференций, открытых классных часов, организация творческих выставок, результативная работа в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся, в том числе несовершеннолетних студентов, результативность и качество воспитательной, внеурочной, профориентационной и методической работы, оперативная подготовка и своевременная сдача отчетности, подготовка документов (по устному, письменному распоряжению заместителей директора) в соответствии с установленными требованиями, соблюдение сроков предоставления документации.	

<b>Руководитель физического воспитания</b>	<b>до 150%</b>
<b>Критерии</b>	
- за интенсивность и напряженность работы	до 75%
За улучшение спортивно-материальной базы колледжа; за организацию и проведение республиканских, городских, общеколледжских спортивно-массовых мероприятий.	
- за высокие результаты работы	до 75%
За наличие учебно-программного обеспечения по преподаваемой дисциплине; соответствие учебно-программной документации требованиям государственных образовательных стандартов, нормативных правовых актов в области образования; результативность участия обучающихся в городских, республиканских спортивных мероприятиях, спартакиадах, совершенствование форм и методов обучения, способствующих физическому развитию обучающихся; за внедрение здоровьесберегающих технологий; за результативность воспитательной, внеурочной, профориентационной и методической работы; ведение отчетно-планирующей документации и своевременное ее представление; за сохранность контингента; за отсутствие дисциплинарных взысканий; за знание и продуктивное применение в своей деятельности основ законодательства РФ, РК, нормативно-правовой базы и основ менеджмента в области образования, современных образовательных концепций и технологий, владение компьютерной и другой оргтехникой.	

1.2. с 01.09.2023 дополнить п.1.4. раздела 1 Приложения №3 к Положению «Критерии (основания) и показатели оценки для установления надбавок (доплат) за интенсивность труда и высокие результаты работы»:

	<b>до 150%</b>
<b>Критерии</b>	
- за интенсивность и напряженность работы	до 75%
Стационарное, внестационарное и дистанционное обслуживание пользователей библиотеки, библиотечно-информационное обслуживание лиц с ограниченными возможностями здоровья, организация и проведение библиотечных культурно-просветительских, образовательных и событийных мероприятий, ведение библиотечных сайтов/порталов, сетевых социальных сервисов, формирование, учет и обработка библиотечного фонда, каталогизация документов, ведение справочно-поискового аппарата библиотеки.	
- за высокие результаты работы	до 75%
Применение передового опыта библиотечной деятельности и обеспечение высокой культуры обслуживания, своевременное списание документов из библиотечного фонда согласно действующим нормативным актам, организация технологических процессов работы библиотеки, оперативная подготовка и своевременная сдача отчетности, подготовка документов (по устному, письменному распоряжению директора) в соответствии с установленными требованиями, соблюдение сроков предоставления документации, отсутствие нарушений по итогам проверки надзорными органами по направлению деятельности.	

1.3. Внести изменения в Перечень должностей и размеры должностных окладов (ставок заработной платы) согласно Приложению к настоящему Приказу.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера Жданову С.А. и начальника отдела правового обеспечения и кадровой работы Шмидгаль О.П.

Приложение: «Перечень должностей и размеры должностных окладов (ставок заработной платы)» - на 2 л. в 1 экз.

Директор



Е.А. Выборных

Шмидгаль Ольга Петровна, 8 (8212) 32-94-66

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
ГПОУ «СГПК»  
(должность)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

И.В. Тригуба  
\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

21.08.2023  
\_\_\_\_\_  
(дата)

С приказом ознакомлен(а):

Главный бухгалтер  
(должность)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

С.А. Жданова  
\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

31.08.2023  
\_\_\_\_\_  
(дата)

**Перечень должностей и размеры должностных окладов (ставок заработной платы)**

**1. Должности руководящих работников:**

Наименование должности	Должностной оклад (ставка заработной платы), в рублях
2	3
Первый заместитель директора, заместитель директора, главный бухгалтер	17125
Руководитель филиала	16525
Заместитель руководителя филиала	14872
Заведующий библиотекой	12975
Заведующий структурным подразделением: отделом, отделением, музеем; начальник отдела	12475
Заведующий производственной практики	12475

**2. Должности педагогических работников:**

Наименование должности	Должностной оклад (ставка заработной платы), в рублях
1	2
Концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог	10795
Воспитатель, педагог-психолог, методист	11035
Преподаватель, преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	11275

**2.1. Должности педагогических работников (лагерь дневного пребывания детей «Веселый дворик!»)<sup>1</sup>:**

Наименование должности	Должностной оклад (ставка заработной платы), в рублях
1	2
Начальник лагеря дневного пребывания	10795
Воспитатель лагеря дневного пребывания	11035

<sup>1</sup> Финансирование осуществляется за счет субсидий на иные цели.

Наименование должности	Должностной оклад (ставка заработной платы), в рублях
Ведущий библиотекарь, библиограф	10845
Специалист по библиотечно-информационной деятельности	10845

#### 4. Общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих:

Наименование должности	Должностной оклад (ставка заработной платы), в рублях
Заместитель главного бухгалтера	11 455
Техник	8910
Системный администратор	9165
Лаборант, секретарь руководителя	8910
Заведующий камерой хранения, заведующий складом, специалист административно-хозяйственной деятельности	9085
Архивариус, комендант, кастелянша, агент по снабжению	8655
Секретарь учебной части	9235
Диспетчер образовательного учреждения	9980
Ведущий бухгалтер, ведущий экономист, специалист отдела, специалист по трудоустройству	10945
Специалист по охране труда	10605
Специалист по защите информации, программист, специалист гражданской обороны, специалист по закупкам	10100
Специалист по персоналу	8910
Специалист по работе с молодежью	12 045

#### 5. Общеотраслевые профессии рабочих:

Наименование профессии	Оклад, рублей
1	2
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания: 2 квалификационный разряд	8655
3 квалификационный разряд	8825
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования: 3 квалификационный разряд	8825
5 квалификационный разряд	9165
Инженер-электрик	10 100
Уборщик служебных помещений, уборщик территории	7715
Водитель автомобиля, вахтер	8490