

**Министерство образования и науки Республики Коми**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«СЫКТЫВКАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ имени И.А. КУРАТОВА»**

167001, Республика Коми, г. Сыктывкар, Октябрьский пр., д. 24  
Тел./Факс: (8212) 32-81-07, E-mail: sgpk@minobr.rkomi.ru  
ОКПО 85381297 – ОГРН 1081101006348 – ИНН/КПП 1101486660/110101001

**ПРИКАЗ**

«30» августа 2024 г.

№ 417-07

г. Сыктывкар

*О внесении изменений в  
Положение об оплате труда*

На основании Приказа Минобрнауки Республики Коми от 29.08.2024 № 498-п «О внесении изменений в приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 28 июня 2018 года № 259-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных организаций Республики Коми, в отношении которых Министерство образования и науки Республики Коми осуществляет функции и полномочия учредителя»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. С 01.09.2024 внести следующие изменения в Положение об оплате труда работников государственного профессионального образовательного учреждения «Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова», введенного в действие приказом ГПОУ «СГПК» от 11 июня 2024 года № 361-07 (далее - Положение):

1.1. Дополнить пункт 1 раздела 4 «Выплаты компенсационного характера» пунктом 1.2.2. следующего содержания:

«1.2.2. Советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями профессиональных образовательных организаций Республики Коми, устанавливается ежемесячное денежное вознаграждение в размере 5 000,00 руб.

Ежемесячное денежное вознаграждение осуществляется за счет средств федерального бюджета с применением районного коэффициента и процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.»;

1.2. внести изменения в Приложение №1 Положения «Перечень должностей и размеры должностных окладов (ставок заработной платы)» согласно Приложению №1 к настоящему Приказу;

1.3. в пункте 17 Приложения №2 Положения «Критерии установления надбавок за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ» (далее – «Критерии») слова «преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности» заменить словами «преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины»;

1.4. исключить пункт 9 Приложения №2 Положения «Критерии»;

1.5. дополнить Приложение №2 Положения «Критерии» следующими пунктами:

1.5.1. административно-управленческий персонал п.52 Начальник отдела по воспитательной работе

	<b>Критерии</b>	<b>Размер надбавок, в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)</b>
<b>1.</b>	<b>За интенсивность и высокие результаты работы:</b>	<b>До 150 %</b>
1.1.	Организация и проведение социально-значимых, культурно-массовых, профилактических мероприятий	До 30
1.2.	Организация текущего и перспективного планирования работы структурного подразделения по направлению воспитательной деятельности	До 30
1.3.	Координация деятельности педагогов дополнительного образования	До 30
1.4.	Организация работы по участию обучающихся в мероприятиях (конкурсы, форумы, просекты и т.п.) различного уровня	До 30
1.5.	Оперативное взаимодействие с организациями различного уровня с целью обеспечения реализации воспитательного процесса	До 30
1.6.	Организация работы по составлению расписания воспитательной (в том числе спортивно-оздоровительной и культурно-досуговой) деятельности, осуществление работы по комплектованию кружков, секций, клубов	До 30
<b>2.</b>	<b>За качество выполняемых работ:</b>	<b>До 200 %</b>
2.1.	Организация досуга студентов и обучающихся во внеурочное время	До 40
2.2.	Организация регулярной работы в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся, в том числе несовершеннолетних студентов	До 40
2.3.	Отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися	До 40
2.4.	Оперативная подготовка и своевременная сдача отчетности, подготовка документов (по устному, письменному распоряжению директора) в соответствии с установленными требованиями, соблюдение сроков предоставления документации	До 40
2.5.	Отсутствие нарушений по итогам проверки надзорными органами по направлению деятельности	До 40



2.6.	За наличие ведомственных наград согласно перечню <*> (надбавка устанавливается при условии соответствия ведомственных наград профилю образовательной организации)	До 5
2.7.	За наличие Почетного звания согласно перечню <*> (по вновь присужденным почетным званиям надбавка устанавливается со дня представления документов, подтверждающих присвоение почетного звания)	5

1.5.2. административно-управленческий персонал п.53 Заведующий хозяйством

	Критерии	Размер надбавок, в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1.	<b>За интенсивность и высокие результаты работы:</b>	До 150 %
1.1.	Организация текущего и перспективного планирования административно-хозяйственной деятельности колледжа.	До 30
1.2.	Организация работы по созданию безопасных условий деятельности колледжа, обеспечивающих сохранение жизни и здоровья обучающихся и работников.	До 30
1.3.	Ответственность за противопожарную безопасность.	До 30
1.4.	Организация мероприятий по подготовке колледжа (филиала) к новому учебному году	До 30
1.5.	Контроль списания материальных средств.	До 30
1.6.	Оформление необходимых документов для заключения договоров административно-хозяйственного характера.	До 30
2.	<b>За качество выполняемых работ:</b>	До 200 %
2.1.	Контроль качества работы младшего обслуживающего персонала.	До 40
2.2.	Контроль качества и своевременности выполнения договорных работ по ремонту, техническому обслуживанию и материально-техническому оснащению колледжа.	До 40
2.3.	Рациональность расходования материалов и средств, выделяемых для хозяйственных целей.	До 40
2.4.	Оперативная подготовка и своевременная сдача отчетности, подготовка документов (по устному, письменному распоряжению директора) в соответствии с установленными требованиями, соблюдение сроков предоставления документации.	До 40
2.5.	Отсутствие нарушений по итогам проверки надзорными органами по направлению деятельности	До 40
2.6.	За наличие ведомственных наград согласно перечню <*>	До 5

	действий лиц, направленных на подготовку и совершение преступлений террористического или криминального характера	
2.4.	Оперативная подготовка и своевременная сдача отчетности, подготовка документов (по устному, письменному распоряжению директора) в соответствии с установленными требованиями, соблюдение сроков предоставления документации.	До 40
2.5.	Отсутствие нарушений по итогам проверки надзорными органами по направлению деятельности	До 40
2.6.	За наличие ведомственных наград согласно перечню <*> (надбавка устанавливается при условии соответствия ведомственных наград профилю образовательной организации)	До 5

1.5.4. учебно-вспомогательный персонал п.55 Специалист регионального центра тестирования ВФСК «ГТО» по отрасли «Образование»

	Критерии	Размер надбавок, в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1.	<b>За интенсивность и высокие результаты работы:</b>	До 150 %
1.1.	Участие в организации и проведении тестирования обучающихся образовательных организаций, в том числе профессиональных, по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов, требований к оценке уровня знаний и умений в области физической культуры и спорта	До 30
1.2.	Ведение учёта результатов тестирования участников, формирование протоколов выполнения нормативов комплекса ГТО, обеспечение передачи их данных для обобщения в соответствии с требованиями Порядка организации и проведения тестирования.	До 30
1.3.	Создание условий и оказание консультационной и методической помощи гражданам, физкультурно-спортивным, общественным и иным организациям в подготовке к выполнению государственных требований	До 30
1.4.	Внесение данных участников тестирования, результатов тестирования и данных сводного протокола в автоматизированную информационную систему комплекса ГТО.	До 30
1.5.	Подготовка информации для размещения на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по	До 30



	(надбавка устанавливается при условии соответствия ведомственных наград профилю образовательной организации)	
--	--	--

1.5.3. учебно-вспомогательный персонал п.54 Специалист по комплексной безопасности

	Критерии	Размер надбавок, в процентах к должностному окладу (ставке заработной платы)
1.	<b>За интенсивность и высокие результаты работы:</b>	До 150 %
1.1.	Разработка планирующих документов по гражданской обороне, пожарной безопасности, охране труда, а также предупреждению производственного травматизма	До 30
1.2.	Разработка программы и плана развития организации в области комплексной безопасности, антитеррористической и противокриминальной защищенности объектов	До 30
1.3.	Обеспечение разработки и выполнения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования сферы деятельности организации, сохранению объектов, материальных и культурных ценностей при возникновении чрезвычайных (кризисных) ситуаций и выполнении задач гражданской обороны	До 30
1.4.	Принятие мер по обеспечению постоянной готовности системы связи и оповещения, технических средств охраны, а также защитных сооружений гражданской обороны	До 30
1.5.	Обеспечение подготовки и проведения учений, тренировок по гражданской обороне, защите от чрезвычайных (кризисных) ситуаций и пожарной безопасности	До 30
1.6.	Разработка и осуществление комплекса мер по обеспечению пожарной безопасности в организации	До 30
2.	<b>За качество выполняемых работ:</b>	До 200 %
2.1.	Качество обеспечения выполнения мероприятий по комплексной безопасности и антитеррористической защищенности обучающимися и работниками организации в ходе учебного процесса	До 40
2.2.	Качество организации контрольно-пропускного режима, осуществления текущего контроля работоспособности технических средств обеспечения охраны и оповещения	До 40
2.3.	Оперативность принятия решений в случае возникновения чрезвычайных (кризисных) ситуаций на территории и объектах организации, а также в случае выявления	До 40

	направлению деятельности.	
1.6.	Соблюдение работником трудовой дисциплины, требований охраны труда, комплексной безопасности и антитеррористической защищенности.	До 30
2.	<b>За качество выполняемых работ:</b>	<b>До 200 %</b>
2.1.	Соблюдение работником всех локальных нормативных актов организации, в том числе благоприятного морально-психологического климата в коллективе.	До 40
2.2.	Участие в организации и проведении мероприятий, повышающих авторитет и имидж учреждения у обучающихся, родителей и общественности.	До 40
2.3.	Оперативная подготовка и своевременная сдача отчетности, подготовка документов (по устному, письменному распоряжению директора) в соответствии с установленными требованиями, соблюдение сроков предоставления документации.	До 40
2.4.	Отсутствие нарушений по итогам проверки надзорными органами по направлению деятельности.	До 40
2.5.	Отсутствие замечаний директора, непосредственного руководителя, а также обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса и иных лиц по направлению деятельности.	До 40
2.6.	За наличие ведомственных наград согласно перечню <*> (надбавка устанавливается при условии соответствия ведомственных наград профилю образовательной организации)	До 5

1.6. дополнить пункт 21 Приложение №2 Положения «Критерии» словами «21. Старший воспитатель, воспитатель».

2. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера Жданову С.А. и начальника отдела правового обеспечения и кадровой работы Шмидгаль О.И.

Приложение: «Перечень должностей и размеры должностных окладов (ставок заработной платы)» - на 2 л. в 1 экз.

Директор



Е.А. Выборных

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
ГПОУ «СППК»  
(должность)

  
(подпись)

И.В. Тригуба  
(И.О. Фамилия)

31.08.24  
(дата)

С приказом ознакомлен(а):

Главный бухгалтер  
(должность)

  
(подпись)

С.А. Жданова  
(И.О. Фамилия)

31.08.2024  
(дата)



**Перечень должностей и размеры должностных окладов (ставок заработной платы)**

**1. Административно-управленческий персонал:**

Наименование должности	Должностной оклад (ставка заработной платы), в рублях
Директор	24 455 <sup>1</sup>
Заместитель директора, главный бухгалтер	17 125 <sup>2</sup>
Начальник отдела, заведующий отделением, заведующий производственной практикой, заведующий центром, руководитель центра	12 475
Заведующий хозяйством	9 085

**1. Специалисты (педагогические работники)**

Наименование должности	Должностной оклад (ставка заработной платы), в рублях
Преподаватель, преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, руководитель физического воспитания	12 065
Концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог	11 551
Старший воспитатель, воспитатель, методист, педагог-психолог	11 808

**2. Учебно-вспомогательный персонал**

Наименование должности	Должностной оклад (ставка заработной платы), в рублях
Специалист по охране труда	10 605
Юрисконсульт, младший системный администратор, специалист по связям с общественностью, специалист центра содействия	10 100

<sup>1</sup> Приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 29.01.2019 № 34-п «Об оплате труда и материальном стимулировании руководителей государственных учреждений Республики Коми, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми» (с изменениями).

<sup>2</sup> Приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми от 05.10.2018 № 363-п «Об установлении должностных окладов заместителя руководителя и главного бухгалтера государственных организаций Республики Коми, в отношении которых функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми» (с изменениями).



трудоустройству выпускников и дополнительного образования, специалист по закупкам, специалист по комплексной безопасности, специалист регионального центра тестирования ВФСК «ГТО» по отрасли «Образование»	
Секретарь руководителя, специалист по персоналу, техник, лаборант	8 910
Секретарь учебной части	9 235
Диспетчер образовательного учреждения	9 980
Архивариус, агент по снабжению, комендант	8 655
Системный администратор	12 475
Специалист по библиотечно-информационной деятельности	11 605
Ведущий библиотекарь, библиограф	11 605
Заместитель главного бухгалтера	11 455
Ведущий бухгалтер, ведущий экономист	10 945

### 3. Младший обслуживающий персонал

Наименование должности	Должностной оклад (ставка заработной платы), в рублях
Уборщик помещений, уборщик территорий	8 490
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий: 2 квалификационный разряд	8 655
3 квалификационный разряд	8 825
Водитель автомобиля	8 995
Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования: 4 квалификационный разряд	8 995

### 4. Перечень должностей и размеры должностных окладов (ставок заработной платы) работников ВФ ГПОУ «СГПК»

Наименование должности	Должностной оклад (ставка заработной платы), в рублях
Руководитель филиала	16 525
Заместитель руководителя филиала	14 872
Заведующий отделением	12 475
Специалист административно-хозяйственной деятельности	9 085
Педагог-организатор, социальный педагог	11 551
Методист, педагог-психолог	11 808
Преподаватель, преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины	12 065
Библиотекарь	11 605
Ведущий бухгалтер	10 945
Секретарь учебной части	9 235
Специалист по управлению персоналом	10 100
Уборщик помещений, уборщик территорий	8 490
Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий: 3 квалификационный разряд	8 825
Системный администратор	12 475
Лаборант	8 910