СГПК	Учебно-методический компл	ЕКС ДИСЦИПЛИНЫ	СГПК
Форма	УМКД ▶Унифицированные формы	формления ◀ УМКД	Форма

Министерство образования и науки Республики Коми Государственное профессиональное образовательное учреждение

«Сыктывкарский гуманитарно-педагогический колледж имени И.А. Куратова»

ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ комплекс дисциплины

АННОТАЦИЯ

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЦИКЛА ОП.05

Наименование д	исциплины	Информационно-коммуникационные		
Нормативная основа составления рабочей программы Наименование специальности		технологии в туризме и гостепр ФГОС СПО ФГОС профессии/специальности гостеприимство 43.02.16 Туризм и гостеприимс	СПО по Туризм и	
Квалификация выпускника		Специалист по гостеприимству		
Фамилия, имя, о	тчество разработчика РПУД	Отева Ольга Александровна		
в том числе:	Всего часов — Лекции — Лабораторные и практические занятия, включая семинары — Самостоятельная работа —	60 10 46 4		
	Вид аттестации –	Дифференцированный зачет		
	Семестр аттестации –	6		
Цель:	работать с текстовым редактор	ом;		
Цель: Задачи:	работать с текстовым редактор работать с электронными табл			
•	работать с электронными табл использовать сетевые програм	ицами; мные и технические средства в		
•	работать с электронными табл использовать сетевые програм профессиональной деятельнос	ицами; мные и технические средства в ти;	1	
•	работать с электронными табл использовать сетевые програм профессиональной деятельнос выполнять работу с программи	ицами; мные и технические средства в	формационной	
•	работать с электронными таблиспользовать сетевые програм профессиональной деятельнос выполнять работу с программи безопасности;	ицами; мные и технические средства в ти; ными средствами повышения инс		
•	работать с электронными табл использовать сетевые програм профессиональной деятельнос выполнять работу с программи безопасности; работать с профессионально от	ицами; мные и технические средства в ти;	обеспечением;	
•	работать с электронными таблиспользовать сетевые програм профессиональной деятельное выполнять работу с программи безопасности; работать с профессионально опользоваться средствами связи для создания, обработки и храг	ицами; мные и технические средства в ти; ными средствами повышения инсертентированным программным с и техническими средствами, принения документов;	обеспечением; именяемыми	
•	работать с электронными таблиспользовать сетевые програм профессиональной деятельнос выполнять работу с программи безопасности; работать с профессионально опользоваться средствами связи для создания, обработки и храгосуществлять документационня	ицами; мные и технические средства в ти; ными средствами повышения инфриентированным программным с и техническими средствами, пр	обеспечением; именяемыми ой	
•	работать с электронными таблиспользовать сетевые програм профессиональной деятельнос выполнять работу с программи безопасности; работать с профессионально опользоваться средствами связи для создания, обработки и храносуществлять документациони деятельности с использованием технологий; создавать сайт для решения пр	ицами; мные и технические средства в ти; ными средствами повышения инф риентированным программным с и и техническими средствами, пр нения документов; ное обеспечение профессиональн м информационно-коммуникацие	обеспечением; именяемыми ой	
•	работать с электронными таблиспользовать сетевые програм профессиональной деятельнос выполнять работу с программи безопасности; работать с профессионально опользоваться средствами связи для создания, обработки и храносуществлять документационндеятельности с использованием технологий; создавать сайт для решения прпаспорт рабочей программы учина программы программы учина программы п	ицами; мные и технические средства в ти; ными средствами повышения инстриентированным программным с и техническими средствами, принения документов; ное обеспечение профессиональным информационно-коммуникац	обеспечением; именяемыми ой	
Задачи:	работать с электронными таблиспользовать сетевые програм профессиональной деятельност выполнять работу с программи безопасности; работать с профессионально от пользоваться средствами связи для создания, обработки и храм осуществлять документационы деятельности с использованием технологий; создавать сайт для решения пр паспорт рабочей программы учеструктура и примерное содерж	ицами; мные и технические средства в ти; ными средствами повышения инстриентированным программным см и техническими средствами, принения документов; ное обеспечение профессиональным информационно-коммуникационформационно-коммуникационформационно-коммуникационформационно-коммуникационформационно-коммуникационформационно-коммуникационформационно-коммуникационформационно-коммуникационформационно-коммуникационформационно-коммуникационформационно-коммуникационформационфо	обеспечением; именяемыми ой	
Задачи:	работать с электронными таблиспользовать сетевые програм профессиональной деятельнос выполнять работу с программи безопасности; работать с профессионально огользоваться средствами связи для создания, обработки и храносуществлять документационы деятельности с использованием технологий; создавать сайт для решения приаспорт рабочей программы уструктура и примерное содержусловия реализации учебной д	ицами; мные и технические средства в ти; ными средствами повышения инфинитированным программным сми и техническими средствами, приения документов; ное обеспечение профессиональным информационно-коммуникациофессиональных задач. чебной дисциплины; кание учебной дисциплины;	обеспечением; именяемыми ой	
Задачи:	работать с электронными таблиспользовать сетевые програм профессиональной деятельнос выполнять работу с программи безопасности; работать с профессионально огользоваться средствами связи для создания, обработки и храносуществлять документационы деятельности с использованием технологий; создавать сайт для решения приаспорт рабочей программы уструктура и примерное содержусловия реализации учебной д контроль и оценка результатов	ицами; мные и технические средства в ти; ными средствами повышения инстриентированным программным см и техническими средствами, принения документов; ное обеспечение профессиональным информационно-коммуникационформационно-коммуникационформационно-коммуникационформационно-коммуникационформационно-коммуникационформационно-коммуникационформационно-коммуникационформационно-коммуникационформационно-коммуникационформационно-коммуникационформационно-коммуникационформационфо	обеспечением; именяемыми ой	

СГПК	Учебно-методический комплекс дисциплины СГПК
Форма	УМКД ►Унифицированные формы оформления Ч УМКД Форма
Требования к умениям:	работать с текстовым редактором;
	работать с электронными таблицами;
	использовать сетевые программные и технические средства в
	профессиональной деятельности;
	выполнять работу с программными средствами повышения информационной безопасности;
	работать с профессионально ориентированным программным обеспечением;
	пользоваться средствами связи и техническими средствами, применяемыми для создания, обработки и хранения документов;
	осуществлять документационное обеспечение профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
	создавать сайт для решения профессиональных задач.
Требования к знаниям:	правила и методы подготовки, сохранения и редактирования текстовых документов в разных текстовых редакторах;
	общие принципы использования стандартных функций при вычислениях, способы представления результатов в обычном и графическом виде
	методы поиска необходимой информации, правила пользования основными службами глобальных сетей;
	общий подход к организации размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации, защиты информации от несанкционированного доступа;
	общие принципы работы с различными системами бронирования и резервирования;
	правила использования оргтехники и основных средств связи;
	стандартное программное обеспечение делопроизводства;
	принципы продвижения сайтов в профессиональной деятельности.

Изучение учебной дисциплины ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ позволяет сформировать следующие компетенции:

Код	Наименование общих компетенций
OK 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к
	различным контекстам
OK 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и
	информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
OK 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие,
	предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания
	по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
OK 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
OK 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке
	Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
OK 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять
	знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно
	действовать в чрезвычайных ситуациях

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

пцк	УМКД ▶Унифицированные формы оформления ◀ УМКД	ГПОУ «СГПК»
06.11.2024 11:34:49	Аннотация рабочей программы учебной дисциплины	стр. 2 из 4

CITIK	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ СТПК
Форма	УМКД ▶Унифицированные формы оформления ◀ УМКД Форма
ПК 1.1	Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и
	гостеприимства
ПК 1.2	Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и
	гостеприимства
ПК 1.3	Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий
	туризма и гостеприимства
ПК 1.4	Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги
ПК 2.1	Оформлять и обрабатывать заказы клиентов
ПК 2.2	Координировать работу по реализации заказа
ПК 3.2	Организовывать и осуществлять эксплуатацию номерного фонда гостиничного
	предприятия

СГПК	<u>-</u>	Учебно-методический комплекс дисциплины	T. T	СГПК
Форма		УМКД ▶ Унифицированные формы оформления ◀ УМКД		Форма

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1.	Информационные технологии в туристической индустрии	
Тема 1.1.	Информационные технологии	
Тема 1.2.	Аппаратно-техническое и программное обеспечение информационных технологий	
Тема 1.3.	Использование текстовых редакторов и процессоров в туристической сфере деятельности	
Тема 1.4.	Использование средств табличных процессоров в профессиональной деятельности	
Тема 1.5.	Использование мультимедийных технологий в профессиональной деятельности	
Раздел 2.	Информационные системы менеджмента в туристической индустрии.	
	Продвижение турагентства в интернете.	
Тема 2.1	Информационные системы менеджмента в туристической индустрии	
Тема 2.2	Интернет-маркетинг. Методы продвижения в Интернете	
Тема 2.3	Жизнь молодежи, мода	
Раздел 3.	Разработка веб-сайта с использованием конструктора Тильда	
Тема 3.1	Конструктор Тильда. Создание сайта	
Тема 3.2	Создание различных видов страниц	