

СГПК Форма	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ УМКД ► Унифицированные формы оформления ◀ УМКД	СГПК Форма
---------------	---	---------------

Министерство образования и науки Республики Коми
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СЫКТЫВКАРСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ И.А. КУРАТОВА»

ОП.06 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ ПРЕДПРИЯТИЙ ТУРИЗМА И ГОСТИНИЧНОГО ДЕЛА

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ

АННОТАЦИЯ

РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЦИКЛА ОП

Наименование дисциплины	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела
Нормативная основа составления рабочей программы	ФГОС СПО (приказ Минпросвещения России №1100 от 12 декабря 2022 года)
Наименование специальности	43.02.16 Туризм и гостеприимство
Квалификация выпускника	Специалист по туризму и гостеприимству

Фамилия, имя, отчество разработчика РПУД	Коваль Карина Сергеевна
--	-------------------------

<i>в том числе:</i>	Всего часов –	60
	Лекции –	20
	Лабораторные и практические занятия, включая семинары –	36
	Самостоятельная работа –	4
	Промежуточная аттестация	

Вид аттестации –	Дифференцированный зачет
Семестр аттестации –	6

Цель: сформировать готовность выпускника к профессиональной деятельности в области учета имущества и обязательств организации в сфере туризма и гостеприимства, проведения и оформление хозяйственных операций, обработки бухгалтерской информации, проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, формирования бухгалтерской отчетности, налогового учета и налогового планирования в туризме и гостеприимстве.

Задачи: документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;
ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества
составление и использование бухгалтерской отчетности.

Структура: паспорт рабочей программы учебной дисциплины;
структура и примерное содержание учебной дисциплины;
условия реализации учебной дисциплины;
контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Требования к умениям: управлять материально-производственными запасами
применять принципы ценообразования и подходы к ценообразованию;
применять методы расчёта показателей эффективности работы структурных подразделений гостиницы;

Требования к знаниям:

вести учёт расходов и доходов на материально-техническое обеспечение предприятий туризма и гостеприимства;

применять на практике правовые и нормативные документы в контексте своих профессиональных обязанностей

отраслевые особенности сферы туризма и гостеприимства;

основы организации предпринимательской деятельности в туризме и гостиничном бизнесе;

основные факторы, определяющими доход предприятия;

виды экономических ресурсов предприятий сферы туризма и гостеприимства;

принципы ценообразования на предприятии сферы туризма и гостеприимства;

показатели эффективности функционирования предприятий туризма и гостеприимства;

методы учёта доходов и расходов.

Изучение учебной дисциплины ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела позволяет сформировать следующие компетенции:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.1.	Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.2.	Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.3.	Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.4.	Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги
ПК 2.1.	Оформлять и обрабатывать заказы клиентов
ПК 2.2.	Координировать работу по реализации заказа
ПК 3.1.	Организовывать и осуществлять прием и размещение гостей
ПК 3.2.	Организовывать и осуществлять эксплуатацию номерного фонда гостиничного предприятия

Содержание учебной дисциплины

Раздел 1.	Отраслевые и экономические особенности сферы туризма и гостеприимства
Тема 1.1.	Отраслевые особенности сферы туризма и гостеприимства
Тема 1.2.	Экономические основы организации предприятий сферы туризма и гостеприимства
Тема 1.3.	Экономические основы функционирования предприятий сферы туризма и гостеприимства
Раздел 2.	Ресурсы и издержки предприятия сферы туризма и гостеприимства
Тема 2.1.	Экономические ресурсы предприятий сферы туризма и гостеприимства
Тема 2.2.	Трудовые ресурсы предприятий сферы туризма и гостеприимства
Тема 2.3.	Издержки предприятий сферы туризма и гостеприимства
Раздел 3.	Ценообразование на предприятии сферы туризма и гостеприимства
Тема 3.1.	Цены и ценовая политика на предприятии сферы туризма и гостеприимства
Тема 3.2.	Показатели эффективности функционирования предприятий туризма и гостеприимства
Тема 3.3.	Управление доходами от продаж
Раздел 4.	Основы бухгалтерского и налогового учета
Тема 4.1.	Теоретические и методологические основы организации бухгалтерского учета
Тема 4.2.	Бухгалтерский и налоговый учет доходов
Тема 4.3.	Бухгалтерский и налоговый учет расходов